МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

**Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине**

**«Гражданский процесс»**

Учебно-методическое пособие

Рекомендовано методической комиссией института экономики и предпринимательства для студентов ННГУ, обучающихся по

специальности среднего профессионального образования

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Нижний Новгород

2019

УДК 347.91/.95

ББК **67.410.1**

Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Гражданский процесс». Автор: Е.Е. Ягунова: учебно-методическое пособие. - Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2019. - 23 с.

Рецензент: Лютова О.И.

В настоящем учебно-методическом пособии определены задания для самостоятельной работы и рекомендации по их выполнению.

Учебно-методическое пособие предназначено для студентов, обучающихся по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Ответственный за выпуск:

председатель методической комиссии ИЭП ННГУ

к.э.н., доцент Летягина Е.Н.

УДК 347.91/.95

ББК **67.410.1**

© **Национальный исследовательский**

**Нижегородский государственный**

**Университет им. Н.И. Лобачевского, 2019**

**Содержание**

Ведение …………………………………………………………………………………………4

[1. Пояснительная записка к методическим указаниям по выполнению самостоятельной работы **.**](#_Toc507250064)5

[2. Тематика и содержание самостоятельной работы 7](#_Toc507250065)

[3. Контроль самостоятельной работы 1](#_Toc507250066)8

[Источники литературы, подлежащие изучению 21](#_Toc507250067)

# Введение

Самостоятельная работа студентов — планируемая учебная работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа студентов ‐ это вид учебно‐ познавательной деятельности, состоящей в индивидуальном, распределенном во времени выполнении студентами комплекса заданий при консультационно‐координирующей помощи преподавателя, ориентированной на самоорганизацию деятельности обучающихся.

Основная цель самостоятельной работы студентов состоит в овладении знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по специальности.

Задачами организации самостоятельной работы студентов являются:

* развитие способности работать самостоятельно;
* формирование самостоятельности мышления и принятия решений.
* стимулирование самообразования
* развитие способности планировать и распределять свое время

Кроме того, самостоятельная работа направлена на развитие умения обрабатывать и анализировать информацию из разных источников.

Среди функций самостоятельной работы студентов в общей системе обучения выделяют следующие:

стимулирование к творческим видам деятельности;

формирование мотивации к самообразованию;

Виды самостоятельной работы студентов в настоящее время разнообразны, к ним относятся:

* работа с книжными источниками;
* работа с информационными базами;
* работа в сети Internet (поиск нужной информации, обработка противоречивой и взаимодополняющей информации; работа со специализированными сайтами)
* решение комплексных заданий; подготовка обзоров по теме занятия

Самостоятельная работа студентов может быть индивидуальной (решение заданий, работа в библиотеке, в сети Internet и т.д.) или коллективной (коллективный проект).

Общим направлением развития самостоятельной работы является активизация студента, повышение уровня его мотивации и ответственности за качество освоения образовательной программы.

**1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Данные методические рекомендации направлены на реализацию самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП.08 "**ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС**" для студентов по специальности CПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Самостоятельная работа студента является одним из основных методов приобретения и углубления знаний, познания общественной практики.

Главной задачей самостоятельной работы является развитие общих и профессиональных компетенций, умений приобретать научные знания путём личных поисков, формирование активного интереса и вкуса к творческому самостоятельному подходу в учебной и практической работе.

Самостоятельная работа складывается из изучения учебной и специальной литературы, как основной, так и дополнительной, нормативного материала, конспектирования источников, подготовки устных и письменных сообщений, докладов, выполнения практических ситуационных заданий.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы разработаны в соответствии с программой ОП.08 "**ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС**" относится к дисциплинамобще гуманитарного и социально-экономического цикла вариативной части.

При реализации программы у студентов формируются компетенции:

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате изучения дисциплины ОП.08 "**ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС**" студент должен:

**Уметь:**

У1 применять на практике нормы гражданско-процессуального права

У2 составлять различные виды гражданско-процессуальных документов

У3 составлять и оформлять претензионно-исковую документацию

У4 применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций

**Знать:**

З1 Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации

З2 порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда

З3 формы защиты прав граждан и юридических лиц

З4 виды и порядок гражданского судопроизводства

З5 основные стадии гражданского процесса.

Самостоятельная работа студента должна начинаться с изучения, осмысления изложенной темы в учебной, справочной литературе.

Методические   рекомендации имеют определенную структуру.

В первом разделе представлена тематика самостоятельных работ, прописаны задания для самостоятельной работы и формы их представления, время, отведенное на их выполнение.

Во втором разделе содержатся рекомендации по выполнению заданий, в частности, дан алгоритм выполнения задания, сформулированы критерии самооценки выполненной работы, виды контроля качества выполненной работы, рекомендуемые источники информации.

Предлагаемые рекомендации разработаны в помощь студенту, выполняющему внеаудиторную самостоятельную работу, которые помогут быть успешным в этой деятельности.

# 2. ТЕМАТИКА И СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела, темы** | **Задание** | | **Форма представления задания** | |
| ***Раздел 1. Общая характеристика гражданского процессуального права.*** | | | | | |
|  | **Тема 1.1. Гражданский процесс как наука и отрасль права** | | Подготовить устные и письменные ответы на предложенные вопросы | | Устные/письменные ответы на вопросы (коллоквиум) |
|  | **Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права** | | Подготовить устные и письменные ответы на предложенные вопросы | | Устные/письменные ответы на вопросы (коллоквиум) |
| ***Раздел 2.*** ***Гражданские процессуальные правоотношения*** | | | | | |
|  | **Тема 2.1. Общая характеристика гражданских процессуальных правоотношений** | | Подготовить устные ответы на предложенные вопросы | | Устные ответы на вопросы (коллоквиум) |
|  | **Тема 2.2. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений** | | Заполнить таблицу «Лица, содействующие осуществлению правосудия» | | Заполненная таблица в письменном виде |
|  | **Тема 2.3. Представительство в гражданском процессе** | | Составить доверенность по предложенному варианту | | Доверенность в письменном виде |
| ***Раздел 3. Компетенция СОЮ. Подсудность. Судебные расходы. Судебные сроки. Доказывание.*** | | | | | |
| 6. | **Тема 3.1. Компетенция СОЮ. Подсудность гражданских дел СОЮ.** | | Решить задачу | | Решение задачи в письменном виде |
| 7. | **Тема 3.2. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки.** | | Ответить на вопросы теста | | Ответ на вопросы теста в письменной форме, с ссылками на нормы ГПК |
| 8. | **Тема 3.3. Доказательства и доказывание.** | | Подготовить сообщение по теме | | Устное сообщение по теме (доклад) |
| ***Раздел 4.*** ***Производство в суде первой инстанции.*** | | | | | |
| 9. | **Тема 4.1. Исковое производство.** | | Составьте исковое заявление по предложенному требованию | | Исковое заявление в письменном виде |
| 10. | **Тема 4.2. Приказное производство. Особое производство.** | | Подготовить сообщение по теме | | Устное сообщение по теме (доклад) |
| ***Раздел 5.*** ***Пересмотр постановлений судов общей юрисдикции по гражданским делам*** | | | | | |
| 11. | **Тема 5.1** **Апелляция. Кассация. Надзор.** | | Заполнить таблицу «Пересмотр постановлений судов общей юрисдикции по гражданским делам» | | Заполненная таблица в письменном виде |

# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ В ПРОЦЕССЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

# Самостоятельная работа №1

**Тема 1.1. Гражданский процесс как наука и отрасль права**

**Цель:**Систематизировать и закрепитьосновные знания по теме.

**Задание**: Подготовить устные и письменные ответы на следующие вопросы темы:

1. Формы защиты нарушенных или оспариваемых гражданских прав физических и юридических лиц.

2. Судебная защита гражданских прав. Современная судебная система России.

3. Понятие, предмет и метод «Гражданского процессуального права» как отрасли права.

4. Понятие, предмет и метод «Гражданского процессуального права» как науки.

5. Виды и структура процессуальных норм, их действие во времени и пространстве.

6. Впишите из ГПК 5 императивных и 5 диспозитивных норм (письменный ответ).

7. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями материального и процессуального права.

8. Цели и задачи гражданского судопроизводства.

9. Источники гражданского процессуального права.

10. Выпишите статьи из ГК, СК, ТК регулирующие вопросы гражданского процессуального права (не менее 5) (письменный ответ).

11. Система гражданского процессуального права.

12. Понятие и виды гражданского судопроизводства.

13. Стадии гражданского судопроизводства

**Форма представления задания**: Устные/письменные ответы на вопросы (коллоквиум).

**Контроль качества выполненной работы:** Устный опрос по вопросам темы, проверка ответов на письменное задание (конспект).

**Критерии оценки выполненной работы:** соответствие ответов теме; правильность использования терминологии; правильность ответов на письменные вопросы и наличие требуемого количества норм.

**Требования к выполнению:**

Используя лекционный материал и дополнительные источники информации подготовить устные и письменные ответы на предложенные вопросы.

# Самостоятельная работа №2

**Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права**

**Цель:** Систематизировать и закрепитьосновные знания по теме.

**Задание**: Подготовить устные ответы на следующие вопросы темы:

1. Понятие гражданских процессуальных принципов и их теоретическое и практическое значение

2. Классификация гражданских процессуальных принципов.

3. Принцип законности.

4. Принцип осуществления правосудия только судом.

5. Принцип равенства перед законом и судом.

6. Принцип процессуального равенства сторон.

7. Принцип независимости судей.

8. Принцип государственного языка судопроизводства.

9. Принцип гласности.

10. Принцип диспозитивности.

11. Принцип состязательности.

12. Принцип непосредственности, непрерывности и устности.

13. Принцип сочетания единоличного и коллегиального состава суда.

**Форма представления задания**: Устные ответы на вопросы (коллоквиум).

**Контроль качества выполненной работы:** Устный опрос по вопросам темы.

**Критерии оценки выполненной работы:** соответствие ответов теме; правильность использования терминологии.

**Требования к выполнению:**

Используя лекционный материал и дополнительные источники информации подготовить устные ответы на предложенные вопросы.

**Самостоятельная работа №3**

**Тема 2.1. Общая характеристика гражданских процессуальных правоотношений**

**Цель:** Систематизировать и закрепитьосновные знания по теме.

**Задание**: Подготовить устные ответы на следующие вопросы темы:

1. Понятие гражданских процессуальных правоотношений.

2. Предпосылки возникновения, изменения и прекращения гражданских процессуальных правоотношений.

3. Структура и содержание гражданских процессуальных правоотношений.

4. Классификация гражданских процессуальных отношений.

5. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.

6. Правовое положение суда как субъекта гражданских процессуальных правоотношений.

7. Отвод судей: условия и порядок.

8. Юридический интерес как основание участия в гражданском процессе.

9. Понятие сторон и их характеристика.

10. Момент и условия возникновения гражданской процессуальной правоспособности и дееспособности различных субъектов гражданских процессуальных правоотношений .

**Форма представления задания**: Устные ответы на вопросы (коллоквиум).

**Контроль качества выполненной работы:** Устный опрос по вопросам темы.

**Критерии оценки выполненной работы:** соответствие ответов теме; правильность использования терминологии.

**Требования к выполнению:** Используя лекционный материал и дополнительные источники информации подготовить устные ответы на предложенные вопросы.

# Самостоятельная работа №4

**Тема 2.2. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений**

**Цель:** систематизировать знанияо субъектах гражданских процессуальных правоотношений.

**Задание**: Заполните сравнительную таблицу, характеризующую лиц, содействующих осуществлению правосудия (ЛСОП), как субъектов гражданских процессуальных правоотношений.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ЛСОП | Понятие | Основания появления в процессе | Права и Гарантии (если есть) | Обязанности | Ответственность |
| Свидетель |  |  |  |  |  |
| Специалист |  |  |  |  |  |
| Эксперт |  |  |  |  |  |
| Переводчик |  |  |  |  |  |

**Форма представления задания**: Заполненная таблица в письменном виде.

**Контроль качества выполненной работы:** Проверка данных таблицы.

**Критерии оценки выполненной работы:** Соответствие заполненной таблицы заданию и нормам действующего законодательства; аккуратность и правильность заполнения таблицы; логичность; правильность использования терминологии; наличие в ответах ссылок на нормы ГПК РФ.

**Требования к выполнению:** Используя лекционный материал и дополнительные источники информации необходимо заполнить таблицу. Выполняя задание, используйте нормы ГПК РФ и давайте на них ссылки, подтверждая ими правильность своего ответа.

# Самостоятельная работа № 5

**Тема 2.3. Представительство в гражданском процессе**

**Цель:**систематизировать и закрепить знания по теме и научиться составлять доверенность на представителя, как один из видов гражданско-процессуальных документов

**Задание**: Составить доверенность по одному из предложенных вариантов:

1 вариант (учащиеся под номерами 1 - 7 включительно в списке группы): Составьте доверенность от физ. Лица передающего все принадлежащие ему процессуальные полномочия другому физ. Лицу для представительства по конкретному гражданскому делу на всех стадиях гражданского судопроизводства в СОЮ.

2 вариант (учащиеся под номерами 8 - 16 включительно в списке группы): Составьте доверенность от имени юр. Лица передающего все принадлежащие ему полномочия физ. Лицу для представительства во всех судах на всех стадиях с возможностью осуществлять все необходимые действия о т имени юр.лица. Срок 5 лет.

3 вариант (учащиеся под номерами 17 - 24 включительно в списке группы): Составьте доверенность от физ. Лица передающего принадлежащие ему общие процессуальные права и лишь часть (что именно-выберите сами) специальных процессуальных полномочий другому физ. Лицу для представительства в конкретном суде первой инстанции по конкретному гражданскому делу.

4 вариант (учащиеся под номерами 25 и до конца списка группы): Составьте разовую доверенность от физ. Лица делегирующего совершение конкретного процессуального действия по конкретному гражданскому делу в конкретном суде первой инстанции другому физ. Лицу.

**Форма представления задания**: Доверенность в письменном виде.

**Контроль качества выполненной работы:** Проверка составленной доверенности.

**Критерии оценки выполненной работы:** доверенность по форме и содержанию должна: 1) представлять письменный документ, соответствующий требованиям ГК и ГПК; 2) отражать требования задания; 3) быть полностью готовой для предъявления ее в суд; 4) быть аккуратной.

**Требования к выполнению:** Используя лекционный материал и дополнительные источники информации, составьте доверенность. Все недостающие сведения для правильного оформления документа необходимо придумать самим. Составляя доверенность, необходимо использовать нормы ГК и ГПК. Доверенность по форме и содержанию должна представлять документ, соответствующий всем требованиям законодательства и задания и быть полностью готовой для предъявления ее в суд.

# Самостоятельная работа №6

**Тема 3.1. Компетенция СОЮ. Подсудность гражданских дел СОЮ..**

**Цель:**  систематизировать и закрепить знания по теме и научиться применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

**Задание**: Решите задачу, определив, относятся ли данные ситуации к компетенции судов общей юрисдикции. Если дело отнесено к компетенции судов общей юрисдикции, то необходимо определить родовую и территориальную подсудность дела:

Вариант 1 (учащиеся под номерами 1 - 10 включительно в списке группы):

1. По заявлению Андронова о признании противоречащим Конституции РФ п. 2 ст. 16 Закона РФ «О сертификации продукции и услуг».

2. По заявлению заместителя прокурора Республики Татарстан о признании недействующими ряда положений Закона Республики Татарстан «О государственной службе». В заявлении указывалось, что данный нормативный акт субъекта РФ противоречит ФЗ «Об основах государственной службы Российской Федерации».

3. По иску Пикина к заводу «Турбосила» о восстановлении на работе и взыскании заработной платы за время вынужденного прогула.

4. По заявлению АО «Тонкий химический процесс» о признании незаконной забастовки работников АО.

5. По требованию Семенова к Минину об истребовании из чужого незаконного владения автомобиля «Москвич-2141».

Вариант 2 (учащиеся под номерами 11 - 21 включительно в списке группы):

1. По иску Марычевой к Григорьеву о разводе и разделе совместно нажитого имущества, оцененного в 1,5 млн. руб.

2. По заявлению Никоновой о выдаче судебного приказа по опротестованному векселю на сумму 600 000 руб.

3. По иску Абраменкова к ГУП «Эверест» о восстановлении на работе. В заявлении истец указал, что при рассмотрении дела могут быть затронуты сведения, отнесенные к государственной тайне.

4. По иску Новиковой к Старостину о возмещении вреда здоровью, причиненного ДТП. Истец проживает в Волгограде, ответчик— в г.Геленджике Краснодарского края, ДТП произошло в Ростове-на-Дону.

5. По заявлению граждан РФ Павловой и Романова, постоянно проживающих на территории Соединенного Королевства, об усыновлении ребенка, являющегося гражданином РФ, находящегося на территории Московской области.

6. По заявлению Власюка о признании незаконным постановления квалификационной коллегии судей, прекратившего его полномочия в качестве судьи.

**Форма представления задания**: письменное решение задачи.

**Контроль качества выполненной работы:** проверка письменного решения задачи и их последующее обсуждение на занятии.

**Критерии оценки выполненной работы:** исчерпывающая правовая оценка каждой практической ситуации с выводами о компетенции судов общей юрисдикции (с дальнейшим определением родовой и территориальной подсудности) с обязательными ссылками на действующие нормы права.

**Требования к выполнению:** Необходиморешить задачу своего варианта, которая состоит практических ситуаций - из пяти для первого варианта; из шести – для второго варианта. В каждой практической ситуации необходимо определить, относятся ли описанные требования к компетенции судов общей юрисдикции. Если суды общей юрисдикции компетентны рассматривать данное требование, то необходимо определить родовую и территориальную подсудность. Правильность выводов и ответов необходимо подкреплять ссылками на действующие нормы права.

# Самостоятельная работа №7

**Тема 3.2. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки.**

**Цель:** изучить нормы ГПК РФ по теме, закрепить знания и научиться применять на практике нормы гражданского процессуального права.

**Задание**: Дайте ответы на вопросы, подтверждая правильность ответа ссылкой на нормы ГПК:

1. Из чего складываются судебные расходы?

2. Каким нормативным актом регулируется вопрос о размере государственной пошлины?

3. Может ли быть оплачена государственная пошлина представителем лица, обращающегося за защитой?

4. Каков размер гос. пошлины по делам неимущественного характера?

5. Каков порядок оплаты гос. пошлины соисцами?

6. Освобождается ли орган местного самоуправления от уплаты гос. пошлины?

7. Возвращается ли гос. пошлина при заключении сторонами мирового соглашения?

8. Является ли перечень расходов, понесенных лицами, участвующими в деле, в связи с рассмотрением дела в СОЮ открытым?

9. Необходимо ли оплату расходов на экспертизу или вызов свидетеля производить для начала процедуры?

10. В полной ли мере компенсируются расходы на оплату услуг представителя?

11. Если истец освобожден от уплаты гос. пошлины, то оплачивается ли она? Если да, то кем?

12. От чего зависит размер гос. пошлины?

13. Ограничен ли в ГПК перечень оснований для наложения штрафа судом?

14. Закреплены ли основания для наложения штрафа в одной конкретной норме ГПК?

15. Назовите несколько оснований для наложения штрафа.

16. Является ли неявка лица, участвующего в деле, в судебное заседание основанием для наложения штрафа?

17. Назовите максимальный размер судебного штрафа.

18. Может ли суд уменьшить размер штрафа, установленного ГПК?

19. В течение какого срока должно быть направлено определение о наложении судебного штрафа лицу, которое привлекается к ответственности?

20. На какие виды подразделяются процессуальные сроки по порядку их закрепления?

21. Указан ли в ГПК такой срок, как вступление отдельных решений СОЮ в силу – немедленно?

22. Каков срок обжалования определений СОЮ?

23. Каков срок извещения о проведении процессуальных действий?

24. Каков срок рассмотрения дела в суде первой инстанции?

25. Когда начинается течение процессуального срока?

26. Если в дело вступает третье лицо, то течение процессуальных сроков продолжается или начинается заново?

27. Как исчисляется процессуальный срок, если последний день срока выпал на нерабочий день?

28. Назовите последствия пропуска процессуального срока.

29. Что является основанием для восстановления пропущенного срока?

30. Может ли быть продлен процессуальный срок по инициативе суда?

**Форма представления задания**: письменные ответы на вопросы теста.

**Контроль качества выполненной работы:** проверка письменных ответов на вопросы теста, их анализ и обсуждение.

**Критерии оценки выполненной работы:** полнота и верность ответа; аккуратность выполнения; логичность анализа полученного результата; правильность использования терминологии; наличие в ответах ссылок на нормы ГПК РФ.

**Требования к выполнению:** Используя нормы ГПК РФ необходимо дать ответы на вопросы теста. Студент формулирует и письменно излагает ответы, ссылаясь на нормы действующего законодательства.

# Самостоятельная работа №8

**Тема 3.3. Доказательства и доказывание.**

**Цель:**  Научиться осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**Задание**: Подготовить сообщение по одной из следующих тем:

1. Объяснение сторон и третьих лиц.

2. Свидетельские показания.

3. Письменные доказательства.

4. Вещественные доказательства.

5. Заключения экспертов.

6. Аудио-видео записи.

7. Электронные документы как доказательства в гражданском процессе

8. Факты, не подлежащие доказыванию

9. Роль суда в доказывании по делу

10. Эксперт и специалист в гражданском процессе

11. Может ли эксперт отказаться дать заключение?

12. Право быть выслушанным и быть услышанным

13. Внутреннее убеждение судьи в поиске истины

14. Содержание, структура судебного доказывания

15. Оценка доказательств: субъективные и объективные факторы.

16. Классификации фактов, составляющих предмет доказывания

17. Преюдициальная связь судебных актов.

18. Право признания обстоятельств, на которых другая сторона основывает свои требования и возражения, представителем.

19. Доказательственные презумпции и их влияние на распределение бремени доказывания, на обоснованность судебного решения.

20. Бремя доказывания по делам, возникающим из трудовых правоотношений (оспаривание законности увольнения, возмещение ущерба, причиненного работодателю, взыскание заработной платы)

21. Фикции в гражданском процессе: значение, необходимость.

22. Сущность судебных доказательств

23. Расширение перечня средств доказывания в гражданском процессе: перспективы развития.

24. Обеспечение доказательств до возбуждения дела в гражданском процессе.

25. Аудио- и (или) видеозаписи в гражданском процессе: проблемы исследования и оценки.

26. Порядок получения доказательств за пределами Российской Федерации.

**Форма представления задания**: Устное сообщение по теме (доклад).

**Контроль качества выполненной работы:** заслушивание устного сообщения по теме.

**Критерии оценки выполненной работы:** При оценке работы учитываются содержание информации по теме, ее актуальность, полнота, оригинальность выводов, качество и количество используемого для подготовки материала, а также четкость, логичность и конкретность сообщения.

**Требования к выполнению.** Обучающемуся предоставляется право выбора темы сообщения.

|  |  |
| --- | --- |
| Тема сообщения | Ф.И. студента |
| Заключения экспертов. |  |
| Аудио-видео записи. |  |
| Электронные документы как доказательства в гражданском процессе |  |
| Факты, не подлежащие доказыванию |  |
|  |  |
|  |  |

В зависимости от темы при подготовке сообщения могут быть использованы разнообразные материалы: монографическая, учебная литература, нормативно-правовые акты, статистические данные, материалы судебной практики.

Подготовка сообщения включает следующие этапы.

1. Выбор темы и изучение необходимой литературы.

2. Определение цели и задач исследования.

3. Составление плана работы.

4. Сбор и обработка фактического материала.

5. Написание текста и оформление сообщения.

6. Защита сообщения.

К сообщению предъявляются следующие требования:

1) четкость построения;

2) логическая последовательность изложения материала;

3) глубина исследования и полнота освещения вопросов;

4) убедительность аргументаций;

5) краткость и точность формулировок;

6) грамотное оформление.

Сообщение оценивается преподавателем, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям.

Сообщение оценивается по 5 бальной шкале.

Критерии оценивания сообщения:

* соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы – 2 балла;
* соответствие целям и задачам дисциплины – 1 балл;
* способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса – 1 балл;
* качество публичного выступления – 1 балл.

# Самостоятельная работа №9

**Тема 4.1. Исковое производство.**

**Цель:**закрепить знания по теме и научиться составлять и оформлять претензионно-исковую документацию.

**Задание**: Составьте исковое заявление по следующему требованию:

По вине Егоренкова Е.А. была залита водой квартира соседей снизу. Представители ДУК составили акт осмотра квартиры, согласно которому стоимость восстановительных работ составит 15 000 рублей. На неоднократные просьбы соседей возместить ущерб в добровольном порядке Егоренков Е.А. ответил отказом. Соседи обратились в юридическую консультацию с просьбой составить исковое заявление о взыскании с Егоренкова Е.А. стоимости ремонтных работ и возмещении морального вреда, причиненного заливом квартиры.

Определите предмет, основание и вид иска.

Выделите в составленном исковом заявлении его структурные элементы.

**Форма представления задания**: Исковое заявление в письменном виде.

**Контроль качества выполненной работы:** Проверка написанного искового заявления.

**Критерии оценки выполненной работы:** исковое заявление по форме и содержанию должно: 1) представлять письменный документ, соответствующий требованиям ГПК; 2) отражать требования задания; 3) быть полным и готовым для предъявления его в суд; 4) быть аккуратным.

**Требования к выполнению:** Используя лекционный материал и дополнительные источники информации, составьте исковое заявление. Все недостающие сведения для правильного оформления документа необходимо придумать самим. Составляя процессуальный документ, необходимо использовать нормы действующего законодательства. Исковое заявление по форме и содержанию должно представлять документ, соответствующий всем требованиям законодательства и задания и быть полностью готовым для предъявления его в суд.

# Самостоятельная работа № 10

**Тема 4.2. Приказное производство. Особое производство.**

**Цель:** закрепить знания о видах и порядке гражданского судопроизводства.

**Задание**: Подготовить сообщение по одной из следующих тем:

1. Установление фактов, имеющих юридическое значение.

2. Усыновление (удочерение) ребенка.

3. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или о лишение несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.

4. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).

5. Признание движимой вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь.

6. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство)

7. Признание гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим.

8. Внесение исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.

9. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.

10. Восстановление утраченного судебного производства.

11. Производство по заявлениям о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации.

12. Судебный приказ

13. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу, как стадия гражданского процесса.

14. Производство по делам с участием иностранных лиц.

15. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов.

16. Место исполнительного производства в системе гражданского процесса.

17. Третейское разбирательство гражданско-правовых споров.

**Форма представления задания**: Устное сообщение по теме (доклад).

**Контроль качества выполненной работы:** заслушивание устного сообщения по теме.

**Критерии оценки выполненной работы:** При оценке работы учитываются содержание информации по теме, ее актуальность, полнота, оригинальность выводов, качество и количество используемого для подготовки материала, а также четкость, логичность и конкретность сообщения.

**Требования к выполнению.** Обучающемуся предоставляется право выбора темы сообщения.

|  |  |
| --- | --- |
| Тема сообщения | Ф.И. студента |
| Внесение исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. |  |
| Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении. |  |
| Восстановление утраченного судебного производства. |  |
| Производство по заявлениям о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. |  |
|  |  |
|  |  |

В зависимости от темы при подготовке сообщения могут быть использованы разнообразные материалы: монографическая, учебная литература, нормативно-правовые акты, статистические данные, материалы судебной практики.

Подготовка сообщения включает следующие этапы.

1. Выбор темы и изучение необходимой литературы.

2. Определение цели и задач исследования.

3. Составление плана работы.

4. Сбор и обработка фактического материала.

5. Написание текста и оформление сообщения.

6. Защита сообщения.

К сообщению предъявляются следующие требования:

1) четкость построения;

2) логическая последовательность изложения материала;

3) глубина исследования и полнота освещения вопросов;

4) убедительность аргументаций;

5) краткость и точность формулировок;

6) грамотное оформление.

Сообщение оценивается преподавателем, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям.

Сообщение оценивается по 5 бальной шкале.

Критерии оценивания сообщения:

* соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы – 2 балла;
* соответствие целям и задачам дисциплины – 1 балл;
* способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса – 1 балл;
* качество публичного выступления – 1 балл.

# Самостоятельная работа № 11

**Тема 5.1 Апелляция. Кассация. Надзор.**

**Цель:** систематизировать и закрепить знанияо порядке судебного разбирательства, обжаловании, опротестовании, исполнении и пересмотре решений суда.

**Задание**: Заполните таблицу «Пересмотр постановлений судов общей юрисдикции по гражданским делам», руководствуясь нормами ГПК РФ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **ПРОИЗВОДСТВО В СУДЕ ВТОРОЙ ИНСТАНЦИИ = ПРОИЗВОДСТВО В СУДЕ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ ИНСТАНЦИИ** | **ПЕРЕСМОТР ВСТУПИВШИХ В ЗАКОННУЮ СИЛУ СУДЕБНЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЙ** | | |
| **ПРОИЗВОДСТВО В СУДЕ КАССАЦИОННОЙ ИНСТАНЦИИ** | **ПРОИЗВОДСТВО В СУДЕ НАДЗОРНОЙ ИНСТАНЦИИ** | **ПЕРЕСМОТР ПО ВНОВЬ ОТКРЫВШИМСЯ ИЛИ НОВЫМ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМ** |
| **Сущность и значение** |  |  |  |  |
| **Суды** |  |  |  |  |
| **Субъекты, имеющие право на обращение в суд** |  |  |  |  |
| **Порядок обращения в суд** |  |  |  |  |
| **Срок обращения в суд** |  |  |  |  |
| **Действия суда** |  |  |  |  |
| **Действия участников** |  |  |  |  |
| **Порядок рассмотрения дела судом** |  |  |  |  |
| **Пределы рассмотрения жалобы/представления** |  |  |  |  |
| **Сроки рассмотрения жалобы в судебном заседании** |  |  |  |  |
| **Полномочия суда** |  |  |  |  |
| **Постановление суда** |  |  |  |  |
| **Законная сила постановления** |  |  |  |  |

**Форма представления задания**: Заполненная таблица в письменном виде.

**Контроль качества выполненной работы:** Проверка данных таблицы.

**Критерии оценки выполненной работы:** Соответствие заполненной таблицы заданию и нормам действующего законодательства; аккуратность и правильность заполнения таблицы; логичность; правильность использования терминологии; наличие в ответах ссылок на нормы ГПК РФ.

**Требования к выполнению:** Используя лекционный материал и дополнительные источники информации необходимо заполнить таблицу. Выполняя задание, используйте нормы ГПК РФ и давайте на них ссылки, подтверждая ими правильность своего ответа.

# 3. Контроль самостоятельной работы

Выполнение самостоятельной работы является обязательным условием для допуска к промежуточной аттестации обучающегося.

Для проверки эффективности самостоятельной работы студента необходим ее контроль. К видам контроля относится:

• устный опрос;

• письменные работы.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, проявление коммуникативных навыков. Устный опрос ориентирован на оценку знаний. Устный опрос проводится в форме собеседования.

Письменная работа предназначена для проверки выполнения заданий самостоятельной работы, проводится на практических занятиях направлена на оценку сформированных умений.

По итогам устных опросов и проверки письменных работ выставляется оценка по следующей шкале (табл. 1)

Табл. 1

Шкала оценивания знаний и умений, сформированных по итогам выполнения самостоятельной работы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикаторы компетенции** | **неудовлетворительно** | **удовлетворительно** | **хорошо** | **отлично** |
| **Полнота знаний** | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. |
| **Наличие умений** | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме. |
| **Уровень сформированности компетенций** | Низкий | Ниже среднего | Средний | Высокий |

Приложение

Объем часов самостоятельной работы по темам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Тематика самостоятельной работы** | **Распределение бюджета времени на выполнение самостоятельной работы** | | | | | | |
| **2014 год на базе 9 классов заочная форма обучения** | **2015 год на базе 9 классов дневная форма обучения** | **2015 год на базе 11 классов заочная форма обучения** | **2015 год на базе 9 классов заочная форма обучения** | **2016 год на базе 9 и 11 классов дневная форма обучения** | **2016 год на базе 11 классов заочная форма обучения** | **2017 год на базе 9 классов дневная форма обучения** |
| **1** | **2** | **3** | | | | | | |
| ***Раздел 1. Общая характеристика гражданского процессуального права.*** | | | | | | | | |
| **Тема 1.1. Гражданский процесс как наука и отрасль права** | Подготовить устные и письменные ответы на предложенные вопросы | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 |
| **Тема 1.2. Принципы гражданского процессуального права** | Подготовить устные и письменные ответы на предложенные вопросы | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 |
| ***Раздел 2.*** ***Гражданские процессуальные правоотношения*** | | | | | | | | |
| **Тема 2.1. Общая характеристика гражданских процессуальных правоотношений** | Подготовить устные ответы на предложенные вопросы | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 |
| **Тема 2.2. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений** | Заполнить таблицу «Лица, содействующие осуществлению правосудия» | 4 | 2 | 4 | 5 | 2 | 4 | 1 |
| **Тема 2.3. Представительство в гражданском процессе** | Составить доверенность по предложенному варианту | 3 | 2 | 3 | 4 | 2 | - | 1 |
| ***Раздел 3. Компетенция СО. Подсудность. Судебные расходы. Судебные сроки. Доказывание.*** | | | | | | | | |
| **Тема 3.1. . Компетенция СОЮ. Подсудность гражданских дел СОЮ.** | Решить задачу | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 5 | 1 |
| **Тема 3.2. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки.** | Ответить на вопросы теста | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 |
| **Тема 3.3. Доказательства и доказывание.** | Подготовить сообщение по теме | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 |
| ***Раздел 4.*** ***Производство в суде первой инстанции.*** | | | | | | | | |
| **Тема 4.1. Исковое производство.** | Составьте исковое заявление по предложенному требованию | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 |
| **Тема 4.2. Приказное производство. Особое производство.** | Подготовить сообщение по теме | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 2 |
| ***Раздел 5.*** ***Пересмотр постановлений судов общей юрисдикции по гражданским делам*** | | | | | | | | |
| **Тема 5.1** **Апелляция. Кассация. Надзор.** | Заполнить таблицу «Пересмотр постановлений судов общей юрисдикции по гражданским делам» | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 |
| **Итого** |  | 43 | 13 | 43 | 45 | 13 | 41 | 12 |

**4. Источники литературы, подлежащие изучению**

**Рекомендуемая основная литература:**

1. Гражданский процесс / И.В. Решетникова, В.В. Ярков. - 6-e изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с.: 84x108 1/32. - (Краткие учебные курсы юридических наук). (обложка) ISBN 978-5-91768-230-3, 1000 экз. [Znanium] <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512181>
2. Гражданский процесс: Учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. - 4-e изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 442 с.: 60x90 1/16. - ISBN 978-5-369-01273-4, 1000 экз. [Znanium] <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=369641>

**Рекомендуемая дополнительная литература:**

1. Гражданский процесс: Учебник / А.А. Демичев, О.В. Исаенкова, М.В. Карпычев и др.; Под ред. А.А. Демичева. - 2-e изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: 60x90 1/16. - (ПО). (п) ISBN 978-5-8199-0589-0, 400 экз. [Znanium] <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495155>
2. Клеймёнова М. О. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в гражданском процессе: учеб. пособие / М. О. Клеймёнова. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0087-2. [Электронный ресурс [Znanium] <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451180>
3. Пересмотр судебных постановлений в гражданском процессе / Е.С. Смагина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 140 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-103303-6 (online) [Znanium] <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515812>
4. Составление процессуальных и судебных документов в гражданском и арбитражном процессах: Практическое пособие / Авт.-сост. А.В. Вишневский. - М.: РАП, 2010. - 80 с. - ISBN 978-5-93916-227-2. [Электронный ресурс [Znanium] <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517117>
5. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе: Монография / Е.Р. Россинская. - 3-e изд., доп. - М.: НОРМА: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 736 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-458-1, 500 экз. [Znanium] <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501090>
6. Гражданский процесс. Практикум : сборник задач по гражданскому процессу и постановлений Пленума Верховного Суда РФ по вопросам гражданского процессуального права / С. А. Алёхина, А. Т. Боннер, Н. А. Громошина [и др.]; отв. ред. А. Т. Боннер. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-392-13071-9. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392130719.html>
7. Эриашвили, М. И. Участие прокурора в гражданском процессе: монография / М. И. Эриашвили; под ред. Н. М. Коршунова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. - 95 с. - (Серия «Научные издания для юристов»). - ISBN 978-5-238-01869-0. [Электронный ресурс [Znanium] <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=395382>

Рекомендуемые Интернет-ресурсы справочно-правовые системы:

1. http://ksrf.ru/ - официальный сайт Конституционного Суда РФ
2. http://supcourt.ru/ - официальный сайт Верховного Суда РФ
3. http://www.gcourts.ru/ - поиск решений судов общей юрисдикции
4. http://rospravosudie.com/ - картотека юристов, адвокатов, судей и судебных решений
5. http://sudact.ru/ - судебные и нормативные акты РФ, поиск судебных решений
6. http://судебныерешения.рф - поиск решений судов общей юрисдикции
7. http://kod-x.ru/polza/gpcalc.htm - калькулятор госпошлины
8. http://zakon.ru/ - первая социальная сеть для юристов
9. http://pravo.ru/ - юридический портал

Рекомендуемые правовые базы, справочные правовые системы:

1. http://garant.ru - Гарант
2. http://consultant.ru - Консультант Плюс
3. http://docs.cntd.ru – Кодекс

**Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине**

**«Гражданский процесс»**

Автор: Екатерина Евгеньевна Ягунова

***Учебно-методическое пособие***

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

603950, Нижний Новгород, пр. Гагарина, 23