**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное автономное**

**образовательное учреждение высшего образования**

**«Национальный исследовательский**

**Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

 И.А.Варпаева

Р.В.Треушников

**Методические указания по подготовке и проведению экзамена по модулю ПМ 01«Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»**

Учебно-методическое пособие

Рекомендовано методической комиссией института экономики и предпринимательства для студентов ННГУ, обучающихся по

специальности среднего профессионального образования

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Нижний Новгород

2018

УДК 657.2.016

ББК 65.052.23

Методические указания по подготовке и сдаче экзамена по модулю ПМ 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации». Авторы: И.А.Варпаева, Р.В.Треушников- Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2018. - 37 с.

Рецензент: к.э.н., доцент кафедры экономической теории и методологииИЭП ННГУЛядова Е.В.

В настоящем учебно-методическом пособии содержатся указания по подготовке к квалификационному экзамену, определены процедуры проведения квалификационного экзамена и порядок оценивания сформированности компетенций

Учебно-методическое пособие предназначено для студентов, обучающихся по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Ответственный за выпуск:

председатель методической комиссии ИЭП ННГУ

к.э.н., доцент Летягина Е.Н.

УДК 657.2.016

ББК 65.052.23

 © **Национальный исследовательский**

 **Нижегородский государственный**

 **Университет им. Н.И. Лобачевского, 2018**

**Содержание**

[Введение 3](#_Toc513046166)

[1. Организация промежуточной аттестации по профессиональному модулю 3](#_Toc513046167)

[2. Подготовка портфолио обучающегося 3](#_Toc513046168)

[3. Порядок проведения квалификационного экзамена 3](#_Toc513046169)

[4. Типовые вопросы по содержанию портфолио для оценки сформированности компетенций 3](#_Toc513046170)

[Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов 3](#_Toc513046171)

[Приложения 3](#_Toc513046172)

# Введение

В учебно-методическом пособии определен порядок сдачи квалификационного экзамена по профессиональному модулю «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации».

Настоящие методические указания определяют цели и задачи квалификационного экзамена, порядок подготовки портфолио, содержат требования к его оформлению

Экзамен по модулю является видом промежуточной аттестации по профессиональному модулю и направлен на проверку освоения вида деятельности -документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

В качестве формы сдачи экзамена по модулю предусмотрена защита портфолио

При проведении квалификационного экзамена проверяется сформированнось следующих компетенций:

**общихкомпетенций:**

* ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
* ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
* ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
* ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
* ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
* ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
* ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
* ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
* ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

**профессиональных компетенций**

* ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
* ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
* ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
* ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Внимательное изучение рекомендаций, следование им поможет подготовиться к успешной сдаче квалификационного экзамена.

# Организация промежуточной аттестации по профессиональному модулю

В качестве промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» после завершения обучения проводится квалификационный экзамен, на котором представители работодателей и учебного заведения проверяют готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность у него профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК).

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по профессиональному модулю ПМ 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» в рамках программы подготовки специалистов среднего звена требованиям к выполнению отдельных видов работ по должности «бухгалтер», содержащимся в квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37).

Квалификационный экзамен проводится после изучения МДК.01.01«Практические основы бухгалтерского учета активов организации», прохождения учебной практики.

Квалификационный экзамен учитывает: оценку освоения МДК, прохождение учебной практики, предъявление портфолио.

Квалификационный экзамен определяет уровень и качество освоения образовательной программы, проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций.

Итогом проверки является однозначное решение «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Условием допуска к квалификационному экзамену является положительная аттестация по всем составляющим модуля.

Для проведения экзамена локальным актом Университета утверждается экзаменационная комиссия:

В состав экзаменационной комиссии входят:

1. председатель комиссии – представитель работодателя
2. лица из числа профессорско-преподавательского состава университета, осуществляющие подготовку обучающихся по профессиональному модулю(2 человека)
3. представитель работодателя

Экзаменационной комиссии предоставляются следующие документы:

* портфолио студента;
* ведомость по учебной практике (результаты дифференцированного зачета);
* отчет по учебной практике;
* аттестационный лист по учебной практике (приложение 2);
* ведомость по междисциплинарному курсу с итоговой оценкой.

Экзамен проходит в присутствии студента.

Время проведения  квалификационного экзамена на каждого студента - до  30 минут.

Комиссия изучает экзаменационные ведомости по междисциплинарному курсу и по практикам, в которых уже выставлены оценки.

Экзаменационная комиссия формулирует вопросы по материалам портфолио обучающегося.

 Портфолио– это рабочая папка, содержащая информацию о приобретенном опыте и достижениях студента.

# Подготовка портфолио обучающегося

Подготовка портфолио является самостоятельной работой студентов, направленной на расширение и закрепление общих и профессиональных компетенций.

Целью создания портфолио служит оценка реальных достижений студента при выполнении им соответствующего вида профессиональной деятельности и овладении профессиональными и общими компетенциями.

Портфолио оформляется студентом и формируется на протяжении всего периода обучения. Преподаватели при изучении профессионального модуля обязаны рассказать студенту о портфолио и дать рекомендации по его составлению. В дальнейшем они курируют работу, консультируют студента, помогают сбору информации, осуществляют контроль за его составлением.

**Структура портфолио по профессиональному модулю:**

1.Титульный лист (приложение 1)

2. Проверяемые ПК и ОК

3. Все задания по дисциплине «Практические основы бухгалтерского учета активов организации»должны быть сгруппированы по темам.

4. Аттестационный лист по учебной практике (приложение 2)

5. Дневник учебной практики (приложение 3)

6. Характеристика обучающегося (приложение 4)

5. Отчет по практике.

7. Документы учебных и профессиональных достижений (дипломы, грамоты, свидетельства, сертификаты олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, благодарственные письма и т.д.).

**Задания, входящие в состав портфолио**

**Задания по дисциплине «Практические основы бухгалтерского учета активов организации»**

**Тема 1. Учет денежных средств**

**Задание 1**

Остаток денежных средств на 19 мая 20ХХ г. в кассе ООО «Гладиолус» составляет 44 000 руб. 19 мая 20ХХ г. в ООО «Гладиолус» по кассе осуществлялись следующие хозяйственные операции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование хозяйственной операции** | **Сумма, руб.** | **Наименование, номер и дата документа** |
| 1.Внесен остаток неиспользованных подотчетных сумм Крыловой Е.П. | 500  | ПКО № 62 от19.05 20ХХ г. |
| 2. Получен в кассу платеж от покупателя ООО «Юг» по договору № 8 от 16.04.20ХХг. | 50 000  | ПКО № 63 от19.05.20ХХг. |
| 3. Выдано под отчет Ереминой В.А. на хозяйственные нужды (канцелярские расходы) | 800 | РКО № 77 от 19.05.20ХХг.  |
| 4.Оприходована в кассу выручка от продажи товаров от кассира Волковой С.Г. | 58 000 | ПКО № 64 от19.05.20ХХг. |
| 5.Выданы из кассы денежные средства под отчет Угланову А.Г.на командировочные расходы | 7 000 | РКО № 78 от 19.05.20ХХг.  |
| 6. Внесен в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм Кузнецовой И.С. | 300 | ПКО № 65 от19.05.20ХХг. |
| 7. Оприходована в кассу выручка от продажи товаров от кассира Мироновой С.Г. | 32 000 | ПКО № 66 от19.05.20ХХг. |
| 8.Произведен платеж в кассу ООО «Сатурн» по обслуживание кассовых аппаратов по договору № 12 от 04.01.20ХХ г. | 1 000 | РКО № 79 от 19.05.20ХХг.  |
| 9.Оприходована в кассу выручка от продажи товаров от кассира Ворониной С.П. | 36 000 | ПКО № 67 от 19.05.20ХХг. |
| 10.Поступили в кассу денежные средства от кладовщика Исаевой А.А. в возмещение материального ущерба | 1 000 | ПКО № 68 от 19.05.20ХХг. |
| 11.Сданы суммы сверх лимита кассы в банк по объявлению на взнос наличными  | 168 000 | РКО № 80 от19.05.20ХХг.  |
| 12.Получены в кассу денежные средства по чеку №10016 от 04.02.20ХХ г. на выплату заработной платы | 74 000 | ПКО № 69 от19.05.20ХХг. |
| 13.Выдана из кассы заработная плата за май месяц  | 72 000 | РКО № 81 от19.05.20ХХ г.  |

1 Составьте журнал хозяйственных операций по кассе за 19 мая 20ХХ г.

2 Составьте ведомость и журнал-ордер по кассе на основании операций, указанных в задании.

**Задание 2**

*Заполните журнал учета хозяйственных операций* ***по расчетному счету****.*

| *№* | *Наименование хозяйственной операции* | *Дебет счета* | *Кредит счета* |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Получены денежные средства в кассу на хозяйственные нужды |  |  |
|  | Зачислены суммы сверх лимита из кассы по объявлению на взнос наличными  |  |  |
|  | Зачислены денежные средства Самсоновым И.К. в качестве вклада в уставный капитал |  |  |
|  | Зачислены денежные средства по долгосрочному кредитному договору  |  |  |
|  | Получены денежные средства в кассу на выплату заработной платы |  |  |
|  | Перечислено поставщику за холодильное оборудование |  |  |
|  | Поступили авансовые платежи от ООО «Ирис» по договору купли-продажи товаров  |  |  |
|  | Перечислено ООО «Георгин» по договору поставки товаров  |  |  |
|  | Перечислен авансовый платеж в бюджет по налогу на прибыль |  |  |
|  | Списаны суммы за расчетно-кассовое обслуживание счета за январь |  |  |
|  | Перечислено транспортной компании за перевозку оборудования  |  |  |
|  | Перечислены страховые взносы в ПФ  |  |  |
|  | Перечислены страховые взносы в ФСС  |  |  |
|  | Перечислены страховые взносы в ФОМС  |  |  |
|  | Перечислен НДФЛ  |  |  |
|  | Перечислено ОАО «Волгателеком» за услуги связи  |  |  |
|  | Перечислено ООО «Альфа плюс» за приобретенный компьютер  |  |  |
|  | Перечислено ООО «Альфа плюс» за услуги по установке компьютеров  |  |  |
|  | Перечислен налог на рекламу в бюджет  |  |  |
|  | Перечислен НДС в бюджет  |  |  |
|  | Перечислено ОАО «Нижновэнерго» за электроэнергию |  |  |
|  | Зачислены на расчетный счет суммы депонированной заработной платы |  |  |
|  | Перечислены проценты по долгосрочному кредитному договору  |  |  |
|  | Перечислена зарплата работникам на карточки  |  |  |
|  | Получены денежные средства в кассу на выплату депонированной заработной платы |  |  |

**Тема 2. Учет долгосрочных инвестиций**

# Задание 1

1. Составить журнал регистрации хозяйственных операций, отразить операции на счетах.

2. Заполнить ведомость затрат по капитальным вложениям в объекты основных средств.

*Исходные данные:*

**1.** Остатки по счетам аналитического учета на начало месяца

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Счет*** | ***Субсчет*** | ***Сумма (руб.)*** |
| 08 Вложения во внеоборотные активы | Новое строительство цеха по выпуску бытовой техники | 58 400 |
| 19 НДС по приобретенным ценностям | НДС по капвложениям, связанным со строительством нового цеха | 4 000 |

**2.**Хозяйственные операции за месяц

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  | ***Документ и краткое содержание операции*** | **Д** | **К** | ***Сумма, руб.*** |
|  | *Приходный ордер № 15*Поступил от поставщика токарный станок (не требующий монтажа): договорная стоимость, в т.ч. НДС 18% |  |  | 9322016780 |
|  | *Выписка с расчетного счета, платежное поручение № 121*Перечислено поставщику за токарный станок |  |  | 110000 |
|  | *Счет транспортной организации № 5*Акцептован предъявленный к оплате счет транспортной организации за перевозку токарного станка, в т.ч. НДС 18% |  |  | 1 271229 |
|  | *Акт приемки-передачи ОС № 19*Введен в эксплуатацию токарный станок |  |  | 94491 |
|  | *Выписка с расчетного счета, кредитный договор*Поступила сумм долгосрочного кредита |  |  | 600 000 |
|  | *Выписка с расчетного счета, платежное поручение № 122*Перечислено автозаводу за приобретенный автомобиль:- договорная стоимость, в том числе НДС 18% |  |  | 240 000 |
|  | *Счет-фактура № 48*Акцептованы документы автозавода |  |  | 203 39036 610 |
|  | *Акт приемки-передачи ОС № 2*Оприходован автомобиль  |  |  | 203 390 |
|  | *Расчет бухгалтерии*Предъявлен к зачету НДС по основным средствам, введенным в эксплуатацию |  |  | 53619 |
|  | *Требования № 20-42*Отпущены со склада ремонтно-строительному подразделению материалы для строительства нового цеха |  |  | 19 500 |
|  | *Ведомость начисления амортизации основных средств № 6*Начислена амортизация основных средств, используемых при строительстве |  |  | 5 400 |
|  | *Расчетная ведомость № 8*Начислена заработная плата рабочим ремонтно-строительного подразделения по строительству нового цеха |  |  | 18 000 |
|  | *Расчетная ведомость № 8*Произведены отчисления на социальное страхование (30% и в фонд социального страхования от НС и ПЗ – 2%) |  |  | ? |
|  | *Акт № 9 сдачи оборудования в монтаж*Передано ремонтно-строительному подразделению в монтаж оборудование |  |  | 20 000 |
|  | *Расчет бухгалтерии*Списаны затраты ремонтно-строительного подразделения за месяц на строительство нового цеха |  |  | ? |
|  | *Расчетная ведомость № 9*Начислена заработная плата рабочим, занятым монтажом оборудования  |  |  | 7 500 |
|  | *Расчетная ведомость № 8*Произведены отчисления на социальные нужды (по действующим ставкам, ставка отчислений в фонд социального страхования от НС и ПЗ – 0,4%) |  |  | ? |
|  | *Акт приемки-передачи ОС № 3, 4*Введены в эксплуатацию:- здание нового цеха по выпуску бытовой техники- оборудование |  |  | ?? |
|  |  |  |  |  |

Расчет объема капитальных вложений в ОС рекомендуется осуществлять в ведомости, приведенной ниже:

***Ведомость затрат по капитальным вложениям в ОС за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_ г.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объекты вложений в ОС | Незавершенные вложения на начало месяца | Затраты за месяц с кредита счетов | Всего вложения нарастающим итогом | Списано за месяц |
| 07 | 60 | 23 | 70 | 69 |
| Токарный станок |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Цех по выпуску бытовой техники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Автомобиль |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оборудование |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Тема 3. Учет основных средств**

**Задание 1**

*Составьте бухгалтерские проводки по поступлению, введению объекта в эксплуатацию, начислению амортизации за первый месяц эксплуатации по следующей хозяйственной ситуации.*

ООО «Восток» приобретен объект основных средств общехозяйственного назначения стоимостью 620 000 руб., в т.ч. НДС 18%. При монтаже объекта оплачена стоимость услуг подрядчика – 30000 руб., в т. ч. НДС 18%. Объект введен в эксплуатацию с 20.03.20ХХ г. Организация начисляет амортизацию линейным способом. Срок полезного использования определен в 5 лет.

**Задание 2**

*Составьте бухгалтерские проводки по поступлению, введению объекта в эксплуатацию, начислению амортизации за первый месяц эксплуатации по следующей хозяйственной ситуации.*

ООО «Восток» приобретен автомобиль «Хонда» стоимостью 680 000 руб., в т.ч. НДС 18%. Плановый пробег для данного автомобиля составляет 460 тыс. км. Объект введен в эксплуатацию с 22.04.20ХХ г. Организация начисляет амортизацию способом списания стоимости пропорционально объему работ. За май месяц пробег автомобиля составил 900 км.

**Задание 3**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции. Определите финансовый результат от реализации объекта основных средств.*

ООО «Восток» реализовало объект основных средств. Выручка от продажи составила 132 000 руб., в том числе НДС 18%. Первоначальная стоимость объекта – 420 000 руб. начислено амортизации – 220 000 руб.

**Задание 4**

15 мая текущего года ООО «Восток» открыт аккредитивный счет для оплаты поставки автомобиля за счет собственных средств – 700 000 руб.

18 мая оприходован автомобиль «Хонда» стоимостью 680 000 руб., в т.ч. НДС 18%. 18 мая произведена оплата с аккредитивного счета. Зачислен остаток неиспользованного аккредитива.

21 мая учтены затраты по доработке (тюнингу) автомобиля – 20 000 руб. (оказаны ПБОЮЛ, НДС не выделен). Оплата произведена наличными подотчетным лицом, получившим на эти цели денежные средства из кассы.

23 мая в соответствии с Федеральным законом "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" оформлен полис ОСАГО сроком на 1 год. Сумма страховой премии, оплаченная страховой компании с расчетного счета ООО «Восток» составила 18 600 руб.

30 мая объект введен в эксплуатацию.

Согласно учетной политике организация начисляет амортизацию способом списания стоимости пропорционально объему работ. Плановый пробег для данного автомобиля составляет 860 тыс. км. За июнь месяц пробег автомобиля составил 1 900 км.

*Задание. Составьте журнал регистрации хозяйственных операций по нижеследующей форме. Начислите амортизацию объекта за первый месяц эксплуатации.*

***Журнал регистрации хозяйственных операций***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание хозяйственной операции**  | **Документ-основание** | **Сумма, руб.** | **Дебет счета** | **Кредит счета** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Задание 5**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции. Определите финансовый результат от выбытия объекта основных средств.*

В ООО "Восток" вышел из строя станок. На основании приказа руководителя от 21 мая текущего года была создана комиссия, которая после обследования оборудования сделала вывод, что оно не пригодно к эксплуатации в результате физического износа и подлежит списанию. Первоначальная стоимость объекта по данным учета - 500 000 руб., сумма начисленной амортизации - 380 000 руб. Ликвидация оборудования подтверждена актом по форме № ОС-4.

Демонтаж проводила сторонняя организация. Стоимость работ по демонтажу составила 11 800 руб. (в том числе НДС 18%).

Оприходован металлолом, полученный при ликвидации основного средства по рыночной стоимости 16 000 руб.

**Задание 7**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции. Начислите амортизацию за первый месяц эксплуатации объекта.*

ООО «Восток» приобретено у ОАО «Изобретатель» исключительное право на программу ЭВМ.

- стоимость приобретенного права - 120 000 руб., в т.ч. НДС 18%;

- стоимость консультационных услуг ОАО «Изобретатель» по использованию программы составила 8000 руб. в т. ч. НДС 18%.

- патентные пошлины составили 2 500 руб.

Объект НМА поставлен на учет 8 февраля текущего года. Срок полезного использования установлен в 5 лет. Организация начисляет амортизацию линейным способом без использования счета 05.

**Задание 8**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции. Начислите амортизацию за первый месяц эксплуатации объекта.*

Группой программистов ООО «Восток» была создана компьютерная программа «Автоматизированная система управления (АСУ)». Затраты на создание составили:

-.заработная плата программистов – 160 000 руб.;

- затраты материалов – 4 000 руб.;

- отчисления на социальные нужды (по действующим ставкам, ставка отчислений в фонд социального страхования от несчастных случаев и профзаболеваний (НС и ПЗ) – 0,3%);

- услуги сторонних организаций – 14 000 руб., в т.ч. НДС 18%;

 - оплата услуг консультанта - индивидуального предпринимателя – 5 000 руб. (НДС не выделен);

- списаны командировочные расходы (командировка связана с разработкой программы) – 8 000 руб.

ООО «Сириус» зарегистрировало исключительное авторское право на созданную программу, при этом государственные регистрационные пошлины составили 2500 руб.

Объект НМА поставлен на учет 10 мая 20ХХ г. Срок полезного использования установлен в 7 лет. Организация начисляет амортизацию линейным способом, при этом используется счет 05.

**Задание 9**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции. Начислите амортизацию за первый месяц эксплуатации объекта.*

ООО "Восток" запатентовало изобретение "Резервированный делитель частоты", которое предполагается использовать при производстве спутниковых антенн в течение 5 лет. Затраты на создание составили:

− расходы на материальные ресурсы − 35 000 руб.;

− расходы на оплату труда – 148 000 руб.;

− отчисления на социальные нужды (по действующим ставкам, ставка отчислений в фонд социального страхования от несчастных случаев и профзаболеваний (НС и ПЗ) – 0,3%);

− консультационные услуги сторонней организации – 6500 руб., в т.ч. НДС 18%.

**Затраты, связанные с получением патента составили 6000 руб.**

**Согласно учетной политике амортизация начисляется путем погашения стоимости пропорционально объему выпущенной продукции.**

В течение срока полезного использования ООО "Восток" предполагает выпустить 170 спутниковых антенн: Объект НМА принят к учету 29.04.20ХХ г. За май месяц выпущено 4 антенны.

**Задание 10**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операциипродажи (переуступки) исключительных прав на нематериальный актив другой организации.*

На балансе организации ООО «Восток» в составе нематериальных активов числится исключительное право на изобретение, подтвержденное патентом. Первоначальная стоимость данного нематериального актива 42 000 руб. Сумма начислений амортизации, накопленной на счете 05 - 12 000 руб. Согласно договору ООО «Восток» уступило исключительное право ОАО «Салют». Сумма сделки составила 59 000 руб., в т.ч. НДС – 18%.

Задание: составить проводки

**Тема 4. Учет нематериальных активов**

# Задание 1

Отразить на счетах бухгалтерского учета факт поступления нематериального актива, созданного самой организацией.

Сотрудники организации изобрели новый способ получения высокоэластичного каучука, разработали техническую документацию, изготовили и испытали образец нового сорта материалов. Зарплата сотрудников, начисленная за время выполнения этих работ составила 18 000 руб. Сумма социальных начислений (30%) – 5 400 руб. Сумма взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - 54 руб. Организация заплатила пошлину за регистрацию патента в размере 2 300 руб. и сбор за экспертизу изобретения - 600 руб.

# Задание 2

Проставьте корреспонденции счетов по учету приобретения нематериальных активов.

| **Хозяйственные операции** | **Дебет счета, субсчета** | **Кредит счета, субсчета** |
| --- | --- | --- |
| **1.Приобретение НМА в качестве вклада в уставный капитал** |  |  |
| * погашение задолженности участников по вкладам в уставный капитал
 |  |  |
| * передача объекта НМА в эксплуатацию
 |  |  |
| **2. Приобретение НМА безвозмездно (по договору дарения и иным основаниям)**  |  |  |
| * поступление объекта (по рыночной стоимости)
 |  |  |
| * передача объекта НМА в эксплуатацию
 |  |  |
| **3. Приобретение НМА за плату** |  |  |
| поступление объекта (по покупной стоимости) |  |  |
| * НДС по приобретенным объектам
 |  |  |
| * оплата приобретенных объектов
 |  |  |
| * передача объекта НМА в эксплуатацию
 |  |  |
| * вычет НДС
 |  |  |
| **4. Создание НМА в организации** |  |  |
| * Расходы организации на создание НМА:
 |  |  |
| * материальные
 |  |  |
| * на оплату труда
 |  |  |
| * амортизация основных средств, использованных при создании НМА
 |  |  |
| * отчисления на социальные нужды
 |  |  |
| * передача объекта НМА в эксплуатацию
 |  |  |
| **5. Приобретение НМА по договору мены** |  |  |
| * принят к учету объект НМА по стоимости обмениваемой продукции (товаров, работ, услуг)
 |  |  |
| * НДС по приобретенным НМА
 |  |  |
| * выручка от продажи продукции (товаров, работ, услуг) в обмен на приобретенный объект НМА
 |  |  |
| * зачет обязательств по договору мены
 |  |  |
| * разница между стоимостью НМА и проданной продукции (товаров, работ, услуг)
 |  |  |
| * передача объекта НМА в эксплуатацию
 |  |  |
| **6. Приобретение НМА в пользование по договору коммерческой концессии (франчайзинга)** |  |  |

**Тема 5. Учет финансовых вложений**

**Задание 1**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции.*

ООО «Восток» оплачивает с расчетного счета стоимость приобретения 9 000 акций компании «Норма» по цене 310 руб. и 5 000 акций компании «Гамма» по цене 220 руб.

Номинальная стоимость акций «Норма» - 300 руб.

Номинальная стоимость акций «Гамма» - 240 руб.

Комиссионное вознаграждение брокерам составило:

* по приобретению акций «Норма» - 2% от суммы сделки.
* по приобретению акций «Гамма» - 3% от суммы сделки.

**Задание 2**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции.*

11.09.20ХХ г. ООО «Восток» оплатило с расчетного счета покупку 10 000 акций ОАО «АВС» по цене 300 руб. за акцию. Номинальная стоимость акций ОАО «АВС» - 240 руб. Начислено и оплачено с расчетного счета комиссионное вознаграждение брокера – по условиям договора 1,5 % от суммы сделки.

**Задание 3**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции. Начислите амортизацию за первый месяц эксплуатации объекта.*

17.08.20ХХ г. ООО «Восток» начислена и оплачена с расчетного счета стоимость покупки 3 000 акций ОАО «СТАРТ» по цене 400 руб. за акцию. Номинальная стоимость акций ОАО «АВС» - 240 руб. Начислены и оплачены с расчетного счета:

- комиссионное вознаграждение брокера – по условиям договора 1,5 % от суммы сделки;

- консультационные услуги сторонней организации – 3 000 руб. (без НДС).

**Задание 4**

На основании данных задания 12 и 13:

31 декабря 20ХХ г. текущая рыночная стоимость акций ОАО «АВС», котируемых на рынке ценных бумаг, составила 470 руб.

31 декабря 20ХХ г. текущая рыночная стоимость акций ОАО «СТАРТ», котируемых на рынке ценных бумаг, составила 310 руб.

*Задание:cоставьте бухгалтерские проводки по корректировке стоимости финансовых вложений.*

**Задание 5**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции.*

ООО «Восток» по договору займа предоставило ОАО «Квант» займ в размере 700  000 руб. на 2 месяца. Сторонами договора установлен размер процентов за пользованием заемными средствами – 4% за каждый месяц. По условиям договора выплата процентов предусмотрена по окончании срока займа, на дату возврата основной суммы займа.

**Задание 6**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной операции.*

ООО «Восток» по договору займа предоставило ЗАО «Сириус» займ на 1 месяц в виде производственного сырья – 10 000 кг по цене 200 руб. за кг. Размер процентов за предоставление сырья согласно условиям договора займа составляет 20 000 руб. Через месяц ЗАО «Сириус» вернул такое же количество сырья ООО «Восток» и уплатил проценты по договору зама в кассу ООО «Восток».

**Тема 6. Учет материалов**

**Задание 1**

*На основании исходных данных ООО «Восток» по учету материалов определите фактическую себестоимость израсходованных материалов методом а) средней себестоимости, б) ФИФО.*

*Показатели поступления материалов за отчетный месяц*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели  | Кол-во, ед. | Цена, тыс. руб. | Сумма, тыс. руб. |
| 1. Остаток материалов на начало месяца | 12 | 28 | 336 |
| 2. Поступило в течение месяца: |  |  |  |
| 08.10.200\_ г. | 30 | 32 | 960 |
| 13.10.200\_ г. | 25 | 29 | 725 |
| 20.10.200\_ г. | 85 | 29,5 | 2507,5 |
| 27.10.200\_ г. | 90 | 31 | 2790 |
| Итого поступило: |  | -- |  |
| Всего: |  | -- |  |

 В октябре на нужды организации израсходовано 228 ед. материалов.

Расчеты представить в виде сводной таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Метод списания материалов  | Себестоимость списываемых материалов, тыс. руб. | Остаток материалов на конец месяца, тыс. руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Задание 2**

Выписка из учетной политики ООО «Восток» по направлению деятельности «производство мебели».

1. Учет материалов ведется в оценке по фактической себестоимости без применения учетных цен и без применения счетов 15 и 16.
2. Транспортно-заготовительные расходы учитываются на субсчете 12 к счету 10.
3. Транспортно-заготовительные расходы распределяются по упрощенному варианту.
4. Нормы естественной убыли в организации не предусмотрены.
5. При отпуске в производство и ином выбытии материалы оцениваются по себестоимости каждой единицы запасов.

***Журнал хозяйственных операций ООО «Восток» за январь текущего года***

| **№ п/п** | **Содержание хозяйственной операции** | **Наименование, номер и дата****документа** | **Сумма, руб.** |
| --- | --- | --- | --- |
|
|  |
| 1 | Поступили ДСП марки С1 в количестве 100 м² от ООО "ИГНА" по договору поставки № 1 | товарно-транспортная накладная № 3, приходный ордер № 1 | 10 000 |
| 2 | Отражена сумма НДС по приобретенным материалам | счет-фактура № 3 | ? |
| 3 | Акцептован счет транспортной организации от ЗАО "Транзит" | счет № 28 | 300 |
| 4 | Отражена сумма НДС по приобретенным услугам | счет-фактура № 28 | ? |
| 5 | Поступили ДВП марки СД588 от ОАО "Стройснаб" по договору мены № 1 в количестве 1000 м² | товарно-транс­портная накладная № 17, приходный ордер № 2 | 40 000 |
| 6 | Отражена сумма НДС по приобретенным материалам | счет-фактура № 17 | ? |
| 7 | Выставлен ЗАО "Транзит" счет за транспортировку материалов до склада | счет № 70 | 1 000 |
| 8 | Отражена сумма НДС по приобретенным услугам | счет-фактура № 70 | ? |
| 9 | Списана балансовая стоимость акций, переданных ОАО "Стройснаб" по договору мены № 1 | акт приема-передачи ценных бумаг № 1 | 48 000 |
| 10 | Начислена выручка по договору мены № 1 | акт приема-передачи ценных бумаг № 1, договор мены № 1 | 48000 |
| 11 | Произведен зачет задолженности с ОАО "Стройснаб" по договору мены № 1 | акт о зачете взаимных требований № 1 | 48 000 |
| 12 | От Иванова А.С. был оприходован лак НЦ1 в количестве 100 л | авансовый отчет № 7, приходный ордер № 3 | 1 500 |
| 13 | Отражена сумма НДС по приобретенным материалам | авансовый отчет № 7, счет-фактура № 201 | ? |
| 14 | Из основного производства поступили на склад опилки по цене возможной реализации | требование-накладная № 1, приходный ордер № 4 | 100 |
| 15 | Поступили денежные средства на расчетный счет в качестве целевого финансирования из бюджета | выписка банка за день | 120 000 |
| 16 | У ООО "Строитель" приобретены по договору купли-продажи за счет средств целевого финансирования материалы:* ДСП марки С2 в количестве 300 м²;
* ДВП марки СД500 в количестве 500 м²;
* лак НЦ3 в количестве 1000 л;

- ткань "Изабелла" в количестве 1000 м² | товарно-транспортная накладная № 32, приходный ордер № 5 | Определить самосто-ятельно |
| 17 | Отражена сумма НДС по приобретенным материалам | счет-фактура № 32 | ? |
| 18 | Акцептован счет транспортной организации за доставку материалов | счет 312 | 5 000 |
| 19 | Отражена сумма НДС по приобретенным услугам | счет-фактура № 312 | ? |
| 20 | Израсходованы в основное производство материалы:* ДСП марки С2 в количестве 300 м²;

ДВП марки СД500 в количестве 500 м²;* лак НЦ3 в количестве 1000 л;

ткань "Изабелла" в количестве 1000 м² | требование-накладная № 2 | Определить самосто-ятельно |
| 21 | По долгосрочному договору займа № 1 от ООО "Сибирь" поступили материалы: плита фанерная марки МЕ50 в количестве 2000 м² | договор займа № 1, товарная накладная № 7 | 20 000 |
| 22 | Отражена сумма НДС по приобретенным материалам | счет-фактура № 7 | ? |
| 23 | Акцептован счет транспортной организации ЗАО "Транзит" за доставку материалов до склада. | счет № 448 | 2 000 |
| 24 | Отражена сумма НДС по приобретенным услугам | счет-фактура № 448 | ? |
| 25 | С расчетного счета перечислены денежные средства в погашение кредиторской задолженности ООО "Гермес" | выписка банка за день | 5 500 |
| 26 | Отпущено в основное производство:* ДСП м. С1 в количестве 70 м²;
* ДВП м. СД588 в количестве 500 м²;
* лак НЦ1 в количестве 30 л,
* ткань "Изабелла" в количестве 500 м²,
* ткань "VIRT" в количестве 250 м²
 | лимитно-заборные карты от 03.01.ХХ | Определить самосто-ятельно |
| 27 | ООО "Прогресс" продана ткань "VIRT" в количестве 250 м²: списана балансовая стоимость | накладная на отпуск материалов на сторону № 1 | ? |
| 28 | Начислена задолженность ООО "Прогресс" за проданную ему ткань | накладная на отпуск материалов на сторону № 1 | 35 000 |
| 29 | Начислен НДС к уплате с бюджет по проданным материалам | счет-фактура № 36 | ? |

Задание:

* 1. *Заполните журнал учета хозяйственных операций по недостающим суммам.*
	2. *Рассчитайте суммы ТЗР к распределению, составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям.*
	3. *Оформите операции по движению материалов первичными документами унифицированных форм*
	4. *Заполните ведомость прихода материалов на склад за январь 20ХХ г.*
	5. *Заполните ведомость расхода материалов на складе за январь 20ХХ г.*
	6. *Заполните оборотную ведомость движения материалов за январь 20 ХХ г.*
	7. *Заполните ведомость-расчет распределения транспортно-заготовительных расходов за апрель 20ХХ г.*
	8. *Заполните ведомость остатков материалов на 31.01.ХХ.*
	9. *Заполните сводную оборотную ведомость по субсчетам счета 10 "Материалы".*
	10. *Заполните журналы-ордера и главную книгу по движению материалов за январь.*

**Тема 7. Учет товаров**

**Задание 1**

Данные о поступлении и реализации товаров за ноябрь:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Показатели | Кол-во | Цена | Сумма |
| Остаток на 1.11 | 60 | 100 | 6000 |
| 5.11 | Поступило | 50 | 110 | 5500 |
| 12.11 | Поступило | 160 | 120 | 19200 |
| 20.11 | Поступило | 90 | 130 | 11700 |
| 26.11 | Поступило | 180 | 140 | 25200 |
| Итого товаров | 540 |  | 67600 |
| Отгружено за ноябрь | 300 |  |  |
| Остаток на 1 декабря | 240 |  |  |

Необходимо распределить 67600 между 300 единицами отгруженных за ноябрь товаров и 240 единицами, оставшимися на 1 декабря методом списания товаров по средней цене и по методу ФИФО

**Задание 2**

Согласно договору, заключенному с постоянным покупателем, оптовая торговая организация предоставляет ему скидку в размере 5 процентов со стоимости реализуемых товаров.

За отчетный период указанному покупателю реализована 1000 единиц товаров, цена продажи которых за единицу составила 590 руб. (в том числе НДС 18% - 90 руб.). Стоимость реализованной партии товаров составила 590 000 руб. (в том числе НДС 18% - 90 000 руб.).

Учетная стоимость (себестоимость) реализованных товаров составила 340 руб. за единицу товаров.

Согласно заключенному договору сумма скидки за отчетный период составит 29 500 руб. (в том числе НДС - 4500 руб.), а выручка от реализации товаров - 560 500 руб. (в том числе НДС 18% - 85 500 руб.).

Отразить хозяйственные операции в таблице

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Хозяйственная операция | Документ-основание | Дебет | Кредит | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

**Тема 8. Учет затрат на производство продукции**

**Задание 1**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной ситуации. Произведите списание общехозяйственных расходов.*

ООО «Восток» занимается производством одного вида изделий. Затраты организациина производство продукции в отчетном периоде составили:

* сырье и материалы — 185 000 руб.;
* возвратные отходы — 8000 руб.;
* топливо и энергия на технологические цели — 18 000 руб.;
* заработная плата — 236 000 руб.;
* отчисления на социальные нужды — 70 800 руб.;
* амортизация основных средств — 18 500 руб.
* общехозяйственные расходы — 44 200 руб.

Согласно учетной политике организации общехозяйственные расходы включаются в себестоимость выпущенной продукции, т.е. списываются на счет 20.

**Задание 2**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной ситуации. Произведите списание общехозяйственных расходов.*

ООО «Восток» занимается производством одного вида изделий. Затраты организациина производство продукции в отчетном периоде составили:

* сырье и материалы — 352 000 руб.;
* возвратные отходы — 7000 руб.;
* топливо и энергия на технологические цели — 34 000 руб.;
* заработная плата — 328 000 руб.;
* отчисления на социальные нужды — 98 400 руб.;
* амортизация основных средств — 25 400 руб.
* общехозяйственные расходы — 172 200 руб.

Cогласно учетной политике организации общехозяйственные расходы списываются непосредственно на счет 90.

**Задание 3**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной ситуации. Произведите списание общехозяйственных расходов, распределив их между отдельными видами выпускаемой продукции.*

ООО «Восток» осуществляет производство двух видов продукции – А и Б. Затраты организации на производство продукции в отчетном периоде составили 488 560 руб. Из них заработная плата производственных рабочих — 192 000 руб., в том числе заработная плата рабочих, занимающихся изготовлением продукции А — 80 000 руб., занимающихся изготовлением продукции Б — 112 000 руб. Общехозяйственные расходы составили 239 000 руб.

Согласно учетной политике организации общехозяйственные расходы распределяются между отдельными видами продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих.

**Задание 4**

Исходные данные:

Одним из видов деятельности ООО «Восток» является производство холодильного оборудования. Списание общехозяйственных расходов производится пропорционально материальным затратам.

***Журнал хозяйственных операций ООО «Восток» за январь 20ХХ г.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Содержание хозяйственной операции | **Сумма, руб.** |
|  | Отпущены материалы на изготовление: |  |
|  | модели «МОРОЗКО» | 12 550 000 |
| модели «ПОЛЮС» | 15 810 000 |
|  | Начислена заработная плата производственным рабочим за изготовление: |  |
|  | модели «МОРОЗКО» | 1 670 000 |
| модели «ПОЛЮС» | 1 885 000 |
|  | Произведены отчисления на социальные нужды с заработной платы рабочих (ставка страховых взносов от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – 1,8%) за изготовление: |  |
|  | модели «МОРОЗКО» | ? |
| модели «ПОЛЮС» | ? |
|  | Начислена заработная плата административно-управленческому персоналу (АУП) организации | 1 050 000 |
|  | Произведены отчисления на социальные нужды (ставка страховых взносов от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – 1,8%) с заработной платы АУП | ? |
|  | Отражены расходы на обслуживание пожарной сигнализации – 5 310 руб., в том числе НДС – 18% | ? |
|  | Отражены расходы на охрану территории организации – 64 900 руб., в том числе НДС – 18% |  |
|  | Начислена амортизация объектов основных средств административного корпуса | 72 400 |
|  | Списаны общехозяйственные расходы на производство (ведомость распределения общехозяйственных расходов): |  |
|  | модели «МОРОЗКО» | ? |
| модели «ПОЛЮС» | ? |
|  | Принята из производства на склад готовая продукция по фактической себестоимости: |  |
|  | модели «МОРОЗКО» в количестве 1 320 шт. | ? |
| модели «ПОЛЮС» в количестве 1 280 шт. | ? |

Задание:*Заполните журнал учета хозяйственных операций по недостающим суммам. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям. Определите себестоимость единицы продукции каждого наименования.*

**Тема 9. Учет готовой продукции и ее продажи**

**Задание 1**

На основании данных о произведенных затратах и остатках незавершенного производства на начало и конец отчетного периода определить себестоимость готовой продукции. *Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям.*

*Исходные данные:*

На 1 января 20\_\_ г. остаток незавершенного производства − 15 000 руб.

Затраты на производство клея ПВА по ООО "Ока" за январь составили:

− сырье и материалы − 200 000 руб.;

− возвратные отходы − 500 руб.;

− электроэнергия − 12 600 руб.;

− основная заработная плата − 830 000 руб.;

− отчисления в социальные фонды (по действующим ставкам, ставка отчислений в ФСС от несчастных случаев и профзаболеваний – 0,4%);

− услуги вспомогательного производства − 7 000 руб.;

− общепроизводственные расходы − 23 000 руб.;

− общехозяйственные расходы − 16 000 руб.;

− недостачи материальных ценностей в основном производстве в пределах норм естественной убыли − 650 руб.

На 1 февраля 20\_\_ г. остаток незавершенного производства − 20 000 руб.

**Задание 2**

*Составьте журнал регистрации хозяйственных операций. Учет готовой продукции согласно учетной политике ведется с использованием счета 43 «Готовая продукция» по фактической производственной себестоимости.*

***Журнал хозяйственных операций ООО «Восток» за отчетный период***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Документ и содержание хозяйственной операции** | **Сумма, руб.** |
|  | *Сводная ведомость выпуска готовой продукции*Сдана на склад готовая продукция по фактической себестоимости | 170 000 |
|  | *Группировочная ведомость*Учтены расходы по упаковке продукции:- материалы- зарплата работников- отчисления в социальные фонды (по установленным ставкам, ФСС от несчастных случаев и профзаболеваний - 0,3 %) | 18 50010 000? |
|  | *Расчетно-платежные документы*Признана выручка от продажи готовой продукции покупателю ОАО «Заря» | 250 000 |
|  | *Справка-расчет бухгалтерии*Списана фактическая себестоимость проданной продукции | 170 000 |
|  | *Расчет бухгалтерии*Начислен НДС (18%), подлежащий взносу в бюджет за проданную продукцию | ? |
|  | *Расчетно-платежные документы*Акцептован счет транспортного предприятия за доставку на станцию отправления продукции, отгруженной ОАО «Заря»:- стоимость доставки;- НДС | 10 0001 800 |
|  | *Выписка банка с расчетного счета*Оплачен счет транспортного предприятия | ? |
|  | *Расчет бухгалтерии*Списываются коммерческие расходы по проданной ОАО «Заря» продукции | ? |
|  | *Выпискабанка с расчетного счета*Поступил от ОАО «Заря» платеж полностью  | ? |
|  | *Расчет бухгалтерии*Выявляется и списывается финансовый результат от продажи продукции | ? |

**Задание 3**

*Составить журнал регистрации хозяйственных операций.* Учет готовой продукции ООО «Восток» согласно учетной политике ведется по нормативной себестоимости, с использованием счета 43 «Готовая продукция» и 40 «Выпуск продукции».

***Журнал хозяйственных операций ООО «Восток» за отчетный период***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание хозяйственной операции** | **Сумма, руб.** |
|  | Отпущены материалы на изготовление продукции  | 120 000 |
|  | Начислена зарплата работникам основного производства | 210 000 |
|  | Начислены страховые взносы в соц. фонды от суммы зарплаты работников основного производства по установленным ставкам (ФСС от несчастных случаев и профзаболеваний – 0,2%) | ? |
|  | Начислена амортизация производственного оборудования | 9 400 |
|  | Акцептованы счета поставщиков коммунальных услуг для производственных нужд | 18 000 |
|  | Сдана на склад готовая продукция по нормативной себестоимости (1000 ед.) | 396 000 |
|  | Признана выручка от продажи готовой продукции (600 ед.) покупателю  | 356 400 |
|  | Списана со склада реализованная продукция по нормативной себестоимости  | ? |
|  | Начислен НДС по проданной продукции (18%) | ? |
|  | В конце месяца списана фактическая себестоимость выпущенной продукции | ? |
|  | Списывается отклонение фактической производственной себестоимости от нормативной  | ? |
|  | Выявляется и списывается финансовый результат от продажи продукции | ? |

**Тема 10. Учет дебиторской и кредиторской задолженности**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.*

В магазин ООО «Восток» поступили товары от поставщика по счету, который включает в себя:

* стоимость товаров по покупным ценам 120 000 руб., в т.ч. НДС 18%
* транспортные расходы 2 300 руб., в т.ч. НДС 18%
* итого к оплате 122 300 руб.

Стоимость товара и транспортных расходов оплачена с расчетного счета.

**Задание 2**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.*

ООО «Восток» 21 мая 20ХХ г. заключило договор купли-продажи № 44 с ОАО «Вирт» на приобретение канцтоваров на сумму 196 000 руб., в т.ч НДС 18%. Согласно договору, 25 мая 20ХХ г. ООО «Восток» перечислило продавцу 50-процентную предоплату. В установленные договором сроки (4 июня 20ХХ г.) продавец отгружает товар. Канцтовары оприходованы на склад ООО «Восток», произведен зачет аванса.

**Задание 3**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.*

На расчетный счет ООО «Восток» 21 марта 20ХХ г. поступил аванс от покупателя по договору купли-продажи готовой продукции № 11 от ЗАО «Восток» в сумме 600 000 руб. Согласно договору, 25 марта 20ХХ г. ООО «Восток» производит отгрузку товара на сумму 980 000 руб., в т.ч. НДС 18%. В тот же день произведен зачет аванса и окончательный расчет с покупателем – ЗАО «Восток» (деньги зачислены на расчетный счет ООО «Восток»).

**Задание 4**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.*

На основании данных годовой инвентаризации ООО «Восток» списана:

- дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности – 23000 руб.

- кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности – 19000 руб.

**Задание 5**

На основании произведенных операций заполните журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Восток».

***Журнал хозяйственных операций ООО «Восток» по расчетам за февраль текущего года***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Содержание хозяйственной операции** | **Сумма,****руб.** |
| 02.02. | По чеку № 373421 с расчётного счёта поступили деньги на выплату зарплаты и командировочные расходы | 197 000 |
| 02.02 | Выданы деньги под отчёт Павлову В.В. на командировочные расходы (цель командировки – участие в семинаре) | 13 000 |
| 02.02 | Выдана зарплата рабочим и служащим за январь | 130 000 |
| 02.02 | Поступили деньги от Полякова Н.М. за причинённый ущерб | 6 000 |
| 17.02 | Утвержден авансовый отчёт Павлова В.В.  | 13200 |
| 17.02 | Возмещён Павлову В.В. перерасход по командировке | ? |
| 20.02 | Перечислен аванс поставщику оборудования  | 200 000 |
| 21.02. | Поступила на расчётный счёт из кассы депонированная зарплата | 8 600 |
| 23.02 | Поступили в кассу неизрасходованные подотчётные суммы от Маркиной Л.Г. | 1 500 |
| 25.02 | В результате инвентаризации в кассе выявлена недостача, списанная к возмещению материально-ответственным лицом -кассиром | 13 350 |
| 26.02 | Сумма недостачи внесена кассиром Ереминой И.Т. в кассу | 13 350 |

**Задание 6**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям, укажите документы-основания для записей операций в учете.*

10.03.20ХХ г. заработная плата в сумме 15 000 руб., не полученная работником ООО «Восток» в установленные сроки, была депонирована. В этот же день сумма была сдана в банк для зачисления на расчетный счет. 16.03.20ХХ г. работнику была выплачена ранее депонированная заработная плата.

**Задание 7**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.*

17 марта 20ХХ г. было выдано из кассы ООО «Восток» по расходному кассовому ордеру 4 000 руб. Соколову А. П. на хозяйственные расходы.

18 марта 20ХХ г. Соколовым А. И. представлен в бухгалтерию ООО "Восток" утвержденный авансовый отчет с приложением оправдательных документов:

* товарный чек № 15 магазина "Хозяйка" на сумму 1000 руб. за чайный сервиз на 6 персон;
* счет-фактура № 347 ЗАО "Оптовик" и квитанция к приходному кассовому ордеру № 105 за стиральный порошок в количестве 20 пачек по цене 160 руб., в т. ч. НДС 488 руб.

Остаток подотчетных сумм внесен в кассу по приходному кассовому ордеру 18 февраля 20ХХ г.

**Задание 8**

*Определите расходы на загранкомандировку согласно авансовому отчету и приложенных к нему документов, курсовые разницы, cоставьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.*

Работник ООО «Восток» приказом руководителя направлен в командировку в Лондон. Работнику был выдан аванс 10 000 евро и 15 000 руб.

17 мая по возвращении из командировки работником представлен авансовый отчет, к которому приложены следующие документы:

* Копия загранпаспорта с отметками таможни о пересечении российской границы 10 мая и 17 мая.
* Авиабилет Москва-Лондон с отправлением 10 мая стоимостью 9 800 руб.
* Авиабилет Лондон - Москва с отправлением 17 мая стоимостью 700 евро
* Железнодорожный билет Н.Новгород - Москва с отправлением 9 мая стоимостью 970 руб.
* Железнодорожный билет Москва – Н.Новгород с отправлением 17 мая и прибытием 17 мая стоимостью 1 160 руб.
* Счет за проживание в гостинице на 5000 евро.

По распоряжению руководителя ООО «Восток» установлены нормы суточных из расчета 100 евро и 500 руб. за сутки.

Курсы ЦБ РФ: на день получения аванса 46-80 руб.; на день возвращения из загранкомандировки и утверждения авансового отчета 47-50 руб.

**Задание 9**

*Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям.*

В мае 20ХХ г. работник ООО «Восток» Косарев И.П. причинил ущерб работодателю в результате поломки оборудования, используя его для личных нужд.

Была проведена проверка, по результатам которой установлен и документально зафиксирован ущерб в размере 17 000 руб. Средняя месячная заработная плата работника (22 000 руб.) не превышает размер причиненного ущерба. Руководитель организации издал приказ об удержании ущерба из заработной платы работника в размере 20% ежемесячно. Из заработной платы Косарева И.П. за май произведено удержание причиненного ущерба.

**Задание 10**

*На основании произведенных операций заполните журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Восток», указав документ-основание для записей операций в учете.*

***Журнал хозяйственных операций ООО «Восток» по расчетам за март текущего года***

| **Дата**  | **Содержание хозяйственной операции** | **Сумма,****руб.** |
| --- | --- | --- |
| 01.03 | Перечислено ЗАО «Плюс» за товары  | 1 000 000 |
| 01.03 | Выдано под отчет Сидорову Ю.А. на хозяйственные нужды (заправка картриджа) | 2 000 |
| 01.03 | Внесена сумма в погашение материального ущерба от Ивановой А.В. на расчетный счет | 14 000 |
| 03.03 | Поступил авансовый платеж от покупателя ООО «Прима» за товары | 100 000 |
| 03.03 | Начислен НДС (18%) с суммы полученного аванса | ? |
| 03.03 | Предоставлена ссуда юристу Дубову П.И. | 200 000 |
| 05.03 | Возвращен остаток неиспользованных подотчетных сумм Сидоровым Ю.А. | 500 |
| 05.03 | Произведен авансовый платеж ООО «Зевс» по договору аренды  | 30 000 |
| 05.03 | Поступили наличные денежные средства от Ивановой А.В. в возмещение материального ущерба | 4 000 |
| 09.03 | Отгружены товары ООО «Прима», в т.ч. НДС 18% | 400 000 |
| 09.03 | Произведен зачет аванса ООО «Прима» | ? |
| 11.03 | Поступил платеж от покупателя ООО «Жасмин» за товары | 300 000 |
| 11.03 | Поступил окончательный расчет от ООО «Прима» | ? |
| 15.03 | Выданы денежные средства на командировочные расходы Е.П. Котовой | 10 000 |
| 15.03 | Начислены страховые взносы по договорам страхования имущества OOO «Восток»  | 17 000 |
| 16.03 | Перечислены страховые взносы в страховую фирму | ? |
| 17.03 | Утвержден авансовый отчет Котовой Е.П. | 9 000 |
| 17.03 | Депонирована и сдана на расчетный счет заработная плата Сидорчук И.А. | 11 000 |
| 17.03 | Удержана невозвращенная подотчетная сумма из заработной платы Котовой Е.П.  | ? |
| 20.03 | В результате инвентаризации обнаружена недостача денежных средств в кассе | 1 200 |
| 20.03 | В результате инвентаризации обнаружена недостача стройматериалов  | 3 000 |
| 20.03 | Недостача денежных средств отнесена на кассира Исаеву И.П | ? |
| 21.03 | Принято в кассу от Исаева И.П. в погашении недостачи денежных средств | ? |
| 22.03 | Списана недостача стройматериалов в пределах норм естественно убыли | 100 |
| 22.03 | Списана недостача материалов сверх норм естественной убыли на материально-ответственно лицо – кладовщика Назарову А.В. | ? |
| 22.03 | Восстановлен НДС с суммы недостачи материалов | ? |
| 22.03 | Перечислен аванс поставщику холодильного оборудования – OOO «Мир» | 500 000 |
| 22.03 | Акцептован счет ООО «Аир» за материалы, в т.ч. НДС 18% | 270 000 |
| 22.03 | Отражена сумма НДС по поступившим материалам от ООО «Аир» | ? |
| 24.03 | Получена с расчетного счета и выдана депонированная заработная плата Сидорчук И.А. | ? |
| 27.03 | Акцептован счет OOO «Мир» за оборудование, в т.ч. НДС 18%  | 700 000 |
| 27.03 | Отражена сумма НДС по поступившему оборудованию | ? |
| 27.03 | Произведен зачет аванса и окончательный расчет с ООО «Мир» | ? |
| 29.03  | Внесена сумма в погашение материального ущерба Назаровой А.В. | ? |
| 31.03 | Поступили денежные средства от директора по экономике Дубова П.И. в погашение задолженности по ссуде  | 5 000 |

Технология оценивания портфолио - сопоставление установленных квалификационных требований с набором документов, содержащихся в портфолио.

Результаты обучения, которые должны быть продемонстрированы по итогам самостоятельной работы в виде подготовки портфолио содержатся в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции | Показатели оценки результата |
| ПК 1.1. | *Знает:* Общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования хозяйственных операций  |
| *Умеет:*Документировать хозяйственные операции по учету активов организации |
| ПК 1.2 | *Знает:* З2-Сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и принципы разработки рабочего плана счетов организации для учета активов  |
| *Умеет:*Разрабатывать счета рабочего плана организации для учета операций с активами организации по видам активов |
| ПК 1.3 | *Знает:* Состав счетов и субсчетов, используемых для учета основных хозяйственных операций с денежными средствами |
| *Умеет:*- На основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета проводить учет основных хозяйственных операций с денежными средствами организации - Оформлять и обрабатывать денежные и кассовые документы |
| ПК 1.4 | *Знает:* Понятие и классификацию активов организации по видам активов, оценку (переоценку), амортизацию, списание и выбытие, и операции по их учету  |
| *Умеет:*На основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета проводить учет основных хозяйственных операций с активами организации по видам активов |

Сформированность общих компетенций оценивается членами экзаменационной комиссии на основании анализа портфолио студента, отчета по учебной практике.

# Порядок проведения квалификационного экзамена

Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение студентом всех структурных единиц модуля: междисциплинарного курса (курсов), включая выполнение практических и самостоятельных внеаудиторных работ; учебной и производственной практик (по профилю специальности); курсового проектирования (если предусмотрено учебным планом).

В период подготовки к экзамену (квалификационному) проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Объектом оценивания на экзамене (квалификационном) выступает профессиональная компетенция – студентов, допущенных к экзамену (квалификационному) или ее часть (совокупность профессиональных компетенций).

Предметом оценивания является соответствие освоенных профессиональных компетенций студентов требованиям ФГОС, иным установленным квалификационным требованиям (для программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки).

Квалификационный экзамен проводится в Университете, где и был реализован данный профессиональный модуль

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для проведения квалификационного экзамена созданы условия, которые максимально приближают оценочные процедуры к будущей профессиональной деятельности выпускников.

В помещении, где проводится квалификационный экзамен должна быть подготовлена необходимая учебно-методическая и нормативно- регламентирующая документация, материально-техническое оснащение и следующие обеспечивающие оценочные процедуры документы и материалы:

- утвержденные комплекты оценочных средств по профессиональному модулю;

- справочно-правовая система Консультант плюс, установленная на компьютере в кабинете где проводится экзамен

Квалификационный экзамен считается правомочным, если в его проведении участвуют не менее 2/3 членов экзаменационной комиссии. Решения принимаются большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принимается то решение, за которое проголосовал председатель аттестационной комиссии.

Председатель экзаменационной комиссии перед началом квалификационного экзамена проводит инструктаж с экзаменаторами по содержанию и технологии оценивания компетентностных образовательных результатов, консультирует их по возникающим организационным и методическим вопросам и выдает рабочие комплекты оценочных средств для осуществления оценочных процедур.

Студент допускается в помещение, где проводится экзамен при наличии зачетной книжки.

Экзаменационная комиссия оценивает представленное студентом портфолио, задает вопросы по его содержанию, ознакамливается с характеристикой студента по итогам практики, анализирует оценки, содержащиеся в ведомости по учебной практике, итоговую оценку по междисциплинарному курсу.

Решение о результате экзамена (квалификационного) выносится экзаменационной комиссией в отсутствии студентов открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии на основании подсчета результатов по установленным критериям оценки, представленным в комплектах оценочных средств. Особое мнение члена экзаменационной комиссии представляется в письменном виде и приобщается к протоколу квалификационного экзамена.

По результатам сдачи квалификационного экзамена делается запись в зачетной книжке аттестованного лица «вид профессиональной деятельности освоен/оценка» удостоверяется подписью председателя экзаменационной комиссии.

В случае неявки студента на квалификационный экзамен в сводной ведомости освоения профессионального модуля в столбце «Экзамен (квалификационный ) оценка» производится запись «не явился».

К критериям оценки уровня подготовки обучающихся относятся:

* уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного программой профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарного курса, учебной практики);
* умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
* уровень сформированности профессиональных компетенций,
* обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

При выставлении оценки используется следующая шкала:

Таблица 2

Критерии оценивания результатов обучения на квалификационном экзамене

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикаторы компетенции** | **неудовлетворительно** | **удовлетворительно** | **хорошо** | **отлично** |
| **Полнота знаний** | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. |
| **Наличие умений**  | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.  | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.  |
| **Характеристика сформированности компетенции** | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач. | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам. | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.  |
| **Уровень сформированности компетенций** | Низкий | Ниже среднего | Средний | Высокий |

# Типовые вопросы по содержанию портфолио для оценки сформированности компетенций

1. Какие требования предъявляются к применяемой ККТ?
2. Кем и как устанавливается лимит остатка денежных средств в кассе?
3. В каких случаях разрешается хранить в кассе сверхлимитные суммы денежных средств?
4. Какие документы используются для оформления кассовых операций?
5. Могут ли вноситься исправления в приходные и расходные кассовые ордера?
6. Что представляет собой кассовая книга? отчет кассира?
7. В каком порядке производится списание (выдача) денежных средств с расчетного счета если денежных средств на счете достаточно (недостаточно) для удовлетворения всех требований к счету?
8. В каких случаях производится списание денежных средствс банковского счета в безакцептном порядке?
9. Как обрабатывается в бухгалтерии выписка с расчетного счета?
10. Какие субсчета открываются к счету 55 «Специальные счета в банках»?
11. Сколько валютных счетов может иметь организация?
12. Дайте определение понятиям «резиденты», «нерезиденты».
13. Как отражаются в учете отрицательные и положительные курсовые разницы?
14. Каково назначение счета 08?
15. Назовите субсчета, открываемые к счету 08.
16. Что означает понятие «объект основных средств»?
17. По какой стоимости отражаются объекты НМА в бухгалтерском балансе?
18. Что понимается под нематериальными активами?
19. Какими нормативными документами регламентируется порядок ведения учета объектов основных средств?
20. Каковы способы начисления амортизации основных cpeдств?
21. С какого числа производится начисление амортизации вновь поступивших объектов основных средств?
22. Каким нормативным документом регламентируется порядок ведения учета объектов НМА?
23. Что понимается под финансовыми вложениями?
24. Что относится к долевым финансовым вложениям?
25. Что относится к долговым финансовым вложениям
26. Как определяется первоначальная стоимость (оценка) финансовых вложений?
27. По какой стоимости (оценке) производится учет финансовых вложений после поступления?
28. Какие активы принимаются к бухгалтерскому учету в качестве материально-производственных запасов?
29. Назовите основные нормативные акты, регулирующие порядок бухгалтерского учета материалов.
30. В какой оценке производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету?
31. Какие расходы относятся к транспортно-заготовительным?
32. В какой оценке может производиться отпуск материалов в производство и ином выбытии?
33. Назовите первичные учетные документы, формируемые при поступлении материалов.
34. Назовите первичные учетные документы, формируемые при выбытии материалов.
35. Какие субсчета к счету 10 предусмотрены в Плане счетов?
36. Какие основные целии задачи бухгалтерского учета товаров?
37. Как отражается в учете поступление товаров в оптовой торговле?
38. Как отражается в учете поступление товаров в розничной торговле?
39. В какой оценке может производиться отпуск товаров при реализации?
40. Как рассчитываются транспортно-заготовительные расходы на остаток товара?
41. Как учитывается естественная убыль товаров?
42. Как отражается в учете реализация товаров за наличный расчет (учетные цены – покупные)?
43. Как отражается в учете реализация товаров за наличный расчет (учетные цены – продажные)?
44. Как рассчитываются реализованная торговая наценка?
45. Что представляют собой расходы организации?
46. Как классифицируются затраты по экономическим элементам?
47. Какие затраты относятся к прямым?
48. Что показывает сальдо по счету 20 «Основное производство»?
49. Что такое себестоимость продукции?
50. Что может служить базой распределения общепроизводственных расходов?
51. Какие расходы относятся к общехозяйственным?
52. Что относится к незавершенному производству?
53. Что представляет собой готовая продукция?
54. Что отражается по дебету и кредиту счета 40?
55. Какими документами отражается отгрузка готовой продукции?
56. Назовите, какие субсчета открываются к счету 90?
57. Что относится к расходам на продажу в производственных организациях?
58. Что означает бухгалтерская запись Д 90-2 К 44?
59. Финансовый результат от продажи продукции определяется ежемесячно или на конец отчетного года?
60. Что означает запись Д 90-9 К 99?
61. Что означает запись Д 99 К 90-9?
62. Что понимается под дебиторской задолженностью?
63. Что понимается под кредиторской задолженностью?
64. В чем разница между поставщиками и подрядчиками?
65. В чем разница между покупателями и заказчиками?
66. Какие счета бухгалтерского учета используются для учета кредиторской задолженности?
67. Какие счета бухгалтерского учета используются для учета дебиторской задолженности?
68. Что понимается под сроком исковой давности?
69. На какие цели берутся подотчетные суммы?
70. Что понимается под представительскими расходами?
71. Какие суммы включаются в состав командировочных расходов?
72. Какие документы прикладываются к авансовому отчету подотчетного лица?
73. Приведите состав и назначение субсчетов к счету 73.
74. С какими работниками заключается договор о полной материальной ответственности?
75. В каком размере может удерживаться ущерб (недостача) из заработной платы материально-ответственного работника?

### Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы,Интернет-ресурсов

Основная литература

1. Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 5-e изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 232 с Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 5-e изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 232 с (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504958)>.
2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Практика учета денежных средств организации». Автор: И.А.Варпаева: учебно-методическое пособие. - Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2017. - <http://www.unn.ru/books/resources.html>

Дополнительная литература

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и инструкция по его применению. Утв. приказом Министерства финансов РФ от 31.10.2000 г. № 94н.
2. О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства. Указание ЦБ РФ от 11.03.2014 г. № 3210-У.
3. О правилах осуществления перевода денежных средств. Положение ЦБ РФ от 19.06.2012 г. № 383-П.
4. Любушин Н. П., Жаринов В. В., Варпаева И. А., Кельдина Л. И., Ивашечкина Л. Г. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебное пособие. — Москва: КНОРУС, 2017. — 346 с. - 14,56 п.л.
5. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. - 3-e изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с (http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=412023).
6. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. - 2-e изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 512 с (<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=402594)>

Интернет-ресурсы:

1. consultant.ru-справочно-правовая система
2. e-library – электронная библиотека
3. minfin.ru – официальный сайт Министерства Финансов РФ

# Приложения

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский Нижегородский

государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

Кафедра бухгалтерского учета

**Портфолио по професиональному модулю**

**ПМ 01 «**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации**»**

|  |  |
| --- | --- |
| Зав. кафедрой бухгалтерского учета д.э.н., профессор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Е. Мизиковскийподпись | Выполнил: студент группы\_\_\_\_\_\_\_ специальность СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. студента подпись |

Н. Новгород

201\_\_\_

#

Приложение 2

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО студента, группа

Обучающийся(аяся) на \_\_\_\_\_\_ курсе по специальности СПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

успешно прошел(ла) практику по профессиональному модулю ПМ. . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в объеме \_\_ часа с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид работ** | **Содержание работ** | **Объем часов** | **Общие и профессиональные компетенции** | **Результаты оценивания сформированности компетенций** |
| **отлично** | **хорошо** | **удовлетвори-тельно** | **Неудовлетвори-тельно** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего:** |  |  |  |  |

**Виды и качество выполнения работ**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский Нижегородский

государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

Кафедра бухгалтерского учета

**ДНЕВНИК**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**по ПМ01 «**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации**»**

**Обучающийся(ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Курс \_\_**

**Специальность \_\_\_\_\_\_38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

**Записи о работах, выполненных во время прохождения практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Место практики (структурное подразделение базы практики)**  | **Содержание выполненной работы**  | **Отметка о выполнении руководителя практики от факультета/института/филиала, подпись**  | **Отметка о выполнении руководителя практики от базы практики, подпись** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель практики от

факультета/института/филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП

(дата) (ФИО, должность)

Руководитель практики от базы практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП

(дата) (ФИО, должность)

Приложение 4

**ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

(заполняется руководителем практики от базы практики с указанием степени теоретической подготовки обучающегося, качества выполненной им работы, соблюдением дисциплины, недостатков (если таковые имеются)

Обучающийся (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проходил учебную практику по ПМ 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За указанный период прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от базы практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП

(дата) (ФИО, должность)

**Методические указания по подготовке и сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю**

**ПМ 01 «**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации**»**

Авторы: Ирина Александровна **Варпаева,**

Руслан Владимирович **Треушников**

***Учебно-методическое пособие***

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

603950, Нижний Новгород, пр. Гагарина, 23