**Порядок проведения научного семинара для оценки целесообразности представления к защите диссертационных работ на соискание ученой степени доктора/кандидата наук**

Обсуждение и оценка целесообразности представления к защите диссертаций на соискание ученой степени проводится по научной специальности 08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент; экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами - промышленность) (экономические науки).

Назначение предварительного обсуждения – установить соответствие научно-теоретического и методологического содержания диссертаций на соискание ученой степени, подготовленных аспирантами, докторантами и соискателями университета, их основных научных результатов требованиям современной науки и практики, а также критериям, установленным «Положением о присуждении ученых степеней».

Предварительное обсуждение диссертации на соискание ученой степени включает в себя:

- изложение на открытом заседании ведущих профильных кафедр результатов научного исследования, имеющего законченный и самостоятельный характер;

- анализ и оценку этих результатов в выступлениях участников заседания в ходе последующей дискуссии. Анализ и оценка результатов научного исследования представляются в виде презентации и должны быть доведены соискателем до сведения участников предварительной защиты.

Процедура и регламент обсуждения диссертации устанавливаются участниками открытого научного семинара, по предложению председателя, открытым голосованием и простым большинством голосов. Обязательными элементами процедуры обсуждения являются доклад диссертанта, ответы на вопросы участников обсуждения диссертационного исследования, выступления научного руководителя соискателя.

По итогам обсуждения могут быть даны рекомендации, включающее в себя положительный или отрицательный вывод о соответствии обсуждаемой диссертации предъявляемым требованиям.

**Требования, предъявляемые к докладчикам (по кандидатской/докторской диссертации)**

**1. Подача заявки для участия**

В заявке необходимо указать:

1.1 ФИО (полностью) докладчика;

1.2 Название диссертации;

1.3 ФИО руководителя (ученая степень, ученое звание);

1.4 Место написания диссертации;

1.5. Список научных трудов по теме диссертации.

К заявке приложить диссертацию, автореферат и презентацию доклада.

**2. Требования к докладу**

Доклад должен содержать:

2.1 Цель и задачи работы,

2.2 Формулировку научной новизны и научных результатов, описанных по трехступенчатой схеме (по каждому из 4-6 результатов: что сделано, в чем новизна в сравнении с результатами предшественников, значение полученного результата).

**3. Требования к презентации доклада**

Слайды должны содержать:

3.1 ФИО докладчика и научного руководителя, название диссертации, наименование наук и специальности (первый слайд);

3.2 Цель и задачи работы, объект исследования, предмет исследования;

3.3 Актуальность темы исследования. Можно кратко описать, как возникла потребность разработки нового подхода, метода; актуальны ли проблемы предприятий (не менее двух) на которых предполагается внедрение результатов диссертации для других предприятий и для отрасли в целом;

3.4 Формулировку научной новизны и полученных научных результатов;

3.5 Описание результатов внедрения, перечень публикаций в журналах ВАК, число иных публикаций, выступления на конференциях.

3.6 Объем презентации не должен превышать 10 - 15 слайдов.

3.7 Аббревиатура должна быть расшифрована на первом слайде, затем в тексте используется только аббревиатура; принятые обозначения, в т.ч. в формулах, пояснить; указать названия таблиц, схем, графиков, алгоритмов.

Примечание: Разделы «Задачи работы» и «Научная новизна» не должны повторять друг друга, отличаясь только временной формой глагола.

**4. Требования к докладу**

4.1 Присутствие научного руководителя докладчика является обязательным.

4.2 Продолжительность доклада – 15 мин.

4.3 Наличие раздаточного материала для ознакомления участниками научного семинара:

1 экземпляр диссертации и автореферата, 5-10 экземпляров презентации.