МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ

НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

им. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

**Методические указания по выполнению отчета по**

**преддипломной практике**

Направление подготовки

**Менеджмент**

**38.04.02**

Квалификация (степень) выпускника

**Магистр**

Профиль (магистерская программа)

**Управление развитием бизнеса**

Форма обучения

Очная, заочная

Нижний Новгород

2024

Оглавление

[1.Цель практики 3](#_Toc163026438)

[2. Место и сроки прохождения практики 3](#_Toc163026439)

[3. Содержание преддипломной практики 4](#_Toc163026440)

[4. Основные требования к структуре и оформлению отчета по практике 19](#_Toc163026441)

[5. Аттестация результатов практики 20](#_Toc163026442)

[ПРИЛОЖЕНИЕ А. Титульный лист 22](#_Toc163026443)

[ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Индивидуальные задания на практику 23](#_Toc163026444)

[ПРИЛОЖЕНИЕ В. Совместный рабочий график (план) проведения практики 31](#_Toc163026445)

[ПРИЛОЖЕНИЕ Г. Формы отчетности предприятий крупного и среднего бизнеса. 32](#_Toc163026446)

[ПРИЛОЖЕНИЕ Д. Формы отчетности малого предприятия. Алгоритм проведения анализа отчетности малого предприятия 35](#_Toc163026447)

[ПРИЛОЖЕНИЕ Е. Формы отчетности кредитной организации. Алгоритм проведения анализа отчетности кредитной организации 49](#_Toc163026448)

[ПРИЛОЖЕНИЕ Ж. Алгоритм составления карты рисков 55](#_Toc163026449)

[ПРИЛОЖЕНИЕ З. Порядок расчета финансовых показателей 49](#_Toc163026450)

# 1.Цель практики

Преддипломная практика является одним из элементов учебного процесса подготовки магистрантов. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Целью преддипломной практики является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки,

Основной задачей практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

Во время преддипломной практики студент должен:

- провести анализ литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении магистерской диссертации;

- провести анализ методов исследования и проведения экспериментальных работ, а также анализа и обработки экспериментальных данных;

- изучить информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;

- изучить требования к оформлению научно-технической документации;

- провести анализ, систематизацию и обобщение научно-технической информации по теме исследований;

- провести теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач;

- выполнить анализ достоверности полученных результатов;

- провести сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;

- выполнить анализ научной и практической значимости проводимых исследований.

# 2. Место и сроки прохождения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 8 недель, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Форма обучения** | **Курс** | **Семестр** | **Даты** |
| очная | 2 курс | 4 семестр | с 18.03. по 14.05. |
| заочная | 3 курс | 5 семестр | с 13.10. по 08.12. |

Практика проводится в форме практической подготовки в профильных организациях.

# 3. Содержание преддипломной практики

Преддипломная практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого студентом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы ВКР с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

В ходе преддипломной практики обучающемуся необходимо выполнить все задания, намеченные в индивидуальном плане прохождения практики, и представить отчет.

Отчет о прохождении практики содержит:

**Раздел 1. Обосновать актуальность, научную новизну и теоретическую значимость темы магистерской диссертации, объект и предмет исследования, исследованность темы, методологию исследования.**

Необходимо обосновать актуальность выбранной темы ВКР, определить объект и предмет исследования (организация в целом или ее структурное подразделение), привести перечень нерешенных задач для данного объекта исследования, описать используемые методы анализа информации в соответствии с особенностями объекта исследования, обосновать научную новизну работы (т.е. что сделано из того, что другими не было исследовано, какие результаты получены впервые), практическую и теоретическую значимость. В дальнейшем из этого материала следует сформировать ВВЕДЕНИЕ магистерской диссертации.

**Раздел 2. Привести краткую характеристику объекта исследования**

**2.1** **Краткая характеристика предприятия**

Параграф должен включатьследующую информацию:

1. организационно-правовая форма организации;
2. ИНН, ОГРН, виды деятельности по ОКВЭД;
3. юридический и фактический адреса;
4. краткая историческая справка – основные этапы создания и развития организации;
5. номенклатура выпускаемой продукции (работ, услуг), их назначение;
6. характеристика компании с точки зрения масштабов организации бизнеса (микро-, малый, средний, крупный) на основе показателей выручки и численности персонала за анализируемый период.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Масштаб предприятия[[1]](#footnote-1)** | **Выручка за год** | **Численность работников** |
| микропредприятие | < 120 млн рублей в год | < 16 человек |
| малое предприятие | < 800 млн рублей в год | < 101 человека |
| среднее предприятие | < 2 млрд | 101-250 человек |
| крупное предприятие | Свыше 2 млрд. руб. | Свыше 250 человек |

**2.2 Анализ организации системы управления**

1. Представить схему организационной структуры, определить ее тип.

Объектом исследования может выступать предприятие в целом или его подразделение (филиал, предприятие федеральной или региональной сети и т.п.). В этом случае организационная структура должна быть представлена по компании в целом и рассматриваемому подразделению.

1. Определить руководителей высшего, среднего и низового уровней управления (табл. 1).

Таблица 1 - **Классификация руководителей по уровням управления**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень управления | Должность | Количество, чел |
| Высший |  |  |
| Средний |  |  |
| Низовой |  |  |

Сделать вывод о пропорциональности численности (чем выше уровень управления, тем меньше руководителей).

1. Оценить масштаб управляемости и контроля руководителей высшего уровня управления (руководителя организации и его заместителей). Норма управляемости – это число сотрудников, которые находятся в непосредственном подчинении руководителя. Средняя величина диапазона контроля на высших уровнях управления, считающейся оптимальной, составляет 7 подчиненных. Результаты исследования представить в табл. 2.

Таблица 2 **– Оценка нормы управляемости для руководителей высшего уровня управления**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название должности | Фактическая численность подчиненных, чел | Отклонение нормы управляемости |
|  |  |  |
|  |  |  |

Сделать выводы о соблюдении норм управляемости.

1. Рассмотреть распределение функциональных подсистем управления среди высшего руководства предприятия. Примерный перечень подсистем и их распределение для крупного предприятия представлен в табл. 3. Реализуемые подсистемы можно определить из названия должностей и подразделений организационной структуры.

Таблица 3 – **Распределение функциональных подсистем среди высшего руководства (на ПРИМЕРЕ крупного производственного предприятия)**

|  |  |
| --- | --- |
| Название подсистемы[[2]](#footnote-2) | Название должности |
| Система управления | Генеральный директор |
| Управление снабжением | Зам. генерального директора по снабжению |
| Управление техническим развитием | Главный инженер |
| Управление производственным процессом | Директор по производству |
| Управление качеством продукции | Директор по качеству |
| Управление маркетингом | Коммерческий директор |
| Управление персоналом и социальным развитием | Директор по персоналу |
| Управление финансами | Финансовый директор |

Сделать вывод об эффективности организации системы управления.

Провести анализ движения персонала объекта исследования: определить среднесписочную численность работников и коэффициенты по представленной ниже методике.

Коэффициент оборота по приёму — это отношение числа принятых за период к среднесписочной численности работников:

 (1)

где Ч принят – число принятых работников за год, чел.

Ч спис – среднесписочная численность, чел.

Коэффициент оборота по выбытию — это отношение числа уволенных за период к среднесписочной численности работников:

 (2)

где Ч уволен – число уволенных работников за год, чел.

Ч спис – среднесписочная численность, чел.

Коэффициент текучести — это отношение числа уволенных за период по причинам, относимым к текучести кадров, к среднесписочному числу работников:

 (3)

где Ч текуч –число работников, уволенных по собственному желанию и по инициативе работодателя (например, за нарушение трудовой дисциплины), чел.

Ч спис – среднесписочная численность, чел.

Естественной (нормальной) текучестью в условиях стабильной ситуации считается коэффициент в пределах 3-5%.

Коэффициент замещения — это отношение разности числа принятых и уволенных за период к среднесписочному числу работников:

 (4)

Расчеты необходимо произвести за последние 2 года, данные отразить в табл. 4

Таблица 4 – **Движение персонала организации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Базисный период | Отчетный период | Абсолютное  изменение |
| Среднесписочная численность работников, чел |  |  |  |
| из них: |  |  |  |
| * руководители |  |  |  |
| * специалисты |  |  |  |
| * рабочие |  |  |  |
| Доля управленческих работников в общей численности работников, % |  |  |  |
| Количество принятых работников, чел. |  |  |  |
| Количество уволенных работников, чел.: |  |  |  |
| - по собственному желанию |  |  |  |
| - по инициативе работодателя |  |  |  |
| - по сокращению рабочих мест |  |  |  |
| Коэффициент оборота по приёму |  |  |  |
| Коэффициент оборота по выбытию |  |  |  |
| Коэффициент текучести |  |  |  |
| Коэффициент замещения |  |  |  |

Изменение полученных значений коэффициентов по годам отразить на столбиковых диаграммах.

Сформулировать обобщенный вывод об изменении структуры и динамики персонала за анализируемый период.

**2.3 Анализ финансового состояния организации**

Анализ выполняется на основании данных финансовой отчетности (бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах) исследуемой организации.

Порядок формирования показателей, характеризующих финансовое состояние, зависит от масштабов деятельности (крупный, средний и малый бизнес).

Согласно п.4 ст. 6 ФЗ «О бухгалтерском учете» субъекты малого предпринимательства вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

**ВНИМАНИЕ!**

Алгоритм проведения анализа финансового состояния малых организаций представлен вПРИЛОЖЕНИИ Д, кредитных организаций (БАНКОВ) – в ПРИЛОЖЕНИИ Е.

**Алгоритм проведения анализа финансового состояния по данным отчетности организаций крупного и среднего бизнеса[[3]](#footnote-3)**

**I. Анализ отчетности**

Используя данные бухгалтерского баланса, проанализируйте состояние имущества организации по видам и источникам образования (табл. 5).

Таблица 5 - **Аналитическая группировка и анализ статей актива и пассива баланса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Активы | Базисный период | | Отчетный период | | Изменение | | Темп  прироста, %[[4]](#footnote-4) |
| тыс. руб. | % | тыс. руб. | % | абсолютной  величины,  тыс. руб. | удельного  веса,  % |
| **АКТИВ** | | | | | | | |
| **Имущество – всего, в т.ч.:** |  | 100 |  | 100 |  |  |  |
| Внеоборотные активы[[5]](#footnote-5) |  |  |  |  |  |  |  |
| Оборотные активы[[6]](#footnote-6) |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПАССИВ** | | | | | | | |
| **Источники имущества, в т.ч.** |  | 100 |  | 100 |  |  |  |
| Собственный капитал[[7]](#footnote-7) |  |  |  |  |  |  |  |
| Долгосрочные обязательства[[8]](#footnote-8) |  |  |  |  |  |  |  |
| Краткосрочные  обязательства[[9]](#footnote-9) |  |  |  |  |  |  |  |

Сделать **вывод** об изменении динамики и структуры имущества анализируемой организации по видам и источникам образования за отчетный период.

Используя данные отчета о финансовых результатах, проанализировать порядок формирования прибыли организации и ее динамику (табл. 6). Сделать соответствующие **выводы.**

Таблица 6 **– Анализ финансовых результатов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Анализ формирования прибыли от продаж** | | | | | | | | | | |
| Показатель | Базисный период, тыс. руб. | Удельный вес в выручке, % | | Отчетный период, тыс. руб. | Удельный вес в выручке, % | Изменение | | | Темп прироста,  % | |
| абсолютной  величины,  тыс. руб. | | удельного  веса, % |
| Выручка |  | 100 | |  | 100 |  | | – |  | |
| Себестоимость продаж |  |  | |  |  |  | |  |  | |
| Валовая прибыль |  | – | |  | – |  | | – |  | |
| Управленческие и коммерческие расходы |  |  | |  |  |  | |  |  | |
| Прибыль от продаж |  |  | |  |  |  | |  |  | |
| **Анализ формирования чистой прибыли** | | | | | | | | | | |
| Показатель | Базисный период, тыс. руб. | Удельный вес  в прибыли до ее налогообложения, % | Отчетный период. тыс. руб. | | Удельный вес  в прибыли до ее налогообложения,  % | | Изменение | | | Темп прироста, % |
| абсолютной  величины,  тыс. руб. | удельного веса, % | |
| Прибыль от продаж |  |  |  | |  | |  |  | |  |
| Прочие доходы[[10]](#footnote-10) |  |  |  | |  | |  |  | |  |
| Прочие расходы[[11]](#footnote-11) | ( ) | ( ) | ( ) | | ( ) | |  |  | |  |
| Прибыль до налогообложения |  | 100 |  | | 100 | |  | – | |  |
| Изъятия из прибыли[[12]](#footnote-12) |  |  |  | |  | |  |  | |  |
| Чистая прибыль |  |  |  | |  | |  |  | |  |

Проанализировать динамику доходов и расходов и финансовых результатов.

**II*.* Сравнительный анализ финансовых показателей исследуемой организации со среднеотраслевыми показателями**

Используя данные бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, рассчитать показатели, характеризующие финансовое состояние компании за анализируемый период времени и сравнить со среднеотраслевыми, результаты отразить в табл.7. Сделать выводы.

Таблица 7 – **Ключевые показатели финансового состояния[[13]](#footnote-13)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | Среднеотраслевое значение[[14]](#footnote-14) | Базисный  период | Отчетный  период | Абсолютное  отклонение | | Темп  прироста, % |
| 4-3 | 4-2 |  |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. Коэффициент текущей ликвидности |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коэффициент рентабельности продаж |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коэффициент рентабельности активов |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коэффициент рентабельности собственного капитала |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коэффициент автономии (финансовой независимости) |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коэффициент покрытия инвестиций |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коэффициент оборачиваемости оборотных активов |  |  |  |  |  |  |

В процессе этого анализа выявить степень отклонения основных результатов финансовой деятельности отчетного периода по отношению к базисному и среднеотраслевому, оценить динамику показателей.

Сформулировать **обобщенный вывод** об изменении финансового состояния организации за анализируемый период.

**2.4. Анализ внешнего окружения и внутренней среды организации**

Для эффективного проведения анализа внешней среды следует разделить внешнюю среду на 2 уровня: макросреда и микросреда.

Для анализа **макросреды** используют PEST-анализ - маркетинговый инструмент, предназначенный для выявления политических, экономических, социальных и технологических аспектов внешней среды, которые косвенным образом влияют на бизнес организации (табл. 8).

Таблица 8 - **PEST-анализ факторов среды косвенного воздействия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Факторы среды** | **Оценки** | | |
| влияния на организацию | направленности влияния | Интегральная  (ст. 2 х ст.3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Политические (Р)** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Итого*** |  |  |  |
| **Экономические (Е)** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Итого*** |  |  |  |
| **Социальные (S)** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Итого*** |  |  |  |
| **Технологические (Т)** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Итого*** |  |  |  |

Каждому из факторов экспертным образом дается оценка:

* влияния на организацию по шкале:

**3 - сильное, 2 - умеренное, 1 - слабое, 0 - отсутствие влияния**;

* направленности влияния по шкале:

«**+1» - позитивная, «-1» - негативная**.

По интегральной оценке, сделать вывод о том, под наибольшим влиянием каких факторов находится организация.

Анализ **микросреды** рекомендуется проводить по следующим направлениям:

- Конкуренты - информацию необходимо свести в таблицу (табл. 9).

Таблица 9- **Информация о конкурентах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации | Юридический адрес, ИНН | Вид конкурентной деятельности | Географический сегмент сбыта |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Составить таблицу, по сравнительной оценке, исследуемой организации с основными конкурентами (табл. 10). Параметры следует выбрать самостоятельно (не менее 5), затем по этим параметрам необходимо оценить организации по рекомендуемой 10-балльной шкале.

Таблица 10 – **Сравнительный анализ конкурентов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Примерный перечень параметров | Объект исследования | Конкуренты | | |
| ООО «…» | ООО «…» | ООО «…» |
| Ценовая политика |  |  |  |  |
| Качество товаров (работ, услуг) |  |  |  |  |
| Система лояльности |  |  |  |  |
| Известность бренда |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |

Отразить данные таблицы в виде диаграммы «Многоугольник конкурентоспособности».

- Потребители/ покупатели(описать целевую аудиторию, составить профиль потребителя);

- Поставщики;

- Посредники;

- Контактные аудитории (органы власти, СМИ, финансовые круги) (перечислить и указать направленность влияния на деятельность фирмы).

**Анализ рисков организации[[15]](#footnote-15)**

Карта рисков представляет собой графическое описание рисков, выявленных в компании, их допустимости и потенциального ущерба от каждого из них (табл. 11, рис. 1).

Таблица 11 - **Информация для составления карты рисков**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование риска | Вероятность возникновения (от 0 до 100%) | Ранг риска по вероятности возникновения | Возможная сумма ущерба | Ранг риска по существенности ущерба | Зона риска |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вероятность наступления события** | **Величина ущерба** | | |
| 1. Несущественный | 2. Средний | 3. Существенный |
| 3. Высокая  вероятность | **3 × 1 = 3**  **Зона допустимых рисков** | **3 × 2= 6**  **Зона высоких рисков** | **3 × 3 = 9**  **Зона высоких рисков** |
| 2. Средняя вероятность | **2 × 1 = 2**  **Зона неопасных рисков** | **2 × 2 = 4**  **Зона допустимых рисков** | **2 × 3 = 6**  **Зона высоких рисков** |
| 1. Слабая  вероятность | **1 × 1 = 1**  **Зона неопасных рисков** | **1 × 2 = 2**  **Зона неопасных рисков** | **1 × 3 = 3**  **Зона допустимых рисков** |

Рисунок 1 - **Карта рисков**

Разработать для организации комплекс мероприятий по управлению рисками (табл. 12).

Таблица 12 - **Мероприятия по управлению рисками**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Источник риска | Зона риска | Мероприятия по предотвращению  (или снижению) риска |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**АНАЛИЗ ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЫ**

1. Классифицировать бизнес-процессы, протекающие в организации, на основные и вспомогательные (табл. 13).

Таблица 13 – **Классификация бизнес-процессов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид бизнес-процесса** | **Наименование бизнес-процесса** |
| **Основные бизнес-процессы**  (связаны с производством и реализацией товаров, работ, услуг) |  |
| **Вспомогательные бизнес-процессы (**необходимы для эффективного протекания основных бизнес-процессов) |  |

1. Опишите один из основных бизнес-процессов организации и отразите схему его документооборота (пример в табл. 14).

Таблица 14 – **Схема основного бизнес-процесса «…………………»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этапы бизнес–процесса | Документ | Структурное подразделение/ЛПР |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| ……. |  |  |

Ниже приведен пример описания бизнес-процесса продажи товара.

**ПРИМЕР схемы основного бизнес-процесса «Продажа товара»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этапы бизнес–процесса | Документ | Структурное подразделение/ЛПР |
| Формирование заказа на поставку товаров клиенту | Документ «Заказ покупателя» | Отдел продаж  ЛПР[[16]](#footnote-16): Менеджер по продажам |
| Предоплата от клиента | Документ «Поступление на счет» | Бухгалтерия  ЛПР: Бухгалтер |
| Контроль обеспечения заказа покупателя | Отчет «Анализ выполнения заказа покупателя» | Отдел продаж  ЛПР: Менеджер по продажам |
| Отгрузка товаров со склада покупателю | Документ «Расходная накладная» | Склад  ЛПР: Кладовщик |

Завершить анализ внешней и внутренней сред необходимо проведением SWOT-анализа (табл. 15).

Таблица 15 - **SWOT-анализ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Возможности (O**pportunities**)**  О1…  О2…  О3… | **Угрозы (T**hreats**)**  Т1…  Т2…  Т3… |
| **Сильные стороны (S**trengths**)**  S1…  S2…  S3… | **поле «SO»**  (сила и возможности) | **поле «ST»**  (сила и угрозы) |
| **Слабые стороны (W**eaknesse**)**  W1…  W2…  W3… | **поле «WO»**  (слабость и возможности) | **поле «WT»**  (слабость и угрозы) |

Сформулировать **обобщенный вывод** по результатам анализа внешней и внутренней сред организации.

**2.5 Стратегический анализ деятельности организации**

Материал параграфа должен базироваться на использовании современных инструментов стратегического анализа, позволяющих определить и провести анализ корпоративных стратегий, используемых организацией в настоящее время, а также выбрать возможные стратегии для дальнейшего развития.

В ходе проведения стратегического анализа деятельности организации необходимо:

1. Определить, охарактеризовать и провести анализ используемых организацией базисных (корпоративных) стратегий.

2. Провести портфельный анализ стратегических бизнес-единиц (СБЕ) организации.

Для этого рекомендуется использование таких инструментов стратегического анализа как матрица МакКинси (матрица GE), матрица Shell/DPM.

Матрица МакКинси (рис. 2) позволяет установить инвестиционные приоритеты на корпоративном уровне на базе анализа привлекательности рынка и оценки конкурентной позиции организации.

Привлекательность рынка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высокая | **А1**  Нужно инвестировать средства | **А2**  Нужно инвестировать средства | **В3**  Нужно укреплять свои позиции |
| Средняя | **А3**  Нужно инвестировать средства | **В2**  Нужно защищать свои позиции | **С1**  Нужно отказаться от бизнеса («сбор урожая») |
| Низкая | **В1**  Нужно использовать свое положение | **С2**  Нужно отказаться от бизнеса («сбор урожая») | **С3**  Нужно отказаться от бизнеса («сбор урожая») |
|  | Хорошее | Среднее | Плохое |

Конкурентная позиция

Рисунок 2 – **Матрица МакКинси**

Оценка конкурентной позиции организации и привлекательности отрасли производится с использованием экспертно-балльных методов оценивания. В ходе оценки выявляется перечень факторов, наилучшим образом характеризующих конкурентную позицию компании с учетом отраслевой специфики, каждому фактору присваивается вес и балльная оценка интенсивности проявления фактора в организации по шкале от 1 до 5 (табл. 16).

Таблица 16 - **Оценка конкурентной позиции и привлекательности отрасли**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Показатели*** | ***Вес фактора, P*** | | ***Оценка, Q*** |
| ***Факторы конкурентной позиции*** | | | |
| Маркетинговые преимущества |  | |  |
| Доля рынка компании |  | |  |
| Технологические преимущества |  | |  |
| Качество менеджмента |  | |  |
| Возможность превзойти конкурентов по качеству товара |  | |  |
| Относительный уровень издержек |  | |  |
| *Итого* | 1 | |  |
| **Факторы привлекательности рынка** | | | |
| Емкость рынка |  |  | |
| Напряженность конкуренции |  |  | |
| Потребности в капиталовложениях |  |  | |
| Технологические требования |  |  | |
| Наличие сезонных колебаний спроса |  |  | |
| *Итого* | 1 |  | |

Матрица Shell /DPM (Матрица направленной политики) дает представление о необходимости перераспределения определенных финансовых потоков из бизнес-областей, порождающих денежную массу в бизнес-области с высоким потенциалом отдачи инвестиций в будущем. Общая стратегия организации должна обеспечивать поддержание баланса между денежным излишком и его дефицитом путем развития новых перспективных видов бизнеса (рис. 3).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Перспективность отрасли/сектора | | |
| непривлекательная | средняя | привлекательная |
| Конкурентоспособность бизнеса | слабая | деинвестирование | постепенный уход | удвоение инвестиций или уход |
| средняя | постепенный уход | поддержание и развитие бизнеса | увеличение инвестиций |
| сильная | генерация доходов | развитие бизнеса, лидерство | инвестирование |

Рисунок 3 – **Матрица Шелл /ДПМ**

В результате обучающийся должен сформировать портфель из СБЕ организации, являющихся перспективными и наиболее приоритетными для инвестирования.

1. **Предложить возможные стратегии развития предприятия**. Для этого рекомендуется использование матрицы Бостонской консалтинговой группы (матрицы БКГ), предполагающей формирование портфеля организации на основе расчета темпов прироста рынка (рис. 4) и относительной доли рынка, контролируемой организацией и матрицы выбора стратегии развития в зависимости от темпов прироста рынка и конкурентной позиции фирмы А. Томпсона и А. Стрикланда (рис. 5).

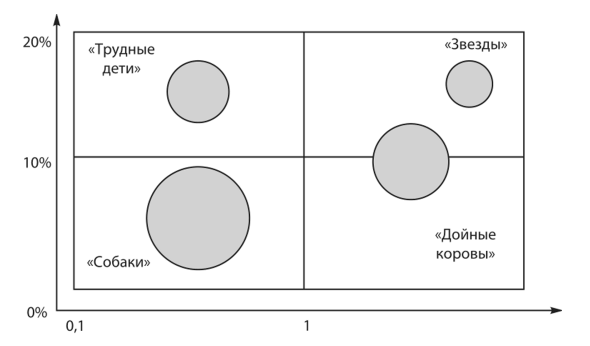


Рисунок 4 – **Матрица Бостонской консалтинговой группы**

Граница отнесения темпа прироста рынка к быстрому или медленному определяется экспертным путем в зависимости от отраслевой специфики и анализа динамики показателя темпа прироста рынка за последние 2-3 года.

Порядок оценки конкурентной позиции организации с использованием модели выбора стратегии А. Томпсона и А. Стрикланда аналогичен порядку оценки конкурентной позиции по матрице МакКинси.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Слабая конкурентная позиция** | **Быстрый прирост рынка** | | **Сильная конкурентная позиция** |
| ***1.Наиболее выгодные стратегии*:**  **1. Пересмотр стратегии концентрации.**  **2. Обратная вертикальная интеграция.**  **3. Сокращение.**  **4. Ликвидация** | ***2.Наиболее выгодные стратегии:***  **1. Концентрация.**  **2. Вперед идущая интеграция.**  **3. Концентрическая диверсификация.** |
| ***3.Наиболее выгодные стратегии:***  **1. Сокращение расходов.**  **2. Диверсификация.**  **3. Сокращение.**  **4. Ликвидация.** | ***4.Наиболее выгодные стратегии*:**  **1. Концентрическая диверсификация.**  **2. Конгломератная диверсификация.**  **3. Совместное предприятие в новой области** |
| **Медленный прирост рынка** | |

Рисунок 5 – **Модель выбора стратегии А. Томпсона и А. Стрикланда**

В результате магистрант должен привести описание и этапы реализации выбранных возможных стратегий развития предприятия.

Необходимо сформулировать **обобщенный вывод** по результатам проведенного стратегического анализа деятельности организации.

**2.6 Анализ ……** (соответствует теме ВКР).

В этом параграфе следует использовать информацию, полученную студентом во время прохождения преддипломной практики, в соответствии с индивидуальным заданием.

Параграф включает:

* + - 1. анализ исследуемой сферы деятельности с использованием расчетных методик;
      2. выявление положительных и отрицательных сторон по результатам проведенного анализа;
      3. формулирование 2-3 проблем в исследуемой сфере деятельности организации.

**Последующие разделы необходимо выполнять самостоятельно в полном соответствии с** **индивидуальным заданием.**

Материалами для анализа могут быть планы работы организаций, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная студентом-выпускником во время прохождения практик.

Материалы, служащие базой для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было бы проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, а также устранить вскрытые недостатки в работе. Следует избегать ненужных сведений, отбирая только те, которые будут использованы в процессе работы.

Целью анализа является выявление как положительных, так и отрицательных сторон состояния исследуемой проблемы и поиск возможных направлений его изменения (улучшения, совершенствования) либо нахождение принципиально новых подходов к решению поставленных задач. Выпускнику необходимо, кроме констатации фактов, дать им квалифицированную оценку и сделать обоснованные выводы о необходимости принятия по анализируемой проблеме соответствующих управленческих решений, четко сформулировать варианты этих решений.

В конце главы обязательно следует сделать четкие выводы по выявленным недостаткам в исследуемой сфере деятельности предприятия.

Текстовая часть раздела должна дополняться иллюстрациями (таблицы, рисунки, графики и т. п.).

**ПОСЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАЗДЕЛОВ НЕОБХОДИМО ВЫПОЛНИТЬ РАЗДЕЛЫ ИЗ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| Выбранная тема ВКР (магистерской диссертации) | Индивидуальное задание в приложении… |
| **Система управления предприятием**   1. Совершенствование организационной структуры фирмы 2. Совершенствование системы управления организацией с использованием современных информационных технологий 3. Совершенствование разработки управленческих решений в организации | Приложение Б.1 |
| **Управление персоналом**   1. Совершенствование системы управления персоналом фирмы | Приложение Б.2 |
| **Управленческий труд**   1. Совершенствование организации труда руководителей и специалистов 2. Повышение эффективности использования рабочего времени руководителей организации | Приложение Б.2 |
| **Финансовый менеджмент**   1. Совершенствование механизма управления оборотными активами 2. Совершенствование структуры капитала организации 3. Управление финансовыми результатами деятельности организации | Приложение Б.3 |
| **Стратегическое управление**   1. Совершенствование стратегии развития организации | Приложение Б.4 |
| **Конкурентоспособность**   1. Пути повышения конкурентоспособности фирмы | Приложение Б.5 |
| **Управление маркетингом**   1. Совершенствование системы рекламной деятельности фирмы 2. Совершенствование системы управления продажами | Приложение Б.6 |
| **Инвестиционный менеджмент**   1. Управление инвестиционной деятельностью в организации | Приложение Б.7 |
| **Антикризисное управление**   1. Разработка программы финансового оздоровления фирмы 2. 2. Управление реструктуризацией организации | Приложение Б.8 |

# 4. Основные требования к структуре и оформлению отчета по практике

Результаты практики студент обобщает в виде письменного отчета. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики, получен­ные им организа­ционные и технические навыки и знания.

Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой мате­риал необходимо оформлять в виде таблиц. Сложные отчетные и плановые формы и расчеты могут быть оформ­лены как приложения к отчету с обязательной ссылкой на них в тексте.

Материал в отчете представляется в следующей последовательности:

* предписание;
* титульный лист (Приложение А);
* индивидуальное задание (Приложение Б);
* совместный рабочий график (Приложение В);
* содержание отчета;
* приложения.

Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично, логически связано. Отчет выполняется на компьютере одной стороне листа А4. Таблицы и схемы могут быть выполнены на листах иного формата, но должны быть аккуратно сложены по формату А4.

Отчет может состоять из двух частей: основной и приложений. Объем основной части отчета составляет 25-30 страниц текста. Вторая часть представляет собой приложения к отчету и может включать схемы, графики, таблицы, документацию организации и т.д.

Основная часть и приложения к отчету нумеруются сплошной нумерацией. Титульный лист не нумеруется.

Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства, печатается через 1,5 интервала. Сверху страницы делается отступ примерно 20 мм, слева – 25 мм, справа 20 мм, снизу 20 мм. Абзацные отступы должны быть равны 5 знакам.

Нумерация страниц должна быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы.

Текст должен быть разделен на разделы и подразделы (заголовки 1-го и 2-го уровней), в случае необходимости – пункты, подпункты (заголовки 3-го и 4-го уровней). Все заголовки иерархически нумеруются. Номер помещается перед на­званием, после каждой группы цифр ставится точка. В конце заголовка точка не ставится.

Заголовки одного уровня оформляются одинаково по всему тексту. Каж­дый раздел (заголовок 1-го уровня) следует начинать с новой страницы. Заголовок 1-го уровня следует располагать в середине строки и набирать прописными буквами. Заголовки 2-го уровня и ниже следует начинать с аб­зацного отступа и печатать с прописной буквы. Переносы в заголовках не допускаются.

При компьютерном наборе основной текст следует набирать шрифтом Times New Roman с обычным начертанием. Заголовки 1-го и 2-го уровней следует набирать с полужирным начертанием, заголовки 3-го и 4-го уровней – обычным. Названия рисунков и таблиц рекомендуется набирать 12 шрифтом с полужирным начертанием. Размер абзацного отступа составляет 5 знаков.

Все рисунки, таблицы, формулы нумеруются. Нумерация рисунков, таб­лиц и формул может быть либо сквозной по всему тексту, например «Таб­лица 7», либо по разделам, например «Рисунок 2.5», что означает рисунок 5 в раз­деле 2. Номер формулы располагается справа от нее в скобках.

Каждый рисунок должен иметь название, состоящее из слова «Рисунок», номера рисунка с точкой и текстовой части (располагается по центру под рисунком). Название таблицы состоит из слова «Таблица», номера таблицы с точкой и текстовой части (располагается слева, над таблицей) .

На каждый рисунок, таблицу и приложение в тексте должна быть ссылка в скобках, например (рис. 3.4) Ссылки на формулы даются при необ­ходимости, номер формулы помещается в скобки, например «Y из формулы (3)».

В приложения включаются документы, которые могут служить подтверждением или более подробным объяснением представленной в отчете информации (учебный план, схема структуры управления ИЭП, нормативные акты и т.д.).

Приложения могут содержать такие материалы как, копии контрактов и проектов договоров, таблицы вспомогательных цифровых данных, прейскуранты цен предполагаемых поставщиков, конкурентов, иллюстрации вспомогательного характера.

# 5. Аттестация результатов практики

По завершении практики студенты оформляют и представляют руководителю практики от кафедры следующие документы:

* **Предписание,** заверенное тремя печатями и подписями и заполненным разделом «Краткая характеристика обучающегося по итогам практики (заполняется руководителем практики от профильной организации)»;
* **Индивидуальное задание,** заверенное подписями студента и руководителей практики от профильной организации и ННГУ;
* **Совместный рабочий график (план) проведения практики,** заверенный подписями руководителей практики от профильной организации и ННГУ;
* **Отчет по практике.**

Оценка результатов практики студента осуществляется в форме защиты подготовленного отчета. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации.

**Критерии оценок**

|  |  |
| --- | --- |
| **Превосходно** | За глубокие, аргументированные ответы на все вопросы; правильное и четкое оформление отчета; умение грамотно, последовательно, логически стройно излагать материал; обосновывать выводы; за использование дополнительного материала |
| **Отлично** | За глубокие, аргументированные ответы на все вопросы; правильное и четкое оформление отчета; умение грамотно, последовательно, логически стройно излагать материал; обосновывать выводы; за использование дополнительного материала. Однако студент затрудняется привести пример из практики и (или) недостаточно использует дополнительный материал. |
| **Очень хорошо** | За глубокие, аргументированные ответы на все вопросы; правильное и четкое оформление отчета; умение грамотно, последовательно, логически стройно излагать материал, но при этом студент допускает неточности в пределах одного вопроса или дает неполный ответ. |
| **Хорошо** | За правильные ответы на все вопросы требования, однако, студент допустил одну-две несущественные ошибки в пределах одного вопроса, или, умея логически мыслить, материал изложил не совсем последовательно. |
| **Удовлетворительно** | За недостаточно полный ответ на все вопросы или за неполные ответы с неточностями, за неумение обосновывать выводы, оперировать основными понятиями. |
| **Неудовлетворительно** | Выставляется студенту, допустившему много неточностей, более трех грубых ошибок или отсутствующих пунктов из требования, за нелогичность и непоследовательность в изложении материала. |
| **Плохо** | За отсутствие более четырех пунктов из требования и неумение найти и оформить необходимый материал, за отказ от написания отчета |

Оценка по итогам аттестации практики приравнивается к оценкам по теоретическим курсам обучения и включается в приложение к диплому.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практики, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

# ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им.Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ**

Кафедра менеджмента и государственного управления

Магистерская программа

«Управление развитием бизнеса»

**Отчет по преддипломной практике**

**(на ООО «Иванушка»)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Работу выполнил: студент группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия  (подпись)  Научный руководитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия  (подпись) |

Нижний Новгород, 2024

# ПРИЛОЖЕНИЕ Б.1

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

Студента (студентки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              *(фамилия, имя, отчество полностью)*

Факультет/институт/филиал Институт экономики

Форма обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление/специальность Менеджмент/ Управление развитием бизнеса

**Содержание задания на практику**

**(перечень подлежащих рассмотрению вопросов)**

1. Обосновать актуальность, научную новизну и теоретическую значимость темы магистерской диссертации, объект и предмет исследования, исследованность темы, методологию исследования.
2. Привести краткую характеристику объекта исследования.
3. Рассчитать ключевые показатели эффективности деятельности, сравнить со среднеотраслевыми, сделать выводы.
4. Провести анализ кадрового потенциала предприятия.
5. Провести анализ внешней и внутренней среды организации.
6. Провести стратегический анализ деятельности организации.
7. Охарактеризовать существующую систему управления предприятием.
8. Изучить организационную структуру управления деятельностью предприятия.
9. Рассмотреть регламентацию деятельности структурных подразделений, распределение и трудоемкость выполняемых ими функций.
10. Рассмотреть стили и методы руководства.
11. Проанализировать информационное обеспечение процесса управления подразделениями и предприятием, выявить слабые места.
12. Определить наличие корпоративного управления и оценить его эффективность.
13. Сформулировать предложения по повышению эффективности системы управления организацией.

**Дата выдачи задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики**

**от института \_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель практики от профильной организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

**Ознакомлен**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО студента подпись

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б.2**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

Студента (студентки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              (фамилия, имя, отчество полностью)

Факультет/институт/филиал Институт экономики

Форма обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление/специальность Менеджмент/Управление развитием бизнеса

**Содержание задания на практику**

**(перечень подлежащих рассмотрению вопросов)**

1. Обосновать актуальность, научную новизну и теоретическую значимость темы магистерской диссертации, объект и предмет исследования, исследованность темы, методологию исследования.
2. Привести краткую характеристику объекта исследования.
3. Рассчитать ключевые показатели эффективности деятельности, сравнить со среднеотраслевыми, сделать выводы.
4. Провести анализ кадрового потенциала предприятия.
5. Провести анализ внешней и внутренней среды организации.
6. Провести стратегический анализ деятельности организации.
7. Рассмотреть структуру службы управления персоналом, ее задачи и функции.
8. Оценить состояние системы управления персоналом.
9. Дать характеристику системы планирования потребности в персонале (оценка наличных кадровых ресурсов и прогнозирование будущих потребностей в них).
10. Выявить основные причины текучести кадров, а также категорию персонала, где она наиболее ярко выражена.
11. Проанализировать затраты рабочего времени руководителя.
12. Выявить недостатки в распределении рабочего времени руководителя.
13. Оценить эффективность организации рабочего места руководителя.
14. Дать оценку материальной и нематериальной мотивации на предприятии.

**Дата выдачи задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики**

**от института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ …………**

подпись

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель практики от профильной организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

**Ознакомлен**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО студента подпись

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б.3**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

Студента (студентки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              (фамилия, имя, отчество полностью)

Факультет/институт/филиал Институт экономики

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление/специальность Менеджмент/Управление развитием бизнеса

**Содержание задания на практику**

**(перечень подлежащих рассмотрению вопросов)**

1. Обосновать актуальность, научную новизну и теоретическую значимость темы магистерской диссертации, объект и предмет исследования, исследованность темы, методологию исследования.
2. Привести краткую характеристику объекта исследования.
3. Рассчитать ключевые показатели эффективности деятельности, сравнить со среднеотраслевыми, сделать выводы.
4. Провести анализ кадрового потенциала предприятия.
5. Провести анализ внешней и внутренней среды организации.
6. Провести стратегический анализ деятельности организации.
7. Ознакомиться с системой организации финансового управления.
8. Проанализировать финансовое состояние предприятия (активы, источники их формирования, финансовые результаты, ликвидность и платежеспособность; финансовая устойчивость, деловая активность, рентабельность).
9. Изучить механизм формирования, распределения и использования прибыли, резервы повышения прибыли и рентабельности.
10. Охарактеризовать организацию анализа хозяйственной деятельности на предприятии и процедуру внутреннего аудита.

**Дата выдачи задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики**

**от института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ …………**

подпись

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель практики от профильной организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

**Ознакомлен**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО студента подпись

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б.4**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

Студента (студентки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              (фамилия, имя, отчество полностью)

Факультет/институт/филиал Институт экономики

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление/специальность Менеджмент/Управление развитием бизнеса

**Содержание задания на практику**

**(перечень подлежащих рассмотрению вопросов)**

1. Обосновать актуальность, научную новизну и теоретическую значимость темы магистерской диссертации, объект и предмет исследования, исследованность темы, методологию исследования.
2. Привести краткую характеристику объекта исследования.
3. Рассчитать ключевые показатели эффективности деятельности, сравнить со среднеотраслевыми, сделать выводы.
4. Провести анализ кадрового потенциала предприятия.
5. Провести анализ внешней и внутренней среды организации.
6. Провести стратегический анализ деятельности организации.
7. Идентифицировать стратегические ориентиры деятельности предприятия: видение, миссия, цели, стратегии.
8. Проанализировать внешнюю среду прямого воздействия с использование модели Портера и других инструментов.
9. Указать основные конкурентные преимущества предприятия.
10. Определить, кто осуществляет стратегическое управление на предприятии.
11. Использовать инструменты стратегического анализа (матрица БКГ, матрица МакКинси, матрицы Томпсона и Стрикланда и др.).
12. Выявить действующие стратегии предприятия, проанализировать преимущества и недостатки стратегий.
13. Предложить пути повышения эффективности стратегий предприятия.

**Дата выдачи задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики**

**от института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ …………**

подпись

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель практики от профильной организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

**Ознакомлен**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО студента подпись

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б.5**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

Студента (студентки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              (фамилия, имя, отчество полностью)

Факультет/институт/филиал Институт экономики

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление/специальность Менеджмент/Управление развитием бизнеса

**Содержание задания на практику**

**(перечень подлежащих рассмотрению вопросов)**

1. Обосновать актуальность, научную новизну и теоретическую значимость темы магистерской диссертации, объект и предмет исследования, исследованность темы, методологию исследования.
2. Привести краткую характеристику объекта исследования.
3. Рассчитать ключевые показатели эффективности деятельности, сравнить со среднеотраслевыми, сделать выводы.
4. Провести анализ кадрового потенциала предприятия.
5. Провести анализ внешней и внутренней среды организации.
6. Провести стратегический анализ деятельности организации.
7. Охарактеризовать существующую систему управления предприятием.
8. Изучить организационную структуру управления деятельностью предприятия.
9. Сформулировать предложения по повышению эффективности системы управления организацией.
10. Оценить конкурентоспособность предприятия, воспользовавшись минимум 3 различными методиками.
11. Выявить слабые стороны предприятия и предложить пути повышения конкурентоспособности.

**Дата выдачи задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики**

**от института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ …………**

подпись

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель практики от профильной организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

**Ознакомлен**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО студента подпись

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б.6**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

Студента (студентки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              (фамилия, имя, отчество полностью)

Факультет/институт/филиал Институт экономики

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление/специальность Менеджмент/Управление развитием бизнеса

**Содержание задания на практику**

**(перечень подлежащих рассмотрению вопросов)**

1. Обосновать актуальность, научную новизну и теоретическую значимость темы магистерской диссертации, объект и предмет исследования, исследованность темы, методологию исследования.
2. Привести краткую характеристику объекта исследования.
3. Рассчитать ключевые показатели эффективности деятельности, сравнить со среднеотраслевыми, сделать выводы.
4. Провести анализ кадрового потенциала предприятия.
5. Провести анализ внешней и внутренней среды организации.
6. Провести стратегический анализ деятельности организации.
7. Определить цели, задачи и перспективы развития службы маркетинга на предприятии.
8. Изучить систему организации службы маркетинга.
9. Определить ассортиментную политику предприятия и стадии жизненного цикла товаров.
10. Проанализировать критерии выбора и интенсивность каналов товародвижения и сбыта.
11. Оценить существующую на предприятии систему планирования продвижения товара на рынок.
12. Рассмотреть основные методы реализации услуг, используемые на предприятии.
13. Определить и оценить инструменты стимулирования сбыта, реализуемые на предприятии.
14. Проанализировать ценовую политику предприятия.
15. Охарактеризовать стратегию и тактику предприятия в области рекламы, оценить ее эффективность, выявить слабые места в рекламной деятельности предприятия.
16. Оценить эффективность деятельности маркетинговых служб предприятия.

**Дата выдачи задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики**

**от института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ …………**

подпись

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель практики от профильной организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

**Ознакомлен**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО студента подпись

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б.7**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

Студента (студентки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              (фамилия, имя, отчество полностью)

Факультет/институт/филиал Институт экономики

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление/специальность Менеджмент/Управление развитием бизнеса

**Содержание задания на практику**

**(перечень подлежащих рассмотрению вопросов)**

1. Обосновать актуальность, научную новизну и теоретическую значимость темы магистерской диссертации, объект и предмет исследования, исследованность темы, методологию исследования.
2. Привести краткую характеристику объекта исследования.
3. Рассчитать ключевые показатели эффективности деятельности, сравнить со среднеотраслевыми, сделать выводы.
4. Провести анализ кадрового потенциала предприятия.
5. Провести анализ внешней и внутренней среды организации.
6. Провести стратегический анализ деятельности организации.
7. Проанализировать организацию инвестиционных процессов на предприятии.
8. Ознакомиться с инвестиционными работами, реализованными предприятием за последние 3 года.
9. Оценить эффективность реализованных инвестиционных работ.
10. Изучить процесс отбора инвестиционных работ для реализации.

**Дата выдачи задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики**

**от института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ …………**

подпись

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель практики от профильной организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

**Ознакомлен**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО студента подпись

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б.8**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

Студента (студентки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                              (фамилия, имя, отчество полностью)

Факультет/институт/филиал Институт экономики

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление/специальность Менеджмент/Управление развитием бизнеса

**Содержание задания на практику**

**(перечень подлежащих рассмотрению вопросов)**

1. Обосновать актуальность, научную новизну и теоретическую значимость темы магистерской диссертации, объект и предмет исследования, исследованность темы, методологию исследования.
2. Привести краткую характеристику объекта исследования.
3. Рассчитать ключевые показатели эффективности деятельности, сравнить со среднеотраслевыми, сделать выводы.
4. Провести анализ кадрового потенциала предприятия.
5. Провести анализ внешней и внутренней среды организации.
6. Провести стратегический анализ деятельности организации.
7. Исследовать возникновение и развитие кризисных тенденций в деятельности предприятия на различных этапах его жизненного цикла, пути их преодоления;
8. Изучить используемую на предприятии систему ранней диагностики кризиса;
9. Провести анализ показателей кризисного состояния предприятия, характеризующих его маркетинговую, финансово-экономическую и производственную деятельность;
10. Рассмотреть организационные механизмы оздоровления предприятия;
11. Изучить специфику кадровой, маркетинговой и финансовой политики в условиях кризиса.

**Дата выдачи задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель практики**

**от института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ …………**

подпись

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель практики от профильной организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя

**Ознакомлен**

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО студента подпись

# ПРИЛОЖЕНИЕ В

**Совместный рабочий график (план) проведения практики**

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет/институт/филиал: Институт экономики

Направление подготовки/специальность: Менеджмент/Управление развитием бизнеса

Курс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**База практики** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование базы практики – Профильной организации)*

Руководитель практики от ННГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от Профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность)*

Вид и тип практики: производственная (преддипломная)

Срок прохождения практики: с по .

|  |  |
| --- | --- |
| Дата (период) | Содержание и планируемые результаты практики  (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.) |
| 1 | Подготовительный этап. Ознакомление с местом проведения практики, правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. и инструктаж по технике безопасности. |
| 2 | Производственный этап. Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала. |
| 3 | Аналитический этап. Обработка, систематизация и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва- характеристики. |
| 4 | Отчетный этап. Сдача отчета по практике на кафедру, устранение замечаний руководителя практики. |

Руководитель практики от ННГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., подпись)*

Руководитель практики от Профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., подпись)*

# ПРИЛОЖЕНИЕ Г

**Формы[[17]](#footnote-17)  
бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах крупных и средних предприятий**

**Бухгалтерский баланс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **на** | |  | | **20** |  | **г.** | | | | | | Коды | | | |
| Форма по ОКУД | | | | | | | | | | | | 0710001 | | | |
| Дата (число, месяц, год) | | | | | | | | | | | |  |  | |  |
| Организация |  | | | | | | | | по ОКПО | | |  | | | |
| Идентификационный номер налогоплательщика | | | | | | | | | ИНН | | |  | | | |
| Вид экономической деятельности | | |  | | | | | | | по ОКВЭД | |  | | | |
| Организационно-правовая форма/форма собственности | | | | | | |  | | | |  |  | |  | |
|  | | | | | | | | по ОКОПФ/ОКФС | | | |  | |  | |
| Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.) | | | | | | | | | по ОКЕИ | | | 384 (385) | | | |

Местонахождение (адрес)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код | | На 31 декабря  20\_\_\_г. | На 31  декабря | | | На 31 декабря | | |
| 20 |  | г. | 20 |  | г. |
|  |  |  |  |  |  |
| **АКТИВ**  **I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ**  Нематериальные активы | 1110 | |  |  | | |  | | |
| Результаты исследований и разработок | 1120 | |  |  | | |  | | |
| Нематериальные поисковые активы | 1130 | |  |  | | |  | | |
| Материальные поисковые активы | 1140 | |  |  | | |  | | |
| Основные средства | 1150 | |  |  | | |  | | |
| Доходные вложения в материальные ценности | 1160 | |  |  | | |  | | |
| Финансовые вложения | 1170 | |  |  | | |  | | |
| Отложенные налоговые активы | 1180 | |  |  | | |  | | |
| Прочие внеоборотные активы | 1190 | |  |  | | |  | | |
| **Итого по разделу I** | **1100** | |  |  | | |  | | |
| **II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ**  Запасы | 1210 | |  |  | | |  | | |
| Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 1220 | |  |  | | |  | | |
| Дебиторская задолженность | 1230 | |  |  | | |  | | |
| Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) | 1240 | |  |  | | |  | | |
| Денежные средства и денежные эквиваленты | 1250 | |  |  | | |  | | |
| Прочие оборотные активы | 1260 | |  |  | | |  | | |
| **Итого по разделу II** | **1200** | |  |  | | |  | | |
| **БАЛАНС** | **1600** | |  |  | | |  | | |
| Наименование показателя | | Код | На 31 декабря  20\_\_\_г. | На 31 декабря  20\_\_\_г. | | | На 31 декабря  20\_\_\_г. | | |
| **ПАССИВ**  **III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ**  Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей) | | 1310 |  |  | | |  | | |
| Собственные акции, выкупленные у акционеров | | 1320 | ( ) | ( ) | | | ( ) | | |
| Переоценка внеоборотных активов | | 1340 |  |  | | |  | | |
| Добавочный капитал (без переоценки) | | 1350 |  |  | | |  | | |
| Резервный капитал | | 1360 |  |  | | |  | | |
| Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | | 1370 |  |  | | |  | | |
| **Итого по разделу III** | | **1300** |  |  | | |  | | |
| **IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**  Заемные средства | | 1410 |  |  | | |  | | |
| Отложенные налоговые обязательства | | 1420 |  |  | | |  | | |
| Оценочные обязательства | | 1430 |  |  | | |  | | |
| Прочие обязательства | | 1450 |  |  | | |  | | |
| **Итого по разделу IV** | | **1400** |  |  | | |  | | |
| **V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**  Заемные средства | | 1510 |  |  | | |  | | |
| Кредиторская задолженность | | 1520 |  |  | | |  | | |
| Доходы будущих периодов | | 1530 |  |  | | |  | | |
| Оценочные обязательства | | 1540 |  |  | | |  | | |
| Прочие обязательства | | 1550 |  |  | | |  | | |
| **Итого по разделу V** | | **1500** |  |  | | |  | | |
| **БАЛАНС** | | **1700** |  |  | | |  | | |

**Отчет о финансовых результатах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **за** | | |  | **20** |  | | **г.** | | | | | Коды | | | |
| Форма по ОКУД | | | | | | | | | | | | 0710002 | | | |
| Дата (число, месяц, год) | | | | | | | | | | | |  |  | |  |
| Организация |  | | | | | | | | по ОКПО | | |  | | | |
| Идентификационный номер налогоплательщика | | | | | | | | | ИНН | | |  | | | |
| Вид экономической деятельности | |  | | | | | | | по ОКВЭД | | |  | | | |
| Организационно-правовая форма/форма собственности | | | | | |  | | | | |  |  | |  | |
|  | | | | | | | | по ОКОПФ/ОКФС | | | |  | |  | |
| Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.) | | | | | | | | | | по ОКЕИ | | 384 (385) | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код | За | |  | | |  | | За | |  | | |  | |
| 20 | | |  | г. | | | 20 | | |  | г. | | |
|  | | |  |  | | |  | | |  |  | | |
| Выручка | 2110 |  | | | | | | |  | | | | | | |
| Себестоимость продаж | 2120 | ( |  | | | | | ) | ( |  | | | | | ) |
| **Валовая прибыль (убыток)** | **2100** |  | | | | | | |  | | | | | | |
| Коммерческие расходы | 2210 | ( |  | | | | | ) | ( |  | | | | | ) |
| Управленческие расходы | 2220 | ( |  | | | | | ) | ( |  | | | | | ) |
| **Прибыль (убыток) от продаж** | **2200** |  | | | | | | |  | | | | | | |
| Доходы от участия в других организациях | 2310 |  | | | | | | |  | | | | | | |
| Проценты к получению | 2320 |  | | | | | | |  | | | | | | |
| Проценты к уплате | 2330 | ( |  | | | | | ) | ( |  | | | | | ) |
| Прочие доходы | 2340 |  | | | | | | |  | | | | | | |
| Прочие расходы | 2350 | ( |  | | | | | ) | ( |  | | | | | ) |
| **Прибыль (убыток) до налогообложения** | **2300** |  | | | | | | |  | | | | | | |
| Текущий налог на прибыль | 2410 | ( |  | | | | | ) | ( |  | | | | | ) |
| в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы) | 2421 |  | | | | | | |  | | | | | | |
| Изменение отложенных налоговых обязательств | 2430 |  | | | | | | |  | | | | | | |
| Изменение отложенных налоговых активов | 2450 |  | | | | | | |  | | | | | | |
| Прочее | 2460 |  | | | | | | |  | | | | | | |
| **Чистая прибыль (убыток)** | **2400** |  | | | | | | |  | | | | | | |

# ПРИЛОЖЕНИЕ Д

**Формы  
бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах для малых предприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бухгалтерский баланс** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **на** | | | |  | | | | **20** |  | | **г.** | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | Коды | | | |
|  | | | | | | Форма по ОКУД | | | | | | | | 0710001 | | | |
|  | | | | | Дата (число, месяц, год) | | | | | | | | |  |  | |  |
| Организация |  | | | | | | | | | | | по ОКПО | |  | | | |
| Идентификационный номер налогоплательщика | | | | | | | | | | | | ИНН | |  | | | |
| Вид экономической деятельности | | |  | | | | | | | | | по ОКВЭД | |  | | | |
| Организационно-правовая форма/форма собственности | | | | | | |  | | | | | |  |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | по ОКОПФ/ОКФС | | | |
| Единица измерения: тыс.руб. (млн.руб.) | | | | | | | | | | | | по ОКЕИ | | 384 (385) | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Местонахождение (адрес) | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код | На 31 декабря | | | На 31 декабря | | | На 31 декабря | | |
| 20 |  | г. | 20 |  | г. | 20 |  | г. |
|  | | |  | | |  | | |
| **АКТИВ** | 1150 |  | | |  | | |  | | |
| Материальные внеоборотные активы |
| Нематериальные, финансовые и другие внеоборотные активы | 1170 |  | | |  | | |  | | |
| Запасы | 1210 |  | | |  | | |  | | |
| Денежные средства и денежные эквиваленты | 1250 |  | | |  | | |  | | |
| Финансовые и другие оборотные активы | 1260 |  | | |  | | |  | | |
| **БАЛАНС** | 1600 |  | | |  | | |  | | |
| **ПАССИВ** | 1370 |  | | |  | | |  | | |
| Капитал и резервы |
| Долгосрочные заемные средства | 1410 |  | | |  | | |  | | |
| Другие долгосрочные обязательства | 1450 |  | | |  | | |  | | |
| Краткосрочные заемные средства | 1510 |  | | |  | | |  | | |
| Кредиторская задолженность | 1520 |  | | |  | | |  | | |
| Другие краткосрочные обязательства | 1550 |  | | |  | | |  | | |
| **БАЛАНС** | 1700 |  | | |  | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Отчет о финансовых результатах** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **на** | | |  | | | **20** |  | | **г.** | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | Коды | | | |
|  | | | | Форма по ОКУД | | | | | | | | 0710002 | | | |
|  | | | | Дата (число, месяц, год) | | | | | | | |  |  | |  |
| Организация |  | | | | | | | | | по ОКПО | |  | | | |
| Идентификационный номер налогоплательщика | | | | | | | | | | ИНН | |  | | | |
| Вид экономической деятельности | |  | | | | | | | | по ОКВЭД | |  | | | |
| Организационно-правовая форма/форма собственности | | | | |  | | | | | |  |  | |  | |
|  | | | | | | | | по ОКОПФ/ОКФС | | | |
| Единица измерения: тыс.руб. (млн. руб.) | | | | | | | | | | по ОКЕИ | | 384 (385) | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код | За 20 | |  | г. | | За 20 | |  | г. | |
|  | | | | |  | | | | |
| Выручка7 | 2110 |  | | | | |  | | | | |
| Расходы по обычной деятельности8 | 2120 | ( |  | | | ) | ( |  | | | ) |
| Проценты к уплате | 2330 | ( |  | | | ) | ( |  | | | ) |
| Прочие доходы | 2340 |  | | | | |  | | | | |
| Прочие расходы | 2350 | ( |  | | | ) | ( |  | | | ) |
| Налоги на прибыль (доходы)9 | 2460 | ( |  | | | ) | ( |  | | | ) |
| Чистая прибыль (убыток) | 2400 |  | | | | |  | | | | |

**Алгоритм проведения анализа финансового состояния по данным отчетности организаций малого бизнеса**

**I. Анализ бухгалтерской отчетности**

Используя данные бухгалтерского баланса, проанализируйте состояние имущества организации по видам и источникам образования (табл. 5).

Таблица 5 - **Аналитическая группировка и анализ статей актива и пассива баланса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Активы | Базисный период | | Отчетный период | | Изменения | | Темп  прироста, %[[18]](#footnote-18) |
| тыс. руб. | % | тыс. руб. | % | абсолютной  величины,  тыс. руб. | удельного  веса,  % |
| **АКТИВ** | | | | | | | |
| **Имущество – всего, в т.ч.:** |  | **100** |  | **100** |  |  |  |
| Внеоборотные активы[[19]](#footnote-19) |  |  |  |  |  |  |  |
| Оборотные активы[[20]](#footnote-20) |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПАССИВ** | | | | | | | |
| **Источники имущества, в т.ч.** |  | **100** |  | **100** |  |  |  |
| Собственный капитал[[21]](#footnote-21) |  |  |  |  |  |  |  |
| Долгосрочные обязательства[[22]](#footnote-22) |  |  |  |  |  |  |  |
| Краткосрочные  обязательства[[23]](#footnote-23) |  |  |  |  |  |  |  |

Сделайте **вывод** об изменении динамики и структуры имущества анализируемого предприятия по видам и источникам образования за отчетный период.

Таблица 6 **– Анализ финансовых результатов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Анализ прибыли от продаж** | | | | | | | | | | | |
| Показатель | Базисный период, тыс. руб. | Удельный вес в выручке, % | | Отчетный период. тыс. руб. | Удельный вес в выручке, % | | Изменения | | | Темп прироста,  % | |
| абсолютной  величины,  тыс. руб. | | удельного  веса, % |
| Выручка |  | 100 | |  | 100 | |  | | – |  | |
| Расходы по обычной деятельности |  |  | |  |  | |  | |  |  | |
| Прибыль от продаж[[24]](#footnote-24) |  | – | |  | – | |  | | – |  | |
| **Анализ прибыли до налогообложения** | | | | | | | | | | | |
| Показатель | Базисный период, тыс. руб. | Удельный вес  в прибыли до ее налогообложения, % | Отчетный период. тыс. руб. | | | Удельный вес  в прибыли до ее налогообложения,  % | | Изменения | | | Темп прироста, % |
| абсолютной  величины,  тыс. руб. | удельного  веса, % | |
| Прибыль от продаж |  |  |  | | |  | |  |  | |  |
| Прочие доходы |  |  |  | | |  | |  |  | |  |
| Прочие расходы[[25]](#footnote-25) | **( )** | **( )** | **( )** | | | **( )** | |  |  | |  |
| Прибыль до налогообложения[[26]](#footnote-26) |  | 100 |  | | | 100 | |  | – | |  |
| Изъятия из прибыли[[27]](#footnote-27) |  |  |  | | |  | |  |  | |  |
| Чистая прибыль |  |  |  | | |  | |  |  | |  |

Проанализируйте динамику доходов и расходов и финансовых результатов.

**II*.* Сравнительный анализ финансовых показателей исследуемой организации со среднеотраслевыми показателями**

Используя данные бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, рассчитать показатели, характеризующие финансовое состояние компании за анализируемый период времени и сравнить полученные значения показателей со среднеотраслевыми значениями[[28]](#footnote-28)(табл.7). Сделать выводы.

Таблица 7 – **Ключевые показатели финансового состояния[[29]](#footnote-29)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | Среднеотраслевое значение  отчетного периода | Базисный  период | Отчетный  период | Абсолютное  отклонение | | Темп  прироста, % |
| от базисного | от среднеотраслевого |
| 1. Коэффициент текущей ликвидности |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коэффициент рентабельности продаж |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коэффициент рентабельности активов |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коэффициент рентабельности собственного капитала |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коэффициент автономии (финансовой независимости) |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коэффициент покрытия инвестиций |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коэффициент оборачиваемости оборотных активов |  |  |  |  |  |  |

В процессе этого анализа выявить степень отклонения основных результатов финансовой деятельности анализируемого предприятия от среднеотраслевых с целью оценки своей конкурентной позиции по финансовым результатам хозяйствования и выявления резервов дальнейшего повышения эффективности финансовой деятельности.

Сформулировать **обобщенный вывод** об изменении финансового состояния организации за анализируемый период.

# **ПРИЛОЖЕНИЕ Е**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС** | | | | |  |  |
| Номер строки | Наименование статьи | | Пояснения[[30]](#footnote-30) | Данные за отчетный период | Данные  за предыдущий отчетный  период |
| **I. АКТИВЫ** | | |  |  |  |
| 1 | Денежные средства | | Наличные денежные средства в рублях и иностранной валюте, драгоценные металлы и камни, принадлежащие кредитной организации |  |  |
| 2 | Средства кредитной организации в Центральном банке Российской Федерации | | Денежные средства кредитной организации на корреспондентских, накопительных, клиринговых и прочих счетах в ЦБ РФ |  |  |
| 3 | Средства в кредитных организациях | | Средства, размещенные на депозитных и корреспондентских счетах, на торговых, клиринговых и прочих банковских счетах в других кредитных организациях |  |  |
| 4 | Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через прибыль или убыток | | Вложения в долговые обязательства и долевые ценные бумаги |  |  |
| 5 | Чистая ссудная задолженность | | Сумма задолженности по предоставленным юридическим и физическим лицам кредитам и займам, а также прочим размещенным средствам |  |  |
| 6 | Чистые вложения в ценные бумаги и другие финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи | | Вложения в долговые обязательства и долевые ценные бумаги, имеющиеся в наличии для продажи, средства долевого участия в дочерних и зависимых АО и пр. |  |  |
| 7. | Инвестиции в дочерние и зависимые организации | | Средства долевого участия в дочерних и зависимых АО и пр. |  |  |
| 8 | Чистые вложения в ценные бумаги, удерживаемые до погашения | | Долговые обязательства, удерживаемые до погашения и не погашенные в срок |  |  |
| 9 | Требование по текущему налогу на прибыль | | Требования по уплате текущего налога на прибыль |  |  |
| 10 | Отложенный налоговый актив | | Сумма налога на прибыль, подлежащая возмещению в будущих отчетных периодах |  |  |
| 11 | Основные средства, нематериальные активы и материальные запасы | | Стоимость имущества, принадлежащего кредитной организации |  |  |
| 12 | Долгосрочные активы, предназначенные для продажи | | Стоимость долгосрочного имущества, предназначенного для продажи |  |  |
| 13 | Прочие активы | | Прочие активы, не отраженные в других строках данного раздела |  |  |
| **14** | **Всего активов** | | Стоимость всех активов кредитной организации |  |  |
| **II. ПАССИВЫ** | | |  |  |  |
| 15 | Кредиты, депозиты и прочие средства Центрального банка Российской Федерации | | Задолженность кредитной организации по кредитам, депозитам и прочим средствам, полученным от ЦБ РФ |  |  |
| 16 | Средства кредитных организаций | | Заемные средства, предоставленные другими кредитными организациями |  |  |
| 17 | Средства клиентов, не являющихся кредитными организациями | | Сумма обязательств по средствам, полученным от клиентов, не являющихся кредитными организациями |  |  |
| 18 | Финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через прибыль или убыток | | Обязательства по поставке ценных бумаг, по возврату проданного обеспечения и т.д. |  |  |
| 19 | Выпущенные долговые обязательства | | Векселя, депозитные и сберегательные сертификаты, облигации, выпущенные кредитной организацией |  |  |
| 20 | Обязательство по текущему налогу на прибыль | | Обязательства по уплате текущего налога на прибыль |  |  |
| 21 | Отложенные налоговые обязательства | | Сумма налога на прибыль, подлежащая уплате в будущих отчетных периодах |  |  |
| 22 | Прочие обязательства | | Обязательства перед филиалами, перед клиентами по операциям с иностранной валютой, по выпущенным ценным бумагам, обязательства по прочим операциям |  |  |
| 23 | Резервы на возможные потери по условным обязательствам кредитного характера, прочим  возможным потерям и операциям с резидентами офшорных зон | | Сумма резервов на случай убытка по обязательствам кредитного характера |  |  |
| 24 | **Всего обязательств** | | Сумма всех обязательств кредитной организации |  |  |
| **III. ИСТОЧНИКИ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ** | | |  |  |  |
| 25 | Средства акционеров (участников) | | Сумма взносов акционеров в уставный капитал кредитной организации |  |  |
| 26 | Собственные акции (доли), выкупленные у акционеров (участников) | | Стоимость акций (долей), выкупленных кредитной организацией у акционеров |  |  |
| 27 | Эмиссионный доход | | Сумма дохода в виде превышения цены размещения акций над их номинальной стоимостью |  |  |
| 28 | Резервный фонд | | Суммы отчислений, направленные на формирование (пополнение) резервного фонда |  |  |
| 29 | Переоценка по справедливой стоимости ценных бумаг, имеющихся в наличии для продажи, уменьшенная на отложенное налоговое обязательство (увеличенная на отложенный налоговый актив) | | Результат от переоценки ценных бумаг, имеющихся в наличии для продажи |  |  |
| 30 | Переоценка основных средств и нематериальных активов, уменьшенная на отложенное налоговое обязательство | | Прирост (уменьшение) стоимости имущества в результате переоценки |  |  |
| 31 | Переоценка обязательств (требований) по выплате долгосрочных вознаграждений | | Прирост (уменьшение) обязательств (требований) по выплате долгосрочных вознаграждений в результате переоценки |  |  |
| 32 | Переоценка инструментов хеджирования | | Прирост (уменьшение) инструментов хеджирования в результате переоценки |  |  |
| 33 | Денежные средства безвозмездного финансирования (вклады в имущество) | | Денежные средства безвозмездного финансирования (вклады в имущество) |  |  |
| 34 | Нераспределенная прибыль (непокрытые убытки) прошлых лет | | Сумма нераспределенной прибыли, полученной за прошлые отчетные периоды |  |  |
| 35 | Неиспользованная прибыль (убыток) за отчетный период | | Сумма неиспользованной прибыли, полученной в отчетном периоде |  |  |
| **36** | **Всего источников собственных средств** | | Сумма всех источников собственных средств кредитной организации |  |  |
| **IV. ВНЕБАЛАНСОВЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА** | | |  |  |  |
| 37 | Безотзывные обязательства кредитной организации | | Стоимость ценных бумаг, полученных от контрагентов по операциям, совершаемым на возвратной основе, обязательства перед контрагентами по поставке денежных средств, драгоценных металлов, ценных бумаг и др. |  |  |
| 38 | Выданные кредитной организацией гарантии и поручительства | | Балансовая стоимость имущества, переданная кредитной организацией в качестве обеспечения исполнения обязательств за третьих лиц |  |  |
| 39 | Условные обязательства некредитного характера | | Суммы по неурегулированным на отчетную дату спорам, по неразрешенным разногласиям по уплате неустойки (пеней, штрафов) и по прочим условным обязательствам |  |  |

**ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование статьи | Данные за отчетный период | Данные за соответствующий период прошлого года |
| 1 | Процентные доходы, всего, в том числе: |  |  |
| 1.1 | от размещения средств в кредитных организациях |  |  |
| 1.2 | от ссуд, предоставленных клиентам, не являющимся кредитными организациями |  |  |
| 1.3 | от оказания услуг по финансовой аренде (лизингу) |  |  |
| 1.4 | от вложений в ценные бумаги |  |  |
| 2 | Процентные расходы, всего, в том числе: |  |  |
| 2.1 | по привлеченным средствам кредитных организаций |  |  |
| 2.2 | по привлеченным средствам клиентов, не являющихся кредитными организациями |  |  |
| 2.3 | по выпущенным долговым обязательствам |  |  |
| 3 | Чистые процентные доходы (отрицательная процентная маржа) |  |  |
| 4 | Изменение резерва на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности, средствам, размещенным на корреспондентских счетах, а также начисленным процентным доходам, всего, в том числе: |  |  |
| 4.1 | изменение резерва на возможные потери по начисленным процентным доходам |  |  |
| 5 | Чистые процентные доходы (отрицательная процентная маржа) после создания резерва на возможные потери |  |  |
| 6 | Чистые доходы от операций с финансовыми активами, оцениваемыми по справедливой стоимости через прибыль или убыток |  |  |
| 7 | Чистые доходы от операций с финансовыми обязательствами, оцениваемыми по справедливой стоимости через прибыль или убыток |  |  |
| 8 | Чистые доходы от операций с ценными бумагами, имеющимися в наличии для продажи |  |  |
| 9 | Чистые доходы от операций с ценными бумагами, удерживаемыми до погашения |  |  |
| 10 | Чистые доходы от операций с иностранной валютой |  |  |
| 11 | Чистые доходы от переоценки иностранной валюты |  |  |
| 12 | Чистые доходы от операций с драгоценными металлами |  |  |
| 13 | Доходы от участия в капитале других юридических лиц |  |  |
| 14 | Комиссионные доходы |  |  |
| 15 | Комиссионные расходы |  |  |
| 16 | Изменение резерва на возможные потери по ценным бумагам, имеющимся в наличии для продажи |  |  |
| 17 | Изменение резерва на возможные потери по ценным бумагам, удерживаемым до погашения |  |  |
| 18 | Изменение резерва по прочим потерям |  |  |
| 19 | Прочие операционные доходы |  |  |
| 20 | Чистые доходы (расходы) |  |  |
| 21 | Операционные расходы |  |  |
| 22 | Прибыль (убыток) до налогообложения |  |  |
| 23 | Возмещение (расход) по налогам |  |  |
| 24 | Прибыль (убыток) от продолжающейся деятельности |  |  |
| 25 | Прибыль (убыток) от прекращенной деятельности |  |  |
| 26 | Прибыль (убыток) за отчетный период |  |  |

**Алгоритм проведения анализа финансового состояния по данным отчетности кредитной организации (банка)**

1. **Структурный анализ балансового отчета**

Таблица 5.1 **- Анализ структуры активов баланса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Базисный  период | | Отчетный  период | | Абсолютное изменение | | Темп прироста,% |
| млн. руб. | удельный вес, % | млн. руб. | удельный вес, % | млн. руб. | удельный вес, % |  |
| Денежные средства (стр. 1) |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства в Центральном Банке РФ (стр. 2) |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства в кредитных организациях (стр. 3) |  |  |  |  |  |  |  |
| Чистые вложения в ценные бумаги (стр.4+стр.6+стр.8) |  |  |  |  |  |  |  |
| Чистая ссудная задолженность (стр.5) |  |  |  |  |  |  |  |
| Основные средства, НМА, материальные запасы (стр.11+стр.12) |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие активы (стр. 7+ст.9+стр.10+стр.13) |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего активов (стр. 14) |  |  |  |  |  |  |  |

Сделайте **вывод** об изменении динамики и структуры имущества анализируемой организации за отчетный период.

Таблица 5.2 - **Анализ структуры пассива баланса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Базисный период | | Отчетный  период | | Абсолютное изменение | | Темп прироста,% |
| млн. руб. | удельный вес, % | млн. руб. | удельный вес, % | млн. руб. | удельный вес, % |  |
| Средства Центрального Банка РФ (стр.15) |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства кредитных организаций (стр. 16) |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства клиентов (стр.17) |  |  |  |  |  |  |  |
| Выпущенные долговые обязательства (стр. 19) |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие обязательства (стр. 18+стр.20+стр. 21+стр.22) |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервы на прочие потери (стр. 23) |  |  |  |  |  |  |  |
| Источники собственных средств (стр. 36) |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего пассивов (стр.24+стр.36) |  |  |  |  |  |  |  |

Сделайте **вывод** об изменении динамики и структуры источников имущества анализируемой организации за отчетный период.

1. **Структурный анализ отчета о прибылях и убытках**

Таблица 6. - **Анализ динамики доходов и расходов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи | Базисный период | Отчетный период | Абсолютное изменение | Темп прироста,% |
| Чистые процентные доходы (стр. 1 – стр. 2) |  |  |  |  |
| Процентные доходы, всего, в том числе: (стр.1) |  |  |  |  |
| * от размещения средств в кредитных организациях (стр.1.1) |  |  |  |  |
| * от ссуд, предоставленных клиентам, не являющимся кредитными организациями (стр.1.2) |  |  |  |  |
| * от оказания услуг по финансовой аренде (лизингу) (стр.1.3) |  |  |  |  |
| * от вложений в ценные бумаги (стр.1.4) |  |  |  |  |
| Процентные расходы, всего, в том числе: (стр.2) |  |  |  |  |
| * по привлеченным средствам кредитных организаций (стр.2.1) |  |  |  |  |
| * по привлеченным средствам клиентов, не являющихся кредитными организациями (стр.2.2) |  |  |  |  |
| * по выпущенным долговым обязательствам (стр.2.3) |  |  |  |  |
| Изменение резервов (стр.4+стр.16+стр.17+стр.18) |  |  |  |  |
| Чистые доходы от операций с ценными бумагами (стр.8+стр.9) |  |  |  |  |
| Чистые доходы от операций с иностранной валютой (стр.11) |  |  |  |  |
| Чистые доходы от операций с драгоценными металлами (стр.12) |  |  |  |  |
| Доходы от участия в капитале других юридических лиц (стр.13) |  |  |  |  |
| Чистые комиссионные доходы (стр. 14-стр.15) |  |  |  |  |
| Прочие операционные доходы (стр.19) |  |  |  |  |
| Операционные расходы (стр.21) |  |  |  |  |
| Прибыль (убыток) до налогообложения (стр.22) |  |  |  |  |
| Прибыль (убыток) за отчетный период (стр.26) |  |  |  |  |

Сделайте вывод о динамике доходов и расходов.

**Анализ соблюдения обязательных нормативов ЦБ РФ**

**Обязательные нормативы ЦБ** – это количественные показатели деятельности, которые обязаны соблюдать все российские банки. Порядок расчёта нормативов установлен Инструкцией Банка России от 03.12.2012 года №139-И «Об обязательных нормативах банков»**.**

**Обязательные нормативы ЦБ для кредитных организаций[[31]](#footnote-31)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Пояснение[[32]](#footnote-32)** | **Норматив** |
| Н1 – Норматив достаточности капитала | Показывает обеспеченность работающих активов собственными средствами  Норматив достаточности капитала представляет собой отношение собственных средств финучреждения к размеру его активов, определенным образом скорректированных. | минимальное значение - 8% |
| Н2 – Норматив мгновенной ликвидности | Рассчитывается в виде отношение активов, которые финучреждение может реализовать в течение одного дня, к обязательствам, которые необходимо исполнить также в течение одного дня (например, вернуть средства клиентов со счетов, вкладов и депозитов, а также погасить взятые на межбанке однодневные кредиты). | минимальное значение - 15% |
| Н3 – норматив текущей ликвидности | Рассчитывается в виде отношение активов, которые финучреждение может реализовать в течение ближайших 30-ти дней, к обязательствам, которые необходимо исполнить также в течение ближайших 30-ти дней. | минимальное значение - 50% |
| Н4 – норматив долгосрочной ликвидности | Рассчитывается в виде отношения активов, которые будут реализованы не ранее, чем через год, к сумме капитала и обязательств, которые должны быть исполнены также не ранее, чем через год. | минимальное значение - 120% |
| Н6 – максимальный размер риска на одного заёмщика и группу связанных заёмщиков | Регулирует (ограничивает) кредитный риск банка в отношении одного заемщика или группы связанных заемщиков и определяет максимальное отношение совокупной суммы обязательств заемщика (заемщиков, входящих в группу связанных заемщиков) перед банком, и обязательств перед третьими лицами, вследствие которых у банка возникают требования в отношении указанного заемщика (заемщиков, входящих в группу связанных заемщиков) к собственным средствам (капиталу) банка. | максимальное значение - 25% |
| Н7– максимальный размер крупных кредитных рисков | Регулирует (ограничивает) совокупную величину крупных кредитных рисков банка и определяет максимальное отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) банка. | максимальное значение - 800% |
| Н9.1– максимальный размер кредитов, банковских гарантий и поручительств, предоставленных банком своим участникам (акционерам) | Регулирует (ограничивает) кредитный риск банка в отношении участников (акционеров) банка и определяет максимальное отношение размера кредитов, банковских гарантий и поручительств, предоставленных банком своим участникам (акционерам) к собственным средствам (капиталу) банка. | максимальное значение - 50% |
| Н10.1– совокупная величина риска по инсайдерам банка | Регулирует (ограничивает) совокупный кредитный риск банка в отношении всех физических лиц, способных воздействовать на принятие решения о выдаче кредита банком. | максимальное значение 3% |
| Н12– норматив использования собственных средств (капитала) банка для приобретения акций (долей) других юридических лиц | Регулирует (ограничивает) совокупный риск вложений банка в акции (доли) других юридических лиц и определяет максимальное отношение сумм, инвестируемых банком на приобретение акций (долей) других юридических лиц, к собственным средствам (капиталу) банка. | максимальное значение - 25% |

Провести анализ соблюдения обязательных нормативов ЦБ РФ необходимо по следующему алгоритму:

1. Заходите на сайт <https://www.banki.ru/>
2. По траектории: Все продукты Банки. ру/Еще/Банки России, находите список банков РФ.
3. Открываете список банков России. Находите нужный банк.
4. Открываете страничку. Заходите в раздел: О Банке/Информация на сайте ЦБ РФ.
5. Открываете документ: Информация об обязательных нормативах и о других показателях деятельности кредитной организации
6. Проведите сравнительный анализ фактических данных с нормативами ЦБ РФ, представленными в табл.4. Результаты анализа оформляете в табл. 7.

Таблица 7 **– Значения обязательных нормативов за последний отчетный период[[33]](#footnote-33)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | На 01.01 | На 01.02 | На 01.03 | На 01.04 | На 01.05 | На 01.06 | На 01.07 | На 01.08 | На 01.09 | На 01.10 | На 01.11 | На 01.12 |
| Н1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Н2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Н3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Н4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Н6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Н7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Н9.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Н10.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Н12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Постройте графики изменения динамики норматива по каждому показателю. Нарисуйте линию тренда.

По результатам проведенного анализа сделайте вывод о выполнении/не выполнении обязательных нормативов ЦБ РФ.

# ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

# 

**АЛГОРИТМ СОСТАВЛЕНИЯ КАРТЫ РИСКОВ**

1. Выявите 5 **основных рисков организации.**

2. Оцените вероятность возникновения каждого риска; присвойте каждому риску ранг (балл) в зависимости от вероятности его возникновения (табл. 1).

Таблица 1 **- Качественная оценка рисков по вероятности возникновения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид риска | Вероятность возникновения,  доля | Ранг риска по вероятности возникновения |
| Высокая вероятность | 0,6<Р<1,0 | 3 |
| Малая вероятность | 0,1<Р<0,6 | 2 |
| Слабая вероятность | 0,0<Р<0,1 | 1 |

Чем выше вероятность, тем больше ранг риска.

2. Присвойте каждому риску ранг в зависимости от существенности ущерба. Ориентир – условная шкала вероятных потерь (табл. 2).

Таблица 2 **– Количественная оценка рисков**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ущерб (потери) | **Возможная сумма ущерба (тыс. руб.)** | | | | Ранг риска по существенности ущерба |
| Крупный бизнес | Средний  бизнес | Малый  бизнес | Микро  бизнес |
| Существенный | От 1 000 010 | От 100 010 | От 10 010 | От 1 010 | 3 |
| Средний | От 10 010 до 1 000 000 | От 1 010 до 100 000 | От 100,01 до 10 000 | От 10,1 до 1 000 | 2 |
| Несущественный | Менее 10 000 | Менее 1 000 | Менее 100 | Менее 10 | 1 |

**ПРИМЕР СОСТАВЛЕНИЯ КАРТЫ РИСКОВ ДЛЯ КРУПНОЙ КОМПАНИИ**

**Информация для составления карты рисков**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование риска | Вероятность возникновения (от 0 до 100%) | Ранг риска по вероятности возникновения | Возможная сумма ущерба (тыс. руб.) | Ранг риска по существенности ущерба | Зона риска |
| Падение реализации из-за высокого уровня конкуренции | 70% (0,7)  0,6<Р<1,0 | 3 – высокая вероятность | 100 000 | 2 – средний ущерб | 3 × 2= 6  Зона высоких рисков |

Полученные значения следует найти в Карте рисков и определить Зону риска, а также сделать соответствующие выводы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **вероятность наступления**  **события** | **Величина ущерба** | | |
| 1. Несущественный | 2. Средний | 3. Существенный |
| 3. Высокая  вероятность | **3 × 1 = 3**  **Зона допустимых рисков** | **3 × 2= 6**  **Зона высоких рисков** *Падение реализации из-за высокого уровня конкуренции* | **3 × 3 = 9**  Зона **высоких рисков** |
| 2. Малая вероятность | **2 × 1 = 2**  **Зона неопасных рисков** | **2 × 2 = 4**  **Зона допустимых рисков** | **2 × 3 = 6**  Зона **высоких рисков** |
| 1.Слабая  вероятность | **1 × 1 = 1**  **Зона неопасных рисков** | **1 × 2 = 2**  **Зона неопасных рисков** | **1 × 3 = 3**  **Зона допустимых рисков** |

**Рисунок 1 -Карта рисков**

# ПРИЛОЖЕНИЕ З

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование коэффициента** | **Порядок расчета** | **Назначение показателя** |
| Коэффициент текущей ликвидности |  | Характеризует степень покрытия оборотных активов краткосрочных обязательств. Характеризует платежные возможности организации, оцениваемые при условии не только своевременных расчетов с дебиторами и благоприятной реализации готовой продукции (товаров, услуг), но и продажи при необходимости прочих элементов материальных оборотных активов. |
| Коэффициент рентабельности продаж |  | Сколько прибыли от продаж приходится на 1 ед. реализованной продукции |
| Коэффициент рентабельности активов |  | Сколько чистой прибыли получает организация с одного рубля, вложенного в активы |
| Коэффициент Рентабельности собственного капитала |  | Сколько чистой прибыли получает организация с одного рубля, инвестированного в организацию за счет собственных источников финансирования |
| Коэффициент автономии (финансовой независимости) |  | Показывает, какая часть имущества сформирована за счет собственного капитала, то есть насколько организация независима от кредиторов. Чем меньше значение коэффициента, тем в большей степени организация зависима от заемных источников финансирование, тем менее устойчивое у нее финансовое положение. |
| Коэффициент покрытия инвестиций |  | Показывает, какая часть активов организации финансируется за счет устойчивых источников: собственных средств и долгосрочных пассивов. |
| Коэффициент оборачиваемости оборотных активов | где Среднегодовая стоимость = | Показывает размер выручки от продаж в расчете на 1 руб. оборотных активов |

1. https://e-kontur.ru/enquiry/1696/kak-uznat-o-svoih-lgotah [↑](#footnote-ref-1)
2. Конкретные виды функциональных подсистем зависят от сферы деятельности организации [↑](#footnote-ref-2)
3. Форма отчетности предприятий крупного и среднего бизнеса представлена в Приложении Г [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. Итог 1 раздела баланса [↑](#footnote-ref-5)
6. Итог II раздела баланса [↑](#footnote-ref-6)
7. Итог III раздела баланса [↑](#footnote-ref-7)
8. Итог IV раздела баланса [↑](#footnote-ref-8)
9. Итог V раздела баланса [↑](#footnote-ref-9)
10. Доходы от участия в других организациях+ Проценты к получению+ Прочие доходы [↑](#footnote-ref-10)
11. Проценты к уплате + Прочие расходы [↑](#footnote-ref-11)
12. Изъятия из прибыли = Прибыль до налогообложения – Чистая прибыль [↑](#footnote-ref-12)
13. Порядок расчета показателей представлен в ПРИЛОЖЕНИИ З [↑](#footnote-ref-13)
14. https://www.nalog.gov.ru/rn77/taxation/reference\_work/conception\_vnp/ [↑](#footnote-ref-14)
15. См. методику проведения анализа рисков компании и составления карты рисков в ПРИЛОЖЕНИИ Ж [↑](#footnote-ref-15)
16. Лицо, принимающее решение [↑](#footnote-ref-16)
17. # Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 N 18023)

    [↑](#footnote-ref-17)
18. [↑](#footnote-ref-18)
19. Материальные внеоборотные активы + Нематериальные, финансовые и другие внеоборотные активы [↑](#footnote-ref-19)
20. Запасы Денежные средства и денежные эквиваленты + Финансовые и другие оборотные активы [↑](#footnote-ref-20)
21. Капитал и резервы [↑](#footnote-ref-21)
22. Долгосрочные заемные средства + Другие долгосрочные обязательства [↑](#footnote-ref-22)
23. Краткосрочные заемные средства+ Кредиторская задолженность + Другие краткосрочные обязательства [↑](#footnote-ref-23)
24. Выручка – Расходы по обычной деятельности [↑](#footnote-ref-24)
25. Проценты к уплате + Прочие расходы [↑](#footnote-ref-25)
26. Прибыль от продаж + Прочие доходы – Прочие расходы [↑](#footnote-ref-26)
27. Изъятия из прибыли = Прибыль до налогообложения – Чистая прибыль [↑](#footnote-ref-27)
28. https://www.nalog.gov.ru/rn77/taxation/reference\_work/conception\_vnp/ [↑](#footnote-ref-28)
29. Порядок расчета показателей представлен в ПРИЛОЖЕНИИ З [↑](#footnote-ref-29)
30. <https://sbis.ru/formats/docFormatCard/99217/help?scrollTo=description> [↑](#footnote-ref-30)
31. https://www.cbr.ru/ [↑](#footnote-ref-31)
32. https://www.banki.ru/wikibank/normativyi\_likvidnosti/ [↑](#footnote-ref-32)
33. Проанализировать только те показатели, которые рассчитаны на сайте кредитной организации [↑](#footnote-ref-33)