**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

**на выпускную квалификационную работу студента по выполнению задач Государственной итоговой аттестации**

|  |
| --- |
|  |
| *Фамилия, имя, отчество студента* |
| **тема выпускной квалификационной работы:** |  |
|  |
|  |
|  |
| **квалификация** (бакалавр, магистр, специалист)  | бакалавр |
|  | *нужное указать* |
| **направление подготовки:**  | «Государственное и муниципальное управление» |

**Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения аттестационных заданий (заданий на выпускную квалификационную работу)** (представлена в Приложении А к отзыву научного руководителя)

|  |
| --- |
|  Неправомерные заимствования в работе **имеются/ не имеются** *(указать)*  |
| **Соответствие выпускной квалификационной работы требованиям**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование требования | Заключение о соответствии требованиям (отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», или «не соответствует») |
| 1. Актуальность темы  |  |
| 2. Соответствие содержания теме |  |
| 3. Полнота, глубина, обоснованность решения поставленных вопросов |  |
| 4. Новизна/оригинальность |  |
| 5. Правильность расчетных материалов  |  |
| 6. Возможности внедрения и опубликования работы |  |
| 7. Практическая значимость |  |
| 8. Уровень самостоятельности автора |  |

 Недостатки работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Общее заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям:ВКР установленным в ОПОП требованиям соответствует / частично соответствует / не соответствует (*нужное подчеркнуть*) |

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенная оценка содержательной части выпускной квалификационной работы *(письменно):* |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

Научный руководитель:

ФИО, уч. степень, должность

кафедры МиГУ ИНЭК ННГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись расшифровка

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение А

к отзыву научного руководителя

**Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения аттестационных заданий (заданий на выпускную квалификационную работу)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Компетенция | Задания | Обобщенная оценка сформированности компетенции(*сформирована/частично сформирована/ не сформирована*) |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | 1. Сформулировать тему ВКР и обосновать её актуальность.
2. Собрать и обработать информацию по теме исследования ВКР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.
3. Подобрать источники литературы по теме ВКР.
4. Оформить ВКР в соответствии с требованиями.
 |  |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | 1. Сформулировать цели и задачи ВКР.
2. Сформулировать идею, цели и задачи предлагаемого проекта.
3. Определить эффекты проекта.
4. Подготовить речь и презентацию для представления результатов ВКР государственной экзаменационной комиссии.
 |  |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | 1. Осуществлять взаимодействие с научным руководителем в процессе выполнения ВКР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.
2. Соблюдать этические нормы в межличностном общении с научным руководителем в процессе подготовки ВКР.
 |  |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | 1. Осуществлять взаимодействие с научным руководителем в процессе выполнения ВКР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий
2. Подготовить речь и презентацию для представления результатов ВКР государственной экзаменационной комиссии
 |  |
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | 1. Дать характеристику исследуемой сферы и определить её роль и значение для государства и общества.
2. Собрать и обработать информацию по теме исследования ВКР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.
 |  |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | 1. Составить индивидуальный график выполнения ВКР и представления ее результатов и соблюдать предусмотренные в графике сроки в соответствии с порядком подготовки, оформления и защиты ВКР
 |  |
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | 1. Составить индивидуальный график выполнения ВКР и представления ее результатов и соблюдать предусмотренные в графике сроки в соответствии с порядком подготовки, оформления и защиты ВКР.
2. Осуществлять взаимодействие с научным руководителем в процессе выполнения ВКР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.
 |  |
| УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | 1. Дать характеристику исследуемой сферы и определить её роль и значение для государства и общества.
 |  |
| УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | 1. При описании модели функционирования результата проекта, определить возможность его использования лицами с ограниченными возможностями.
 |  |
| УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | 1. Охарактеризовать сущность, значение и систему управления выбранной сферы исследования.
2. Провести анализ исследуемой сферы по экономическим и финансовым показателям.
3. Провести анализ деятельности субъектов управления выбранной сферы исследования и обеспечения их функционирования.
4. Охарактеризовать ресурсное и финансовое обеспечение проекта.
 |  |
| УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности. | 1. Указать антикоррупционные нормы, применяемые в деятельности исследуемого органа власти.
 |  |
| ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности | 1. Проанализировать нормативно-правовую базу, регулирующую выбранную сферу исследования
2. Проанализировать соответствие деятельности служащих этическим требованиям к служебному поведению.
 |  |
| ОПК-2: Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов | 1. Предложить пути решения выявленных проблем по теме исследования.
2. Провести анализ развития выбранной сферы исследования.
3. Разработать проект, направленный на развитие выбранной сферы исследования, обосновать его актуальность и возможность реализации.
 |  |
| ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику | 1. Проанализировать нормативно-правовую базу, регулирующую выбранную сферу исследования.
 |  |
| ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения | 1. Проанализировать нормативно-правовую базу, регулирующую выбранную сферу исследования.
 |  |
| ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг | 1. Собрать и обработать информацию по теме исследования ВКР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.
2. Использовать офисные программы и приложения при написании ВКР, подготовке речи и презентации для представления результатов ВКР государственной экзаменационной комиссии.
3. Указать информационные системы, используемые в деятельности органов власти в исследуемой сфере.
 |  |
| ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд | 1. Проанализировать расходы бюджетных средств на развитие сферы исследования ВКР, оценить эффективность исполнения бюджета в исследуемой сфере.
2. Определить ресурсное и финансовое обеспечение проекта
 |  |
| ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации | 1. Осуществлять взаимодействие с научным руководителем в процессе выполнения ВКР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.
2. Подготовить речь и презентацию для представления результатов ВКР государственной экзаменационной комиссии.
3. Указать способы вовлечения заинтересованных сторон в управление проектом.
 |  |
| ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | 1. Собрать и обработать информацию по теме исследования ВКР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.
2. Использовать офисные программы и приложения при написании ВКР, подготовке речи и презентации для представления результатов ВКР государственной экзаменационной комиссии.
3. Указать информационные системы, используемые в деятельности органов власти в исследуемой сфере.
 |  |
| ОПК ОС-9. Способен применять инновационные методы в управленческой деятельности | 1. Предложить инновационные методы и подходы к решению выявленных проблем в исследуемой сфере.
 |  |
| ПК-1- владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; | 1. Проанализировать инструменты мотивации персонала, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, применяемые в деятельности органа власти исследуемой сферы.
2. Провести аудит человеческих ресурсов и диагностику организационной культуры органа власти в исследуемой сфере.
 |  |
| ПК-2 - способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; | 1. Проанализировать организационную структуру органа власти в исследуемой сфере.
2. Разработать организационную структуру управления проектом и охарактеризовать кадровое обеспечение проекта.
 |  |
| ПК-9 - способен к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; | 1. Соблюдать этические нормы в межличностном общении с научным руководителем в процессе подготовки ВКР.
2. Собрать в органах власти информацию по развитию выбранной для исследования сферы.
 |  |
| ПК-10 - владеет основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения; | 1. Определить и описать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, применяемые в деятельности органов управления в выбранной сфере исследования.
 |  |
| ПК-11 - способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ; | 1. Разработать проект решения одной или нескольких проблем в выбранной для исследования сфере.
2. Оценить государственные (муниципальные) программы, реализуемые в выбранной для исследования сфере, а также экономические, социальные, политические условия и последствия их реализации.
 |  |
| ПК-12 - способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий; | 1. Провести оценку эффективности реализации разработанного проекта.
2. Составить план реализации проекта.
3. Определить риски проекта.
 |  |
| ПК-13 - способен принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности; | 1. Составить индивидуальный график выполнения ВКР и представления ее результатов и соблюдать предусмотренные в графике сроки в соответствии с порядком подготовки, оформления и защиты ВКР
2. Составить план реализации проекта.
 |  |
| ПК-14 - умеет оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов | 1. Провести оценку заинтересованных сторон проекта.
2. Провести оценку эффективности реализации разработанного проекта.
 |  |
| ПК-15 - умеет вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно- политических, коммерческих и некоммерческих организациях; | 1. Проанализировать существующий документооборот и процесс делопроизводства в деятельности органов управления выбранной сферой исследования.
 |  |
| ПК-16 - способен осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) | 1. Проанализировать материально-техническое и организационное обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) в деятельности органов управления выбранной сферой исследования.
2. Изучить должностные регламенты, в соответствии с которыми осуществляется служебная деятельность государственных (муниципальных) служащих в исследуемом органе власти.
 |  |
| ПК-17 - владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; | 1. Охарактеризовать перечень государственных муниципальных услуг, оказываемых исследуемым органом власти.
 |  |
| ПК-18 - умеет определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры; | 1. Определить и описать наличие полномочий по контролю и надзору у исследуемого органа власти, охарактеризовать объекты и процедуру контроля.
2. Описать каким видам контроля подлежит деятельность исследуемого органа власти, охарактеризовать субъекты и процедуры контроля.
 |  |
| ПК-19 - умеет организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов | 1. Определить и описать наличие полномочий по контролю и надзору у исследуемого органа власти, охарактеризовать объекты и процедуру контроля.
2. Описать каким видам контроля подлежит деятельность исследуемого органа власти, охарактеризовать субъекты и процедуры контроля.
 |  |

Научный руководитель:

ФИО, уч. степень, должность

кафедры МиГУ ИНЭК ННГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись расшифровка

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.