МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное**

**учреждение высшего образования**

**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И.Лобачевского»**

О.В. Трофимов

Л.В. Стрелкова

Ю.А. Макушева

В.А.Кирюченкова

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

для обучающихся по направлению подготовки

38.05.01 «Экономическая безопасность»

|  |
| --- |
| специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» |

Учебно-методическое пособие

Рекомендовано методической комиссией института экономики и предпринимательства для студентов ННГУ, обучающихся по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Нижний Новгород

2018

#### УДК 338 (007)

ББК 64.03

М - 55

Трофимов О.В., Стрелкова Л.В., Макушева Ю.А., Кирюченкова В.А. Методические рекомендации по производственной практике для обучающихся по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности». Учебно-методическое пособие.-Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2018 - 20 с.

Рецензент: д.э.н., профессор Ю.О.Плехова

Целью методических указаний является оказание помощи студентам в прохождении производственной практики, в частности в систематизации и углублении теоретических и практических знаний, применении при решении конкретных экономических задач, выполняемых студентами направления подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности». В методических указаниях изложены цели и задачи производственной практики, структура и содержание разделов, приведены примерные индивидуальные задания.

Ответственный за выпуск:

председатель методической комиссии ИЭП ННГУ,

к.э.н., доцент Едемская С.В.

#### УДК 338 (007)

**ББК 64.03**

© **Национальный исследовательский**

**Нижегородский государственный**

университет им. Н.И.Лобачевского, 2018Содержание

[1. Введение](#_Toc222651053) 4

[2. Обшие положения. Цель и задачи прохождения производственной практики ….](#_Toc222651054) 5

[3. Общие требования к организации практик 5](#_Toc222651055)

[4. Обязанности и права студентов 6](#_Toc222651056)

[5. Требования к составлению и оформлению отчета 7](#_Toc222651057)

[6.Защита отчетов 8](#_Toc222651058)

7.Требование к содержанию отчета по практике…………………………….9

[8.Примерные индивидуальные задания в зависимости от типа практики 11](#_Toc222651060)

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика является одной из наиболее важных составных частей процесса подготовки экономистов в современных условиях.

В рамках производственной практике выделяют следующие типы практик:

- научно-исследовательская работа;

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственно-профессиональная);

- преддипломная практика.

Научно-исследовательская работа направлена на углубление и закрепление теоретических знаний, приобретенных на учебных занятиях, и получение навыков их применения в процессе подготовки научных работ.

Производственно-профессиональная практика направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин на основе изучения деятельности конкретной организации.

Преддипломная практика отвечает за формирование материала по выбранной теме выпускной квалификационной работы студента и направлена на закрепление теоретических знаний по основным дисциплинам направления подготовки, приобретение практических навыков работы на различных предприятиях, учреждениях и организациях реального сектора экономики, финансово-кредитной системы и органов исполнительной власти.

Во время производственной практики студент самостоятельно осуществляет подбор необходимой исходной информации в рамках индивидуального задания и готовит себя к работе на отдельных должностях в организации любой сферы деятельности.

Производственная практика может проводиться в структурных подразделениях Университета, либо, на основе прямых договоров, заключаемых между организациями (предприятиями) и вузом. Содержание производственной практики определяется примерной программой.

В соответствии с учебным планом подготовки экономистов по направлению 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» студенты очной формы обучения проходят производственную практику, которая предшествует выполнению выпускной квалификационной работы на 5 курсе, в зависимости от календарного графика.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Прохождение производственной практики осуществляется исходя из федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, определяющего уровень базовой подготовки специалиста 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Цель производственной практики - повышение качества подготовки студентов путём расширения, углубления и закрепления полученных теоретических знаний, приобретение необходимых практических навыков, сбор и систематизация материала для выполнения второго и третьего разделов выпускной квалификационной работы.

Производственная практика организуется с таким расчётом, чтобы студент получил возможность использовать опыт, накопленный при её прохождении, при подготовке выпускной квалификационной работы.

Задачами прохождения производственной практики являются:

- получение навыков практической деятельности и проведения научного исследования на реальном предприятии (организации);

- закрепление в ходе практической работы знаний, полученных при изучении специальных дисциплин и дисциплин специализации;

- сбор фактических и статистических данных, финансовой и бухгалтерской отчётности для написания выпускной квалификационной работы.

1.2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИК

Сроки проведения практики определяются годовым графиком учебного процесса, который разрабатывается учебным отделом Института на основании рабочего учебного плана, утверждается директором Института. Сроки устанавливаются с учётом теоретической подготовленности студентов и возможностей учебно-производственной базы Института и сторонних организаций, принимающих студентов для прохождения практики.

Производственная практика осуществляется как в рамках структурных подразделений Университета, так на основе договоров между институтом и предприятием (организацией), в соответствии с которыми указанные организации предоставляют места для прохождения практики студентов института. В договоре институт и организация оговаривают вопросы, касающиеся проведения практики. Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики: от организации (предприятия, банка, страховой компании, фирмы) (как правило, одного из ведущих специалистов) и от института (как правило - научного руководителя выпускной квалификационной работы). Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

Место прохождения производственной практики студент может выбрать сам, сообщив об этом на кафедру заблаговременно.

Кафедра на основе заявлений студентов (или заявок от организаций) закрепляет за каждым из них объект базы практики и готовит приказ о направлении на производственную практику. Непосредственно на закреплённые объекты практиканты направляются приказом ректора.

Методическое и научное руководство практикой, как правило, осуществляет научный руководитель выпускной квалификационной работы, который для решения организационных вопросов проводит собрание со студентами, на котором сообщает им цели и задачи практики, место и порядок её прохождения, сроки. Кроме того, он обязан помогать студенту в составлении плана работы и контролировать его выполнение, консультировать по вопросам практики и составления отчёта, проверять качество работы.

Непосредственный контроль за работой студентов - обязанность руководителя от организации, который должен помогать в составлении плана производственной практики; консультировать студентов, оказывать им помощь в подборе материала; проверять качество выполняемых работ и отчёта; дать письменную характеристику на практиканта; подписать составленный отчёт, а также в первый день практики познакомить студентов с режимом работы базы практики и правилами внутреннего распорядка, техникой безопасности, рабочим местом, отчётами и инструкциями, обеспечив таким образом доброкачественное и своевременное выполнение заданий.

1.3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТУДЕНТОВ

С целью наилучшей подготовки к практике студент обязан ознакомиться с программой и содержанием предстоящих работ, собрать и изучить рекомендованную литературу.

В процессе прохождения практики студенты должны выполнять задания, предусмотренные планом, правила внутреннего распорядка организации, следовать указаниям руководителей практики, собрать материал для отчёта и оформить его. Порядок сбора и обработки материалов согласовывается с руководителем практики.

Перед завершением практики студент должен обсудить результаты своей работы над отчётом с научным руководителем практики, с начальником подразделения по месту прохождения практики или с другим должностным лицом по его рекомендации.

В рамках производственно-профессиональной и преддипломной практики, практикант должен не только освоить технику выполнения работы, но и установить методическую связь своей работы с другой, проведённой как отделом, за которым он закреплён, так и другими подразделениями.

Студент при прохождении практики обязан:

- в случае болезни обязательно поставить в известность руководителя практики и предоставить медицинскую справку;

- в течение последней недели практики представить отчёт руководителю практики от университета и профильной организации (при наличии) для проверки и отзыва;

- в последние два дня практики представить руководителю практики от института отчёт и после проверки защитить его.

В случае затруднений с выполнением задания практики, связанных с характером работы, студент должен сообщить об этом руководителю практики от института, так как не имеет права от неё отказаться.

1.4. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЁТА

В отчёте студенты должны изложить материал, отвечающий в полной мере на все вопросы программы практики, а также результаты выполнения индивидуального задания. Отчёт составляется на основе информации, как собранной самим практикантом, так и предоставленной организацией, в которой он проходил данный тип практики, а так же, на основе информации сообщённой на лекциях, беседах, инструктажах, собранной из литературных источников.

Объём отчёта должен составлять 15 - 20 страниц текста, напечатанного на компьютере шрифтом Times New Roman Cyr № 12 через 1,5 интервала, на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 \* 297 мм). Допускается применять листы формата А3 (210 \* 420 мм), которые помещают как приложения к тексту отчёта.

Структура отчёта: график прохождения практики, титульный лист; отзыв-характеристика о работе студента с оценкой руководителя практики от организации (при наличии), заверенный печатью; содержание; основные разделы в соответствии с утверждённым заданием на производственную практику; список источников; приложения (при необходимости).

Отчёт должен быть чётким, убедительным, кратким, логически последовательным. По ходу изложения материала следует приводить необходимые схемы, формулы, графики, таблицы и расчёты. Весь графический и другой дополнительный и достаточно объёмный материал (например, инструкции, документы и т.п.) нужно расположить в конце отчёта в виде приложений. Номера страниц отчёта, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Титульный лист отчёта должен быть подписан студентом, руководителем практики от института, руководителем практики от предприятия(при наличии) и заверен печатью предприятия.

1.5. ЗАЩИТА ОТЧЕТОВ ПО ПРАКТИКЕ

Защита отчётов по практике проводится в конце её срока (за два дня до окончания) на кафедре «Экономики фирмы» руководителю практики.

Руководитель оценивает качество и степень самостоятельности выполнения отчёта, его объём и внешнее оформление, степень освоения основного практического и теоретического материала, полученного за период практики. На основе предоставленной информации руководитель практики пишет отзыв на отчет по практике и прикладывает к работе.

Оценка результатов прохождения практики зависит от качества представленного отчёта, отзыва-характеристики о работе студента и его ответов на вопросы, заданные во время защиты.

Оценка по практике проставляется в зачётную книжку студента и в экзаменационную ведомость, учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЁТА ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика проводится после освоения студентом программ теоретического и практического обучения. Во время практики студент должен собрать материал для написания второго и третьего разделов ВКР.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования к профессиональной подготовленности выпускника предъявляются определённые требования. В частности, выпускник должен:

- формировать системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов;

- готовить исходные данные для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы, разрабатывать и обосновывать системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- разрабатывать экономические разделы планов организаций; готовить задания и разрабатывать проектные решения, методических и нормативных документов;

- контролировать формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетных смет, предупреждать, выявлять нарушения при формировании и использовании государственных и муниципальных ресурсов;

- оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита в государственных и муниципальных органах, организациях;

- производить судебные экономические экспертизы;

- производить исследования по заданиям правоохранительных органов и других субъектов правоприменительной деятельности;

- оценивать финансово-хозяйственную деятельность организации с целью определения сложившейся финансовой ситуации;

- оценивать факторы риска, способные создавать социально-экономические ситуации критического характера;

- прогнозировать возможные чрезвычайные социально-экономические ситуации, разрабатывать и осуществлять мероприятия по их предотвращению или смягчению;

- оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности и определять необходимые компенсационные резервы;

- проводить экономическую экспертизу нормативных правовых актов;

- разрабатывать методические рекомендации по обеспечению экономической безопасности бизнеса;

- консультировать по вопросам выявления потенциальных и реальных угроз экономической безопасности;

- организовывать работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;

- проводить прикладные научные исследования в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Соответствие выпускника предъявляемым к нему требованиям подтверждается результатами прохождения производственной практики и выполнения ВКР.

Основными разделами отчета являются (в соответствии с типом практики):

1. Научно-исследовательская работа.

- Титульный лист;

- Введение, в котором дается обоснование актуальности выбранной темы, формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете;

- Основная текстовая часть, включающая, как минимум, 2 раздела. В разделе 1 дается краткая характеристика исследуемого вопроса и проводится анализ методологических основ и показателей, организационно-управленческих аспектов, и прочее. В разделе 2 анализируются собранные в ходе прохождения практики материалы, непосредственно связанные с темой индивидуального задания с приложением таблиц, схем, графиков, диаграмм, вопросников и т. п.

- Заключение**,** в котором подводятся основные итоги проделанной практикантом работы и делаются выводы.

- Список литературы;

- Приложения.

1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

- Титульный лист.

- Оглавление.

- Введение, в котором дается обоснование актуальности выбранной темы, формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе выполнения производственной практики и отражает в отчете.

- Основная текстовая часть, включающая, как минимум, 2 раздела. В разделе 1 дается краткая характеристика обследуемого объекта и проводится анализ производственных и финансово-экономических, показателей, организационно-управленческих аспектов его деятельности, кадровой ситуации. В разделе 2 анализируются собранные в ходе работы материалы, непосредственно связанные с темой индивидуального задания с приложением таблиц, схем, графиков, диаграмм, вопросников и т. п.

- Заключение**,** в котором подводятся основные итоги проделанной обучающимся работы и делаются выводы.

- Список литературы;

- Приложения.

1. Преддипломная практика.

- Титульный лист.

- Оглавление.

- Введение, в котором дается обоснование актуальности выбранной темы, формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе выполнения производственной практики и отражает в отчете.

- Основная текстовая часть, включающая, как минимум, 2 раздела. В разделе 1 дается краткая характеристика обследуемого объекта и проводится анализ производственных и финансово-экономических, показателей, организационно- управленческих аспектов его деятельности, кадровой ситуации. В разделе 2 анализируются собранные в ходе работы материалы, непосредственно связанные с темой индивидуального задания в рамках темы ВКР с приложением таблиц, схем, графиков, диаграмм, вопросников и т. п.

- Заключение**,** в котором подводятся основные итоги проделанной обучающимся работы и делаются выводы.

- Список литературы;

- Приложения.

Приведенная структура отчета носит ориентировочный характер и может видоизменяться по согласованию с руководителем практики в зависимости от объекта исследования, индивидуального задания и темы исследования.

3. ПРИМЕРНЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ТИПА ПРАКТИКИ

1. Научно-исследовательская работа.

НИР проходит в форме самостоятельной работы обучающегося по углубленному изучению проблемы, сформулированной в рамках выданного научным руководителем индивидуального задания. Самостоятельная работа обучающегося предполагает изучение теории исследуемого вопроса, сбор аналитической информации в рамках специфики выданного задания, ее анализ и формулирование выводов по результатам проведенного исследования.

В качестве индивидуального задания может быть:

✓Анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме исследований.

✓Освоение методов исследования и проведения экспериментальных работ, информационных технологий в научных исследованиях, программных продуктов, относящиеся к профессиональной сфере.

✓Проведение теоретического или экспериментального исследования в рамках поставленных задач.

✓Анализ и обработка экспериментальных данных, формулирование выводов и предложений по результатам исследования.

Примерный список тем исследований в рамках производственной (НИР) практики по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность»

1. Формирование системы экономических показателей оценки безопасности хозяйствующего субъекта.

2. Разработка стратегии предприятия, направленной на обеспечение его экономической безопасности в условиях рыночной нестабильности.

3. Управление экономической безопасностью хозяйствующего субъекта: политика и механизмы ее реализации.

4. Анализ и оценка деятельности службы экономической безопасности по обеспечению функционирования предприятия(организаций, фирм)

5. Анализ и оценка состояния экономической безопасности предприятия (организаций, фирм)

6. Оценка рисков в сфере планирования финансовой деятельности предприятия в целях обеспечения экономической безопасности.

7. Совершенствование системы управления экономической безопасностью предприятия.

8. Особенности управления системой экономической безопасности предприятием в условиях риска банкротства.

9. Формирование и исполнение бюджета муниципального образования и пути его совершенствования для обеспечения экономической безопасности.

10. Финансовые инструменты управления оборотными средствами и пути повышения эффективности их использования на предприятии, как элемент экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

11. Механизм формирования и использования прибыли и его совершенствование на предприятии, как часть экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

12. Совершенствование управления доходами и расходами в целях экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

13. Прогнозирование финансовой устойчивости как инструмент обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта и повышения его конкурентоспособности.

14. Кредитование физических лиц в коммерческом банке и направления его совершенствования службой экономической безопасности.

15. Основные подходы к обеспечению сохранности коммерческой тайны хозяйствующего субъекта (организаций).

16. Угрозы экономической безопасности организаций.

17. Интеллектуальная и кадровая составляющая ЭБП.

18. Правовая составляющая экономической безопасности предприятия.

19. Информационная составляющая экономической безопасности предприятия.

20. Экологическая составляющая ЭБП.

21. Диагностика кризисных ситуаций в организации (корпорации).

22. Методы выявления и предупреждения мошенничества в экономической сфере

23. Корпоративная политика защиты бизнеса.

24. Планирование корпоративной разведки и контрразведки в компании.

25. Персонал в обеспечении экономической безопасности предприятия.

26. Региональный экономический потенциал и его влияние на экономическую безопасность.

27. Повышение научно-технического потенциала региона как условие укрепления его безопасности.

28. Экологическое состояние региона и его влияние на экономическую безопасность.

29. Современное состояние экономической безопасности в регионе (на примере конкретных отраслей, комплексов (машиностроительного, АПК, ТЭК и т.д.).

30. Оценка способности экономики региона (муниципального образования) к устойчивому росту.

31. Инвестиционная безопасность как способность региона к расширенному воспроизводству.

32. Оценка состояния и перспектив развития региона в сфере производственного потенциала.

33. Оценка состояния и перспектив развития региона в области обеспечения научно-технической безопасности.

34. Оценка состояния и перспектив развития региона в контексте обеспечения внешнеэкономической безопасности (зависимость от импорта).

35. Оценка показателей социальной сферы в региональном бюджете с позиции развития человеческого потенциала.

36. Оценка кризисных ситуаций в сфере энергетической безопасности региона.

37. Диагностика инновационной активности промышленности как важнейший фактор обеспечения региональной безопасности.

38. Экономико-правовое обеспечение демографической безопасности территории.

39. Оценка кризисных ситуаций и угроз экономической безопасности в бюджетной сфере Нижегородской области.

40. Нейтрализация кризисных ситуаций и обеспечение экономической безопасности региона по сферам жизнедеятельности (на примере…).

41. Обеспечение продовольственной независимости и безопасности в регионе.

2. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В качестве индивидуального задания обучающийся должен выяснить:

• полное и сокращенное наименование организации; история создания (предпосылки и условия, способствовавшие созданию предприятия) и развития (факторы, способствовавшие развитию организации на этапе ее становления и в настоящее время) организации;

• специфика организации, сфера и виды деятельности; (вид деятельности, выпускаемая продукция, оказываемые услуги, основные клиенты и поставщики)

• организационная структура;

• основные технико-экономические показатели работы предприятия за последние годы (объем выпуска, выручка, прибыль, рентабельность, численность персонала, стоимость основных фондов, производительность труда, показатели участия во внешнеэкономической деятельности и т.д.)

• сбор, обработка и анализ статистической информации, построение эконометрических моделей, работа с информационными системами для решения задач организационной, управленческой или др. деятельности в условиях конкретных производств и организаций в рамках конкретного рабочего места.

• характеристика структурного подразделения выполняющего экономические функции, где студент проходил практику (штатное расписание, функции и задачи отдела, входящая и исходящая информация, взаимодействие с другими структурными подразделениями и т.д.)

• характеристика функций выполняемых на рабочем месте в структурном подразделении с примером их выполнения (например, составление сметы расходов, проведение маркетингового исследования, составление бюджета, анализ производительности труда, структура и объемы экспорта и/или импорта и т.д.)  
3. Преддипломная практика.

Выполнение индивидуального задания включает ответы на следующие вопросы:

- полное и сокращенное наименование организации;

- дату ее регистрации;

- наименование органа, зарегистрировавшего организацию;

- организационно-правовую форму и форму собственности (государственное,

муниципальное, совместное предприятие, акционерное общество и т.д.);

- историю создания (предпосылки и условия, способствовавшие созданию предприятия) и развития (факторы, способствовавшие развитию организации на этапе ее становления и в настоящее время) организации;

- специфику организации, сферу, виды и масштабы деятельности;

- миссию и основные цели организации;

- отраслевую принадлежность предприятия, формы отраслевой организации производства;

- организационную структуру управления.

- сбор, обработка и анализ статистической информации, построение эконометрических моделей, работа с информационными системами для решения задач организационное управленческой или др. деятельности в условиях конкретных производств и организаций по теме выпускной квалификационной работы.

Темы выпускной квалификационной работы определяют вторую часть отчета и подразделяются по модулям. Темы отчетных работ по производственной (преддипломной) практике для специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» направления подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность»:

I. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ РЕГИОНА

1. Региональный экономический потенциал и его влияние на экономическую безопасность.

2. Повышение научно-технического потенциала региона как условие укрепления его безопасности.

3. Экологическое состояние региона и его влияние на экономическую безопасность.

4. Современное состояние экономической безопасности в регионе (на примере конкретных отраслей, комплексов (машиностроительного, АПК, ТЭК и т.д.).

5. Оценка способности экономики региона (муниципального образования) к устойчивому росту.

6. Инвестиционная безопасность как способность региона к расширенному воспроизводству.

7. Оценка состояния и перспектив развития региона в сфере производственного потенциала.

8. Оценка состояния и перспектив развития региона в области обеспечения научно-технической безопасности.

9. Оценка состояния и перспектив развития региона в контексте обеспечения внешнеэкономической безопасности (зависимость от импорта).

10. Оценка показателей социальной сферы в региональном бюджете с позиции развития человеческого потенциала.

11. Оценка кризисных ситуаций в сфере энергетической безопасности региона.

12. Диагностика инновационной активности промышленности как важнейший фактор обеспечения региональной безопасности.

13. Экономико-правовое обеспечение демографической безопасности территории.

14. Оценка кризисных ситуаций и угроз экономической безопасности в бюджетной сфере Нижегородской области.

15. Нейтрализация кризисных ситуаций и обеспечение экономической безопасности региона по сферам жизнедеятельности (на примере…).

16. Обеспечение продовольственной независимости и безопасности в регионе.

II. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЙ (ОРГАНИЗАЦИЙ)

1. Формирование системы экономических показателей оценки безопасности хозяйствующего субъекта.

2. Разработка стратегии предприятия, направленной на обеспечение его экономической безопасности в условиях рыночной нестабильности.

3. Управление экономической безопасностью хозяйствующего субъекта: политика и механизмы ее реализации.

4. Анализ и оценка деятельности службы экономической безопасности по обеспечению функционирования предприятия(организаций, фирм)

5. Анализ и оценка состояния экономической безопасности предприятия (организаций, фирм)

6. Оценка рисков в сфере планирования финансовой деятельности предприятия в целях обеспечения экономической безопасности.

7. Совершенствование системы управления экономической безопасностью предприятия.

8. Особенности управления системой экономической безопасности предприятием в условиях риска банкротства.

9. Формирование и исполнение бюджета муниципального образования и пути его совершенствования для обеспечения экономической безопасности.

10. Финансовые инструменты управления оборотными средствами и пути повышения эффективности их использования на предприятии, как элемент экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

11. Механизм формирования и использования прибыли и его совершенствование на предприятии, как часть экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

12. Совершенствование управления доходами и расходами в целях экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

13. Прогнозирование финансовой устойчивости как инструмент обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта и повышения его конкурентоспособности.

14. Кредитование физических лиц в коммерческом банке и направления его совершенствования службой экономической безопасности.

15. Основные подходы к обеспечению сохранности коммерческой тайны хозяйствующего субъекта (организаций).

16. Угрозы экономической безопасности организаций.

17. Интеллектуальная и кадровая составляющая ЭБП.

18. Правовая составляющая экономической безопасности предприятия.

19. Информационная составляющая экономической безопасности предприятия.

20. Экологическая составляющая ЭБП.

21. Диагностика кризисных ситуаций в организации (корпорации).

22. Методы выявления и предупреждения мошенничества в экономической сфере

23. Корпоративная политика защиты бизнеса.

24. Планирование корпоративной разведки и контрразведки в компании.

25. Персонал в обеспечении экономической безопасности предприятия.

Примерные вопросы, подлежащие разработке при прохождении студентом преддипломной практики в рамках темы выпускной квалификационной работы:

1. Полное и сокращенное наименование организации; история создания (предпосылки и условия, способствовавшие созданию предприятия) и развития (факторы, способствовавшие развитию организации на этапе ее становления и в настоящее время) организации;

2. Специфика организации, сфера и виды деятельности (вид деятельности, выпускаемая продукция, оказываемые услуги, основные клиенты и поставщики)

3. Организационная структура

4. Основные технико-экономические показатели работы предприятия за последние годы (объем выпуска, выручка, прибыль, рентабельность, численность персонала, стоимость основных фондов, производительность труда, показатели участия во внешнеэкономической деятельности и т.д.)

Примерные вопросы, подлежащие разработке при прохождении обучающимся преддипломной практики в рамках темы выпускной квалификационной работы:

1. Полное и сокращенное наименование организации; история создания (предпосылки и условия, способствовавшие созданию предприятия) и развития (факторы, способствовавшие развитию организации на этапе ее становления и в настоящее время) организации;

2. Специфика организации, сфера и виды деятельности (вид деятельности, выпускаемая продукция, оказываемые услуги, основные клиенты и поставщики)

3. Организационная структура

4. Основные технико-экономические показатели работы предприятия за последние годы (объем выпуска, выручка, прибыль, рентабельность, численность персонала, стоимость основных фондов, производительность труда и т.д.)

5. Цели, задачи, структура и функции управления. Организация управления предприятием (организацией, фирмой). Общая и производственная структура предприятия (организации, фирмы). Анализ соответствия организационной структуры управления современным требованиям. Анализ функциональных задач аппарата управления.

6. Совершенствование структуры управления и расчет ее эффективности. Экономические методы повышения эффективности. Пути реализации повышения эффективности управления предприятием (организацией, фирмой).

7. Состав и структура себестоимости продукции. Удельный вес себестоимости продукции и прибыли в стоимости продукции, тенденции и факторы его изменения. Резервы снижения себестоимости продукции. Динамика прибыли на предприятии. Структура балансовой прибыли. Система льгот по налогообложению прибыли на предприятии в отчетном году. Распределение и использование прибыли предприятием в отчетном году. Рентабельность производства и продукции в отчетном году. Структура цен изделия. Причины высокой и низкой рентабельности некоторых изделий. Резервы увеличения прибыли и роста рентабельности на предприятии. Анализ финансового состояния предприятия. Антикризисная финансовая стратегия. Финансовое оздоровление.

8. Стратегическое и текущее планирование. Организация тактического и оперативного планирования. Динамика объема производства и реализации продукции в натуральном и стоимостном выражении по номенклатуре и ассортименту. Причины изменения объемов производства.

9. Динамика производительности труда и заработной платы. Совершенствование научной организации труда на предприятии (в организации, фирме). Рекомендации по повышению эффективности системы оплаты труда и премирования работников. Рекомендации по повышению производительности труда.

Олег Владимирович Трофимов

Людмила Валериевна Стрелкова,

Юлия Андреевна Макушева

Валерия Александровна Кирюченкова

**Методические рекомендации по производственной практике для обучающихся по направлению подготовки**

**38.05.01 «Экономическая безопасность»**

**специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»**

**Учебно-методическое пособие**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И.Лобачевского» 603950. Нижний Новгород, пр. Гагарина,23